



आज मिति २०७६।०९।२९ गते यस सम्मी गाउँपालिकाको चाँथो गाउँसभा गाउँ कार्यपालिकाको कायलियमा अध्यक्ष शेष फारुक को अध्यक्षतामा वसी चालु आ. व. २०७६।०७७ को गाउँपालिकाको निति कार्यक्रम तथा बजेट पास गरियो ।  
उपस्थिति

सि नं	नाम	पद	हस्ताक्षर
१.	श्री शेष फारुक	गाउँसभा अध्यक्ष	
२.	श्री नागिना देवी यादव	गाउँसभा सदस्य	
३	श्री रामजी जोशी	सदस्य सचिव	
४	श्री विपिन विहारी यदुविर	गाउँसभा सदस्य	
५	श्री शेष मकसुद आलम	गाउँसभा सदस्य	
६	श्री मो. तकी इमाम	गाउँसभा सदस्य	
७	श्री अजय कुमार यादव	गाउँसभा सदस्य	
८	श्री पन्तु राय यादव	गाउँसभा सदस्य	
९	श्री शेष उमेश	गाउँसभा सदस्य	
१०	श्री मदन राय यादव	गाउँसभा सदस्य	
११	श्री सकिला खातुन	गाउँसभा सदस्य	
१२	श्री फुल कुमारी देवी	गाउँसभा सदस्य	
१३	श्री अन्जुम खातुन	गाउँसभा सदस्य	





१४	श्री रुबी कुमारी चौधरी	गाउँसभा सदस्य	२७ बाटुको
१५	श्री राजकुमार कुम्हार	गाउँसभा सदस्य	२१ गाउँ मास्कुम्हार
१६	श्री शुभापचन्द्र लाल कर्ण	गाउँसभा सदस्य	शुभापचन्द्र
१७	श्री मान्ती राउत	गाउँसभा सदस्य	मान्ती
१८	श्री राम किशोर यादव	गाउँसभा सदस्य	रामकिशोर
१९	श्री रुपा देवी चौधरी	गाउँसभा सदस्य	रुपा
२०	श्री राम कली देवी	गाउँसभा सदस्य	रामकली
२१	श्री मोहमद मकसुद	गाउँसभा सदस्य	
२२	श्री शेष मंसुर आलम	गाउँसभा सदस्य	८१२३२
२३	श्री तजम्मुल हक अंसारी	गाउँसभा सदस्य	८५ तजम्मुल अंसारी
२४	श्री सुकन मण्डल	गाउँसभा सदस्य	
२५	श्री मखिया देवी	गाउँसभा सदस्य	
२६	श्री विजय साह सोनार	गाउँसभा सदस्य	विजय
२७	श्री कामेश्वर प्रसाद यादव	गाउँसभा सदस्य	८५ कामेश्वर
२८	श्री संगिता देवी	गाउँसभा सदस्य	संगिता





३९	श्री चौरसिया देवी	गाउँसभा सदस्य	
३०	श्री बौवेजी राय	गाउँसभा सदस्य	
३१	श्री विजय किशोर यादव	गाउँसभा सदस्य	<i>विजय</i>
३२	श्री शैल देवी यादव	गाउँसभा सदस्य	
३३	श्री संगीता देवी	गाउँसभा सदस्य	)
३४	श्री शेष लालबाबु	गाउँसभा सदस्य	<i>शेषललालबाबु</i>
३५	श्री शेष इसराफील	गाउँसभा सदस्य	
३६	श्री उर्मिला देवी	गाउँसभा सदस्य	
३७	श्री उपेन्द्र यादव	गाउँसभा सदस्य	<i>उपेन्द्र</i>
३८	श्री नारेन्द्र साह	गाउँसभा सदस्य	<i>नारेन्द्र साह</i>
३९	श्री रिना चौधरी	गाउँसभा सदस्य	<i>Rina</i>
४०	श्री सुदामा देवी खत्वे	गाउँसभा सदस्य	

प्रस्तावहरू:

१. चालु आ. व. २०७६।०७७ को निति कार्यक्रम तथा बजेट पारित गरी कार्यान्वयन गर्ने सम्बन्धमा।

२. विविध







आज मिति २०७६।०९।२८ गते सम्सी गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको नियमित बैठक गाउँ कार्यपालिका अध्यक्ष शेष फारुक को अध्यक्षतामा वसी निम्न अनुसारको निर्णय गरियो ।

### उपस्थिति

सि.न	संस्था/व्यक्तिको नाम	पद	हस्ताक्षर	कैफियत
१.	श्री शेष फारुक	गा.पा.अध्यक्ष		
२.	श्री नागिना देवी यादव	गा.पा.उपाध्यक्ष		
३.	श्री रामजी जोशी	सचिव/प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत		
४.	श्री विपिन विहारी यदुविर	कार्यपालिका/सदस्य		
५.	श्री शेष मकसुद आलम	" "		
६.	श्री मो. तकी इमाम	" "		
७.	श्री अजय कुमार यादव	" "		
८.	श्री पन्तु राययादव	" "		पन्तु राय
९.	श्री शेष उमेद	" "		उमेद
१०.	श्री मदन राय यादव	" "		मदन राय
११.	श्री सकिला खातुन	" "		सकिला
१२.	श्री फुल कुमारी देवी	" "		
१३.	श्री अन्जुम खातुन	" "		
१४.	श्री रुवी कुमारी चौधरी	" "		
१५.	श्री राज कुमार कुम्हार	" "		राज कुम्हार
१६.	श्री शुभाष चन्द्र लाल कर्ण	" "		शुभाष चन्द्र लाल कर्ण

### प्रस्तावहरू:-

- चालु आ.व. २०७६।०७७ को निति कार्यक्रम तथा बजेट पारित गरी कार्यान्वयन गर्ने सम्बन्धमा ।
- विविध

१. नियमोंका  
① नियमोंका एति क्रमोन्नतिको फार्मल गरी लेखा  
देखाउन, २०६६/६६ पाइलगाउयो।

२०६६/१०८/१२

चौंथो गाँउ सभा बैठकबाट स्वीकृत

37

# बार्षिक गाउँ विकास योजना

आ.व. २०७६ / ७७



२९ पैस २०७६

## सम्शी गाउँपालिकाको कार्यालय सम्शी, महोत्तरी



## प्रमाणीकरण

2066105182

सम्झी गाउँपालिकाको आ. व. २०७६/०७७ को वजेट मन्त्रिय  
आदरणीय सभा सदस्य ज्युहरु,

सर्वप्रथम यस सम्शी गाउँपालिकाको चौथो गाउँ सभाको यस पुनित अवसरमा राष्ट्रियता, लोकतन्त्र, गणतन्त्र, संघीयता, समावेशिता, राष्ट्रिय स्वाधिनता, पहिचान, पहुँच र प्रतिनिधित्वका लागि भएका बलिदानीपूर्ण आन्दोलनहरुमा सहादत प्राप्त गर्ने सम्पूर्ण ज्ञात अज्ञात शहिदहरुप्रति भावपूर्ण श्रद्धान्जली अर्पण गर्दछु । साथै, घाइते तथा बेपत्ता पारिएका योद्धाहरुप्रति उच्च सम्मान प्रकट गर्दछु ।

अहिले हाम्रो देश संघीयता कार्यान्वयनको चरणमा रहेको छ । यसैको अभ्यास स्वरूप विगतका स्थानीय तहहरूलाई अधिकार सम्पन्न स्थानीय तहमा रूपान्तरण गरी निक्षेपति शासन व्यवस्थाको शुरुवात गरिएको छ । यस सम्भावनां र चुनौतीको दोसाँधमा रहेको संक्षणकालीन घटीमा हामीले एकातिर चुस्त, दुरुस्त, पारदर्शी एवं ठोस प्रकृतिका योजना तथा कार्यक्रमहरु सञ्चालन गरी जनतालाई परिवर्तनको अनुभूति गराउनु जरुरी छ भने अर्कोतिर सेवा प्रवाहलाई छिटो, छरितो, प्रभावकारी एवं प्रविधिमैत्री बनाई सिंहदरवार घर-घरमा पुऱ्याउने नेपाल सरकारको नीतिलाई सार्थक तुल्याउनु परेको छ । यसको लागि हामीले हाम्रो गाउँको वर्तमान आवश्यकता, जनचाहना तथा हामीसँग उपलब्ध श्रोत, साधनको आधारमा दीर्घकालीन महत्वका योजना तथा कार्यक्रमहरु तय गर्नु जरुरी रहेको महशुस गरी योजना तथा बजेट तर्जुमा मार्गदर्शन तयार गरेर सोही मार्गदर्शनको परिधीभित्र रही बजेट तथा कार्यक्रम तयार गरिएको कुरा अवगत गराउन चाहन्छ । समिति साधन श्रोतको महतम उपयोग गरी गाउँपालिकाको विकासलाई उचाइमा पुर्याउनु हाम्रो प्रमुख उद्येश्य रही आएको छ । विकासलाई दिगो विकासको मान्यतामा आधारित तुल्याउन, विकासका हरेक कृयाकलापमा जन सहभागिता प्रबर्द्धन गर्नु नितान्त आवस्यक मानिन्छ । विकासलाई वातावरण मैत्री बनाउन सकिएको अवस्थामा मात्र महतम प्रतिफलको आशा लिन सकिन्छ । गाउँपालिकाको आन्तरिक आयमा बृद्धी गरी थप वाह्य अनुदान आकर्षित गरी विकासमा लगानी बढाउनु पर्न वर्तमानको चौनौती छ ।

## बजेट छनौटका आधारहरु

- ✓ यस गाँउपालिकाले वार्षिक कार्यक्रम तथा बजेट तर्जुमा गर्दा संघीय मामिला तथा प्रशासन मन्त्रालयले स्थानीय तहहरूलाई उपलब्ध गराएको बजेट सीमाको परिधीलाई अवलम्बन गरिएको छ।
  - ✓ बजेट तयार गर्दा नेपालको संविधान २०७२, स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४, त्रिवर्षीय



बालबालिका, अपाङ्गता भएका व्यक्ति र आदिवासी जनजातिसँग सम्बन्धित अन्तराष्ट्रिय सन्धी  
सम्झौताहरुमा उल्लेख भएका विषयहरुलाई गम्भीरताका साथ योजनामा समावेश गरिएको छ ।

- ✓ जलवायु अनुकूलन, मानवीय स्वास्थ्य, आर्थिक-सामाजिक विकास, जीविकोपार्जन सुधार, खानेपानी तथा सरसफाई, अपाङ्गमैत्री एवं वालमैत्री स्थानीय शासन, पोषण सुधार, लैंगिक उत्तरदायी बजेट विनियोजन, विपद् व्यवस्थापन, आकस्मिक मर्मत सम्भार तथा पुर्वाधार विकास जस्ता वहुपक्षीय जिम्मेवारीका विषयवस्तुहरुलाई सम्बोधन गर्ने कार्यक्रमहरुलाई समावेश गरिएको छ ।
- ✓ आयोजना छनौट गर्दा गरिवी न्यूनीकरण, वातावरण संरक्षण, समावेशी विकासमा योगदान पुऱ्याउने रोजगारमुलक, छोटो समयमा सम्पन्न भई अधिकतम् प्रतिफल दिने, कम लगानीवाट वढी जनसंख्यालाई लाभ पुऱ्याउने तथा अधिकतम् जनसहभागिता प्राप्त गर्न सकिने किसिमका आयोजनाहरुलाई प्राथमिकता दिईएको छ ।
- ✓ बस्ती भेला, टोल भेला, वडा भेला गरी सबै वडाबाट प्राथमिकीकरण गरी पेश गरिएका योजनाहरुको सूचीको आधारमा बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समितिबाट सिफारिश भई आएका योजनाहरुलाई गाँउ कार्यपालिकाको बैठकबाट आवस्यक परिमार्जन सहित अनुमोदन गरी गाँउसभामा अन्तिम टुङ्गो लगाउन पेश गरिएको छ ।
- ✓ गाँउपालिका क्षेत्रमा रहेका सरकारी निकाय, स्थानीय गै.स.स.हरु, नागरिक समाज, निजी क्षेत्र तथा अन्य सरोकारबालाहरुसँग अन्तर्किंया गरी सम्बन्धित सुचनाहरु एकीकृत गरेर सबै पक्षहरुको अपेक्षा र सुझावहरुलाई समेटी योजना तयार गरिएको छ ।
- ✓ पूर्वाधार निर्माणतर्फ अधुरा आयोजनाहरुलाई सम्पन्न गरी सञ्चालनमा ल्याउने कार्यक्रमहरुलाई प्राथमिकता दिईएको छ ।
- ✓ भौतिक तथा वित्तीय प्रगतिको आधारमा छिटो सम्पन्न हुने खालका योजनाहरुलाई प्राथमिकता दिईएको छ ।
- ✓ गाँउपालिको बजेटबाट मात्र सम्पन्न गर्न नसकिने योजनाहरुलाई उपल्लो निकायहरुबाट बजेट प्राप्त भएमा कार्यान्वयन गर्ने गरी प्राथमिकीकरण सहित सूची तयार गरिएको छ ।

### चालु आर्थिक वर्ष २०७६/७७ को अनुमानित आय

- ✓ वित्तीय समानीकरण अनुदानतर्फ नेपाल सरकारबाट रु. १० करोड ६० लाख र प्रदेश सरकारबाट रु. ७१ लाख ७८ हजार प्राप्त हुने अनुमान पेश गरिएको छ ।
- ✓ सशर्त अनुदानतर्फ नेपाल सरकारबाट रु. ८ करोड ७१ लाख र नेपाल प्रदेश सरकारबाट रु. ५० लाख प्राप्त हुने अनुमान पेश गरिएको छ ।

- ३५८ अप्रैल २०७६
- ✓ त्यसैगरी राजस्व बांडफांड तर्फ नेपाल सरकारबाट रु. ७ करोड ५९ लाख ६७ हजार तथा प्रदेश सरकार बाट ३४ लाख ६७ हजार प्राप्त हुने अनुमान गरिएको छ ।
- ✓ विशेष अनुदान तर्फ प्रदेश सरकार बाट रु. २० लाख प्रदेश सरकार बाट प्राप्त हुने अनुमान गरिएको छ ।
- ✓ समपुरक अनुदान प्राप्त तर्फ प्रदेश सरकार बाट रु. ३० लाख प्राप्त हुने अनुमान गरिएको छ ।
- ✓ सडक बोर्ड नेपालबाट प्राप्त रु. .... लाख प्राप्त हुने अनुमान गरिएको छ ।
- ✓ नगरपालिकाको आन्तरिक श्रोततर्फ रु. २० लाख २० हजार अनुमान गरिएको छ ।
- ✓ सामाजिक सूरक्षा भत्ता तर्फ रु. ५ करोड २५ लाख अनुमान गरिएको छ ।
- ✓ तराई मधेश समृद्धि कार्यक्रम तर्फ रु. २५ लाख अनुमान गरिएको छ ।
- ✓ प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम तर्फ रु. ५० लाख अनुमान गरिएको छ ।
- ✓ बहुक्षेत्रीय घोषण कार्यक्रम अन्तर्गत रु १३ लाख ७४ प्राप्त हुने अनुमान गरिएको छ ।
- ✓ गत वर्षको बैंक मौज्दात रु २ करोड ५० लाख अनुमान गरिएको छ ।
- ✓ यसरी हेर्दा आ.व. २०७६/७७ को कूल आय ३७ करोड, ४६ लाख ३९ हजार रहने अनुमान गरिएको छ ।
- ✓ अनुमान गरिए भन्दा फरक रकम प्राप्त भएको अवस्थामा सोही अनुसार बजेट समायोजनको निती लिइने छ ।

### चालु आर्थिक वर्ष २०७६/७७ को अनुमानित व्यय

- ✓ चालु आ.व. को लागि चालु खर्च अन्तर्गत रु ९ करोड खर्च हुने अनुमान गरिएको छ ।
- ✓ सामाजिक सुरक्षा सशर्त अनुदानतर्फ ५ करोड २५ लाख खर्च हुन अनुमान गरिएको छ ।
- ✓ पूँजीगत खर्च अन्तर्गत १२ करोड ६१ लाख ६५ हजार व्ययको अनुमान गरिएको छ ।
- ✓ त्यस्तै, सशर्त अनुदान अन्तर्गत १० करोड ५९ लाख ७४ व्यय हुने अनुमान गरी कूल व्यय ३७ करोड, ४६ लाख ३९ हजार हुने अनुमान गरिएको छ ।

अन्त्यमा आ.व. २०७६/७७ को लागि यस गाँउपालिकाको बजेट तर्जुमा कार्यमा महत्वपूर्ण सहयोग गर्नुभएकोमा आर्थिक विकास समिति, स्थानीय राजस्व परामर्श समिति, श्रोत अनुमान तथा बजेट सीमा निर्धारण समिति, बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समिति लगायतका विषयगत समितिहरु, वडा समितिहरु, नगर गाँउपालिकाका सदस्यहरु, स्थानीय राजनैतिक दलका प्रतिनिधिहरु, गाँउपालिकाका क्षेत्रमा रहेका सरकारी निकाय, स्थानीय गैससहरु, नागरिक समाज, निजी क्षेत्र तथा प्रत्यक्ष अप्रत्यक्ष रूपमा सहयोग पुऱ्याउनु हुने सम्पूर्ण महानुभावहरु एवं गाँउपालिकाका सम्पुर्ण कर्मचारी एवं गाँउ वासीप्रति धन्यवाद ज्ञापन गर्दै यस सम्मानित सभा समक्ष निर्णयार्थ नीति कार्यक्रम तथा अनुसुची अनुसारको बजेट पेश गर्दछु ।

३५८ अप्रैल २०७६  
२०७६/७७



प्रबन्ध

## खण्ड-१

# वार्षिक गाँउ विकास योजनाको परिचय

### १ वार्षिक नगर विकास योजनाको परिचय

#### १.१ नगर परिचय

नेपालको स्विधान २०७२ को भाग १७ तथा स्थानिय सरकार सचालन ऐन २०७४ को परिच्छेद २ बमोजिम यस गाँउपालिकाको गठन गरिएको छ। गाँउपालिकाको काम र कर्तव्य तथा अधिकारहरु संविधान तथा ऐनमा भएको व्यवस्था मुताविक अगाडी बढाइएको छ। यस गाँउपालिकाको भौगोलिक अवस्थित नामाकरण लगायत दीर्घकालीन सोच लक्ष्य उद्देश्य एवम् कार्यहरु तल उल्लेख गरिएको छ।

#### १.१.१ भौगोलिक अवस्थित

१. अवस्थिति : कोअर्डिनेट्सः २६ डिग्री ८० मिनेट उत्तरी अक्षांश देखि ८५ डिग्री ७१ मिनेट पुर्व सम्म फैलिएको छ।

सिमाना :-

पूर्वः- रामगोपालपुर नगरपालिका

पश्चिम :- सोनमा गा.पा.

उत्तर :- औरही न.पा.

दक्षिण :- मित्र राष्ट्र भारत को विहार राज्य

गाँउपालिका गठन हुदां समेटिएका गा.वि.स.हरू निम्न अनुसार छन्।

सम्सी गाँउपालिका गठन हुदां सम्सी, पश्चिमांचल, गैंडा भेटपुर, लक्ष्मीनिया बैरगिया तथा संग्रामपुर पोखरभिञ्चा गरी जम्मा ५ वटा गा.वि.स.हरू मिलाइएको छ।



प्रमाणीकरण

१.१.३ भौगोलिक अवस्थिति

२१ जून १९८२

२१ जून १९८२

प्रकल्प  
प्रभारी

महोत्तरी जिल्लाको दक्षिण पश्चीम तराई क्षेत्रमा अवस्थित गाँउपालिकाका हो सम्सी । सम्सी गाँउपालिकाका सबै वडाहरु तराईमा रहेका छन् । यस गाँउपालिकाको सिमाना पूर्वमा रामगोपालपुर नगरपालिका, पश्चिममा सोनमा गा.पा. उत्तरमा औरही न.पा. र दक्षिणमा मित्र राष्ट्र भारत संग सिमाना जोडिएको छ । जैविक विविधताले भरिपूर्ण यो गाँउपालिकाको भू-उपयोगको अवस्थामा अधिकांश भुभाग कृषि क्षेत्रले ओगटेको छ ।

१.१.४ राजनीतिक अवस्थिति

सम्सी गाँउपालिकाको स्थापना वि.सं. २०७३ सालमा गरिएको थियो । यस गाँउपालिकामा निम्नानुसारका ७ वटा वडाहरु कायम भएका मध्यै निम्नानुसारको उल्लेख गरिएका छन् ।

#### तालिका नं. वटा वडाहरु कायम भएका विवरण

वडा नं..	समावेश भएका गाविस
६,७	सम्सी
१,२	पश्चिमार्द
४	गैँढा भेटपुर
३	लक्ष्मीनिया बैरगिया
५	संग्रामपुर पोखरभिन्डा

६



मात्रामाला भूमि  
उक्ति २१ जुलाई २०७३ अंका ११२

१.१.५ क्षेत्रफल तथा जनसंख्या

यस गाँउपालिकाको क्षेत्रफल २१.५७ बर्ग किलोमिटर रहेको छ । कुल जनसंख्या ३३७९१ तथा जनघनत्व १६०० व्यक्ती प्रती बर्ग किलोमिटर रहेको छ ।

### १.१.६ हावापानी तथा जलवायु

सम्सी गाँउपालिकाको जिल्लाको दक्षिणी भागमा अवस्थित छ । दक्षिणी तराई भागमा अवस्थित भएको हुनाले सम्सीको हावापानी उष्ण र समशितोष्ण प्रकारको रहेको छ । हिउँदमा अलि जाडो र गर्मी महिनामा अलि बढी नै गर्मी हुनु यहाँको विशेषता हो । यहाँ मार्च (March) देखि अक्टोबर (October) सम्म गर्मी रहन्छ भने नोभेम्बरदेखि फेब्रुअरीसम्म जाडो नै रहन्छ । सबैभन्दा जाडो महिना डिसेम्बर (December) मा रहन्छ भने सबैभन्दा गर्मी महिना मे (May) मा रहन्छ । यहाँको औषत वार्षिक वर्षा ४ मि.लि. र वार्षिक औषत तापकम २७ डिग्री सेल्सियस रहने गरेको छ ।

### १.१.७ साँस्कृतिक उत्कृष्टता

चाडपर्वहरू मानिसको संस्कृतिसँग सम्बन्धित छन् । यिनीहरूको परम्परा निकै लामो हुने गर्दछ । चाडपर्व जाति विशेष र धर्मविशेष पनि हुने गर्दछन् । तसर्थ कुनै पनि जाति र धर्मको परिचय चाडपर्वले नै दिने गर्दछ । जस्तो धार्मिक रूपमा इद र बकिद तथा सव्य वरात, मोहम्मद डे, मोहरम इश्लाम धर्म । यसैगरी दशै, तिहार, कृष्णअष्टमी, चैतेदशै, शिवरात्री र फागुपुर्णिमा, छठ, सलहेस, आदि हिन्दू धर्मसँग सम्बन्धित छन् । विभिन्न धर्मका मानिसले मान्ने चाडपर्व अन्य धर्मका अनुयायीले पनि मान्ने गर्दछन् ।

## २.२ दीर्घकालीन सोच लक्ष्य उद्देश्य

### २.२.१ दीर्घकालीन सोच (Vision):

पर्यावरण संरक्षण गरी कृषि, पर्यटन र शिक्षा तथा सामाजिक विकास एवं मानव विकास तथा भौतीक पुर्वाधार विकासमामा लगानी उच्च जीवनस्तर सहितको समृद्ध गाँउपालिका निर्माण गर्नु यसको दीर्घकालीन सोच हुनेछ ।

### २.२.२ उद्देश्यहरू (Goals)

संविधान तथा ऐन एवं नियमावलीको व्यवस्था बमोजिम गाँउपालिकाको काम तथा संस्कृतिका विकासमामा लगानी उच्च जीवनस्तर सहितको समृद्ध गाँउपालिका निर्माण गर्नु यसको दीर्घकालीन सोच हुनेछ ।

- नेपालको संविधान २०७२ को अनुसुची ८ का एकल अधिकारको सुची तथा अनुसुची ९ बमोजिमको संयुक्त अधिकारको सुची बमोजिमका कार्यहरू ।



प्रभागीकरण

मात्रामाला भूमि  
उक्ति २१ जुलाई २०७३ अंका ११२

मुझे  
उपरोक्त

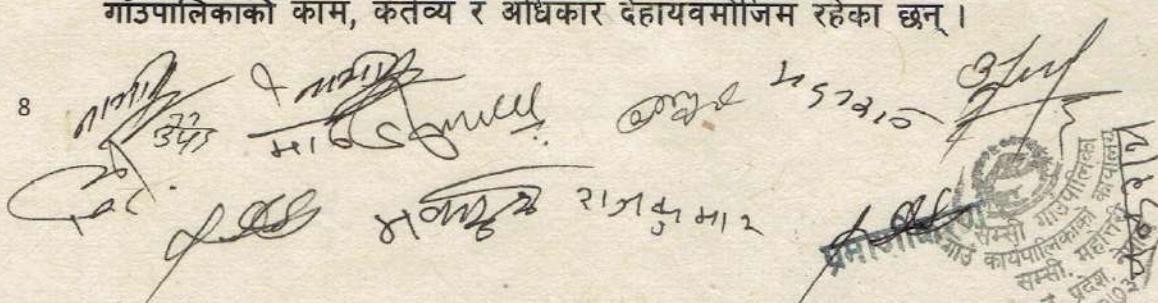
- २०७४ मा. १२ अक्टूबर २०७५ नं० २२८८८
- विकेन्द्रीकरणको माध्यम द्वारा सार्वभौमसत्ता सम्पन्न जनतालाई शासन प्रक्रियामा अधिकाधिक मात्रामा सम्मिलित हुने अवसर जुटाई लोकतन्त्रकालाभरुले उपभोग गर्न सक्ने व्यवस्था गर्ने
  - आफ्नो क्षेत्रको विकासको लागि साधनको परिचालन विनियोजन र विकासको प्रतिफलको सन्तुलित तथा समान वितरणमा सामाजिक समानता ल्याउने कार्यमा जनजाति, आदिवासी, दलित, मुसलिम, र सामाजिक तथा आर्थिक दृष्टिकोणले पिछडिएका वर्ग समेतका समग्र जनताको सहभागितामा अभिवृद्धि गर्दै विकास प्रक्रियालाई संस्थागत गर्ने।
  - योजनाहरुको तर्जुमा र सञ्चालन गर्न आवश्यक जिम्मेवारी र अधिकार स्थानीय स्तरमा नै प्रदान गरि जवाफदेही बहन गर्न सक्ने स्थानीय निकायहरुको संस्थागत विकास गर्ने।
  - स्थानीय नेतृत्वको विकास गरि जनताको दैनिक आवश्यकता तथा जनजीवनलाई असर पार्ने विषयहरुमा निर्णय ग्रन्त सक्ने गरि स्थानीय स्वायत्त शासन पद्धतिको विकास गर्ने।

#### योजना/ आयोजना छनौट गर्दा प्राथमिकताका आधारहरु

- १) यस गाउपालिकाको सहज जनजीविका र विकासका लागि अत्यावश्यक रहेका भौतिक पुर्वाधारहरु।
- २) उत्पादनमूलक र शिघ्र प्रतिफल दिने।
- ३) आर्थिक विकास र गरिबी न्युनिकरणमा योगदान पुऱ्याउने।
- ४) छिटो छरितो र प्रभावकारी रूपमा सेवा प्रवाह हुने।
- ५) पारदर्शिता र सुशासन अभिवृद्धि हुने।
- ६) स्थानीय स्रोत-साधनलाई प्राथमिकता दिने र जनसहभागिता अभिवृद्धि हुने।
- ७) प्राकृतिक प्रकोप एवम् विपद् व्यवस्थापनमा सहयोग पुऱ्ने।
- ८) परम्परागत धर्म, संस्कृति, चाडपर्व, मेला आदिको माध्यमबाट पर्यटन प्रवर्धन हुने।
- ९) वातावरण संरक्षण र दिगो विकासमा टेवा पुऱ्याउने।
- १०) गाउपालिकाको राजस्व संकलनमा अभिवृद्धि पुऱ्ने।
- ११) लैडिगिक समानता र सामाजिक समावेशीकरणको अभिवृद्धि हुने।

स्थानिय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४को परिच्छेद ३ दफा ११मा उल्लेख भएअनुसार गाउपालिकाको काम, कर्तव्य र अधिकार देहायवमोजिम रहेका छन्।

८



उपरी  
गाँउपालिकाको काम, कर्तव्य र अधिकार : (ज) गाँउपालिकाको एकल अधिकार संविधानको अनुसूचि-ड  
मा उल्लेख भए बमोजिम  
हुनेछ ।

### क. नगर प्रहरी

(ज) नगर प्रहरीको गठन, सञ्चालन, व्यवस्थापन, नियमन तथा नगर प्रहरी सम्बन्धी नीति, कानून र मापदण्डको निर्माण तथा कार्यान्वयन,

(२) देहायका कार्यमा सहयोग पुर्याउनको लागि नगर प्रहरीको परिचालन गर्न सक्ने :-

(क) नगरपालिकाको नीति, कानून, मापदण्ड तथा निर्णय कार्यान्वयन,

(ख) नगरपालिकाको सम्पत्तिको सुरक्षा र संरक्षण,

(ग) स्थानियस्तरमा हुने सभा समारोह, परम्परा तथा जात्रा चाडपर्वको सुरक्षा व्यवस्थापन,

(घ) स्थानिय बजार तथा पार्किङ स्थलको रेखदेख र व्यवस्थापन,

(ङ) नगर सरसफई सम्बन्धी मापदण्डको कार्यान्वयन,

(च) न्ययिक समितिले गरेका मिलापत्र तथा निर्णयको कार्यान्वयन,

(छ) सार्वजनिक ऐलानी र पर्ती जग्गा, सार्वजनिक भवन, सम्पदा तथा भौतिक पूर्वाधारको संरक्षण र सुरक्षा,

(ज) विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी खोजी, उद्धार, राहत तथा पुनर्स्थापना,

(झ) अनधिकृत विज्ञापन तथा होडिङ बोर्ड नियन्त्रण,

(ञ) छाडा पशु चौपायाको नियन्त्रण,

(ट) अनधिकृत निर्माण तथा सार्वजनिक सम्पति अतिक्रमण रोकथाम तथा नियन्त्रण,

(ठ) कार्यपालिकाले तोकेको अन्य कार्य ।

### ख. सहकारी संस्था

(१) सहकारी संस्था सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्डको निर्माण, कार्यान्वयन र नियमन,

(२) सम्बन्धित नगरपालिकाको भौगोलिक क्षेत्रभित्र सञ्चालन हुने सहकारी संस्थाको दर्ता, अनुमति, खारेजी र विघटन,

(३) सहकारी वचत तथा ऋण परिचालन सम्बन्धी स्थानीय मापदण्ड निर्धारण र नियमन,

(४) सहकारी सम्बन्धी राष्ट्रिय, केन्द्रीय, विषयगत, प्रादेशिक र स्थानीय सङ्घ संस्थासँग सम्बन्ध र सहकार्य,

(५) सहकारी सम्बन्धी स्थानीय तथ्याङ्क व्यवस्थापन र अध्ययन अनुसन्धान,

(६) स्थानीय सहकारी संस्थाको क्षमता अविवृद्धि,

(७) स्थानीय सहकारी क्षेत्रको प्रवर्द्धन, परिचालन र विकास।

ग. एफ. एम. सञ्चालन

ठाकुर २१९५८

भ्रष्ट  
प्रिया

प्रिया

(१) एक सय वाटसम्मको एफ. एम. रेडियो सञ्चालन अनुमति, नवीकरण, नियमन र खारेजी,

(२) प्रदेश कानूनको अधीनमा रही एफ. एम. सञ्चालन सम्बन्धी अन्य कार्य ।

घ. स्थानीय कर, सेवा शुल्क तथा दस्तुर

(१) सङ्घीय तथा प्रदेश कानूनको अधीनमा रही सम्पत्ति कर, घर बहान कर, घर जग्गा रजिस्ट्रेशन शुल्क, सवारी साधन कर, सेवा शुल्क दस्तुर, पर्यटन शुल्क, विज्ञापन कर, व्यवसाय कर, भूमिकर(मालपोत), मनोरञ्जन कर सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, कार्यान्वयन र नियमन,

(२) स्थानीय पूर्वाधार तथा सेवाको शुल्क निर्धारण, सङ्गलन र व्यवस्थापन,

(३) ट्रेकिङ, कायाकिङ, क्यानोनिङ, बज्जी जम्प, जिपफ्लायर, रयफिटिङ, मोटरबोट, केवलकार सेवा लगायत अन्य जल तथा स्थल क्षेत्रमा सञ्चालन हुने नवीन पर्यटकीय सेवा तथा साहसिक खेलको शुल्क,

(४) जडीबुटी, कवाडी र जीवजन्तु कर निर्धारण तथा सङ्गलन,

(५) स्थानीय राजस्वको आधार विस्तार तथा प्रवर्द्धन,

(६) दुङ्गा, गिर्दी, वालुवा, माटो, काठ दाउरा, जराजुरी, स्लेट, खरीदुङ्गा आदि प्राकृतिक एंव खनीजन्य वस्तुको बिक्री तथा निकासी शुल्क दस्तुर सङ्गलन,

(७) सिफारिस, दर्ता, अनुमति, नवीकरण आदिको शुल्क, दस्तुर निर्धारण र सङ्गलन,

(८) स्थानीय राजस्व प्रवर्द्धनका लागि प्रोत्साहन,

(९) राजस्व सूचना तथा तथ्याङ्को आदान प्रदान,

(१०) सङ्घीय तथा प्रदेश कानूनको अधीनमा रही स्थानीय तहमा राजस्व चुहावट नियन्त्रण सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड र नियमन,

(११) स्थानीय पूर्वाधार सेवा र उपयोगमा सेवा शुल्क दस्तुर सम्बन्धी नीति, कुनून, मापदण्ड र नियमन,

(१२) कर तथा सेवा शुल्क सम्बन्धी अन्य कार्य ।

ड. स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन

(१) स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन सम्बन्धी नीति, मापदण्ड, सेवा शर्त, योजना, कार्यान्वयन र नियमन,

(२) संविधानको धारा ३०२ को उपधारा (२) बमोजिम समायोजन भएका कर्मचारीको व्यवस्थापन, उपयोग र समन्वय,



- ३४०  
प्राप्ति कामा  
२१ जुलाई १९७५
- (३) सङ्गठन विकास, जनशक्ति व्यवस्थापन र वृति विकास,  
 (४) स्थानीय कानून बमोजिम सङ्गठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षण गरी सङ्गठन संरचना तथा दरबन्दी निर्धारण,  
 (५) स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन सुचना संचार तथा सञ्चार प्रविधिको उपयोग, प्रवर्द्धन र नियमन,  
 (६) जनशक्ति व्यवस्थापन तथा वृति विकास,  
 (७) स्थानीय सेवाको व्यास्थापन सम्बन्धी अन्य कार्य।

#### च. स्थानीय तथ्याङ्क र अभिलेख सङ्गलन

- (१) स्थानीय तथ्याङ्क सम्बन्धी नीति, कानुन, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन,  
 (२) आधारभूत तथ्याङ्क सङ्गकलन र व्यवस्थापन,  
 (३) जन्म, मृत्यु, विवाह, सम्बन्ध विच्छेद, बसाइँसराइ दर्ता र पारिवारिक लगतको अभिलेख तथा पञ्जीकरण व्यवस्थापन,  
 (४) सूचना तथा सञ्चार, प्रविधियुक्त आधारभूत तथ्याङ्कको सङ्गलन र व्यवस्थापन,  
 (५) स्थानीय तथ्याङ्क र अभिलेख सङ्गलन सम्बन्धी अन्य कार्य।

#### छ. स्थानीय विकास आयोजना तथा परियोजना

- (१) विकास आयोजना तथा परियोजना सम्बन्धी नीति, कानुन, मापदण्ड तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन, मूल्याङ्कन र नियगमन,  
 (२) आर्थिक, सामाजिक, सांस्कृतिक, वातावरणीय, प्रविधि र पूर्वाधारजन्य, विकासका लागि आवश्यक आयोजना तथा परियोजनाहरुको तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन तथा मूल्याङ्कन,  
 (३) आयोजनाको अध्ययन, अनुसन्धान तथा प्रभाव मूल्याङ्कन,  
 (४) सम्भाव्य प्राकृतिक श्रोत तथा साधनको पहिचान तथा अभिलेख व्यवस्थापन,  
 (५) सङ्घीय तथा प्रदेश कानूनको अधिनमा रही शहरी विकास, बस्ती र भवन सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड तथा सो सम्बन्धी योजना तर्जुमा, आयोजना पहिचान, अध्ययन, कार्यान्वयन र नियमन,  
 (६) राष्ट्रिय भवन संहिता तथा मापदण्ड बमोजिम भवन निर्माण अनुमति, अनुगमन र नियमन,  
 (७) सरकारी भवन, विद्यालय, सामुदायिक भवन, सभागृह र अन्य सार्वजनिक भवन तथा संरचनाको निर्माण र मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन र व्यवस्थापन,



२१ अक्टूबर १९६४

२१ अक्टूबर १९६४

(१४) आधारभूत तहको परीक्षा सञ्चालन, अनुगमन तथा व्यवस्थापन,

(१५) तहको तहको परीक्षा सञ्चालन, अनुगमन तथा व्यवस्थापन,

(१५) विद्यार्थी सिकाई उपलब्धीको परीक्षण र व्यवस्थापन,

(१६) निःशुल्क शिक्षा, विद्यार्थी प्रोत्साहन तथा छात्रवृत्तिको व्यवस्थापन,

(१७) दयूसन, कोचिङ्ग जस्ता विद्यालय बाहिर हुने अध्यापन सेवाको अनुमति तथा नियमन,

(१८) स्थानीय स्तरको शैक्षिक ज्ञान, सीप र प्रविधिको संरक्षण, प्रवर्द्धन र स्तरीकरण,

(१९) स्थानीय पुस्तकालय र वाचनालयको सञ्चालन तथा व्यवस्थापन,

(२०) माध्यमिक तहसम्मको शैक्षिक कार्यक्रमको सम्बन्ध र नियमन,

(२१) सामुदायीक विद्यालयलाई दिने अनुदान तथा सोको बजेट व्यवस्थापन, विद्यालयको आय व्ययको लेखा अनुशासन कायम, अनुगमन र नियमन,

(२२) शिक्षण सिकाई, शिक्षकर कर्मचारीको तालिम तथा क्षमता विकास,

(२३) अतिरिक्त शैक्षिक क्रियाकलापको सञ्चालन।

भ. आधारभूत स्वास्थ्य र सरसफाई

- (१) आधारभूत स्वास्थ्य र सरसफाई तथा पोषण सम्बन्धी नीति, कानु, मापदण्ड, योजनाको तर्जुमा, कार्यान्वयन तथा नियमन,

(२) आधारधभूत स्वास्थ्य, प्रजनन स्वास्थ्य र पोषण सेवाको सञ्चालन र प्रवर्द्धन,

(३) अस्पताल र अन्य स्वास्थ्य संस्थाको स्थापना तथा सञ्चालन,

(४) स्वास्थ्य सेवा सम्बन्धी भौतिक पूर्वाधार विकास तथा व्यवस्थापन,

(५) स्वच्छ खानेपानी तथा खाद्य पदार्थको गुणस्तर र वायु तथा ध्वनिको प्रदूषण नियन्त्रणरानीयमन,

(६) सरसफाई सचेतनाको अभिवृद्धि र स्वास्थ्यजन्य फोहोरमैलाको व्यवस्थापन,

(७) स्वास्थ्यजन्य फोहरमैला सङ्कलन, पुनः उपयोग, प्रशोधन, विसर्जन र सोको सेवा शुल्क निर्धारण र नियमन,

(८) रक्त सञ्चार सेवा तथा स्थानीय र शहरी स्वास्थ्य सेवा सञ्चालन,

(९) औषधि पसल सञ्चालन, अनुमति, अनुगमन र नियमन,

(१०) सरसफाई तथा स्वास्थ्य क्षेत्रवाट निष्कासित फोहोरमैला व्यवस्थापनमा निजी तथा गौरसरकारी क्षेत्रसँय समन्वय, सहकार्य र साझेदारी,

(११) परिवार नियोजन तथा मातृशिशु कल्याण सम्बन्धी सेवा सञ्चालन, अनुमति, अनुगमन तथा नियमन,

प्रमाणीकरण



२१८ का २१८ प्रभारी  
२१८ का २१८ प्रभारी २१८ का २१८ प्रभारी

(८) सङ्घीय र प्रदेशस्तरीय आयोजना तथा परियोजनाको कार्यान्वयनमा  
समन्वय, सहजीकरण र सहयोग,

(९) सुरक्षित बस्ती विकास सम्बन्धी नीति, योजना, कार्यक्रम तर्जुमा,  
कार्यान्वयन, अनुगमन, नियमन र मूल्याङ्कन,

(१०) सार्वजनिक निर्माण कार्यको लागि प्रचलित कानून बमोजिम घ वर्गको  
इजाजतपत्रको जारी, नवीकरण तथाखारेजी,

(११) पर्यटन क्षेत्रको विकास, विस्तार र प्रवर्द्धन सम्बन्धी आयोजनाहरुको पहिचान,  
कार्यान्वयन, व्यवस्थापन, अनुगमन तथा नियमन,

(१२) नवीन पर्यटकीय सेवा  
तथा कार्यहरु सम्बन्धी आयोजनाहरुको पहिचान, कार्यान्वयन, व्यवस्थापन,  
अनुगमन तथा नियमन,

(१३) विकास आयोजना तथा परियोजना परियोजना सम्बन्धी अन्य कार्य।

#### ज. आधारभूत र माध्यमिक शिक्षा

(१) प्रारम्भिक वाल विकास तथा शिक्षा, आधारभूत शिक्षा, अभिभावक शिक्षा,  
अनौपचारीक शिक्षा, खुला तथा वैकल्पिक निरन्तर सिकाई,  
सामुदायिक सिकाई र विशेष शिक्षा सम्बन्धी नीति, कानून।

मापदण्ड, योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगम, मूल्याङ्कन र  
नियमन,

(२) सामुदायिक, संस्थागत, गुठी र सहकारी विद्यालय स्थापना, अनुमति,  
सञ्चालन, व्यवस्थापन तथा नियमन,

(३) प्राविधिक शिक्षा तथा व्यावसायिक तालिमको योजना तर्जुमा, सञ्चालन,  
अनुमति, अनुगमन, मूल्याङ्कन र नियमन,

(४) मातृभाषामा शिक्षा दिने विद्यालयको अनुमति, अनुगमन तथा नियमन,

(५) गाभिएका वा वन्द गरिएका विद्यालयहरुको सम्पत्ति व्यवस्थापन।

(६) गाउँ तथा नगर शिक्षा समिति गठन तथा व्यवस्थापन,

(७) विद्यालय व्यवस्थापन समिति गठन तथा व्यवस्थापन,

(८) विद्यालयको नामाकरण,

(९) सामुदायिक विद्यालयको जग्गाको स्वामित्व, सम्पत्तिको अभिलेख, संरक्षण र  
व्यवस्थापन,

(१०) विद्यालयको गुणस्तर अभिवृद्धि तथा पाठ्सामग्रीहरुको वितरण,

(११) सामुदायिक विद्यालयको शिक्षक तथा कर्मचारीको दरबन्दी मिलान,

(१२) विद्यालयको नक्साङ्कन, अनुमति, स्वीकृति, समायोजन तथा नियमन,

(१३) सामुदायिक विद्यालयको नक्साङ्कन, अनुमति, स्वीकृति, समायोजन तथा नियमन,



३५३ भव्य

२१८ का २१८

२१८ का २१८

(१२) महिला तथा बालबालिकाको कुपोषण न्यूनीकरण, रोकथाम, नियन्त्रण र व्यवस्थापन।

ब. स्थानीय बजार व्यवस्थापन, वातावरण संरक्षण र जैविकविविधता

- (१) स्थानीय व्यापार, वस्तुको माग, आपूर्ति तथा अनुगमन, उपभोक्ता अधिकार तथा हित सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, कार्यान्वयन र नियमन,

(२) बजार तथा हाट बजार व्यवस्थापन,

(३) स्थानीय वस्तुहरूको उत्पादन, आपूर्ति तथा निकासी प्रक्षेपण, मूल्य निर्धारण र अनुगमन,

(४) स्थानीय व्यापार र बाणिज्य सम्बन्धी पूर्वाधार निर्माण,

(५) स्थानीय वस्तु र सेवा व्यापार मूल्य तथा गुणस्तरको अनुगमन र नियमन,

(६) स्थानीयस्तरका व्यापारिक फर्मको दर्ता, अनुमति, नवीकरण, खारेजी, अनुगमन र नियमन,

(७) स्थानीय व्यापारको तथ्याङ्क प्रणाली र अध्ययन अनुसन्धान,

(८) निजी तथा गैरसरकारी क्षेत्रसँग सम्बन्ध र सहकार्य,

(९) स्थानीय व्यापार प्रवर्द्धन, सहजीकरण र नियमन,

(१०) स्थानीय बौद्धिक सम्पत्तिको संरक्षण, प्रवर्द्धन र अभिलेखाङ्कन,

(११) उपभोक्ता सचेतना अभिवृद्धि, लक्षित उपभोक्ताको लगत व्यवस्थापन र स्थानीय वस्तु तथा सेवाको गुणस्तर परीक्षण,

(१२) वातावरण संरक्षण र जैविक विविधता सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड, योजना तर्जुमा तथा त्यसको कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,

(१३) स्थानीय स्तरमावातावरणीय जोखिम न्यूनीकरण,

(१४) स्थानीय स्तरमा जनस्वास्थ्यमा प्रतिकूल असर पर्ने किसिमका उपभोग्य वस्तुको वेचविखन र उपभोग तथा वातावरणीय प्रदूषण र हानिकारक पदार्थहरूको नियन्त्रण, अनुगमन तथा नियमन,

(१५) स्थानीय स्तरमा सरसफाई तथा फोहरमैला व्यवस्थापन,

(१६) स्थानीयस्तरमा न्यून कार्बनमूखी तथा वातावरणमैत्री विकास अवलम्बन,

(१७) स्थानीयस्तरमा न्यून कार्बनमूखी तथा वातावरणमैत्री विकास अवलम्बन,

(१८) स्थानीयस्तरमा हरीत क्षेत्रको संरक्षण र प्रवर्द्धन,

(१९) स्थानीय बजार व्यवस्थापन, वातावरण संरक्षण र जैविक विविधता सम्बन्धी नियमन।

८. स्थानीय सड़क, ग्रमीण सड़क, कृषि सड़क र सिँचाइ

३८३

संचार विभाग  
क्रमांक २१ अक्टूबर २०१२

(१) स्थानीय, ग्रामीण तथा कृषि सडक र सिँचाइ सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड तथा सो सम्बन्धी योजना योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,

(२) स्थानीय, ग्रामीण तथा कृषि सडक, झोलुङ्गे पूल, पुलेसा, सिँचाइ र तटबन्धन सम्बन्धी गुरुयोजनाको तर्जुमा, कार्यान्वयन, मर्मत, सम्भार र नियमन,

(३) स्थानीयस्तरका सिँचाई प्रणलीको निर्माण, सञ्चालन, रेखदेख, मर्मत सम्भार, स्तरोन्नति अनुगमन र नियमन,

(४) यातायात सुरक्षाको व्यवस्थापन र नियमन,

(५) स्थानीय सडक, ग्रामीण सडक, कृषि सडक सम्बन्धी अन्य कार्य।

### ठ. नगरसभा, मेलमिलाप र मध्यस्थिताको व्यवस्था ।

(१) गाउँसभा वा नगर सभा सम्बन्धी नीति, कानून र कार्यविधि,

(२) स्थानीयस्तरका विषय क्षेत्रगत तथा रणनीति, आवधिक तथा वार्षिक योजना, कार्यक्रम र बजेट स्वीकृति,

(३) सभाका समितिहरुको गठन र सञ्चालन,

(४) स्थानीय तहबीच साम्ना सरोकार तथा साभेदारीका विषयमा संयुक्त समिति गठन,

(५) कार्यपालिका तथा न्यायिक समितिवाट सभामा प्रस्तुत प्रतिवेदनमाथी छलफल तथा सो सम्बन्धमा आवश्यक निर्देशन,

(६) विकास योजना तथा कार्यक्रमको प्रभावकारी कार्यान्वयन तथा सुसासनको लागि कार्यपालिकालाई निर्देशन,

(७) गाउँपालीका तथा नगरपालीकालाई आर्थिक व्ययभार पर्ने विषयको नियमन,

(८) स्थानीय मेलमिलाप र मध्यस्थिता

(९) गाँउ सभा, नगर सभा, मेलमिलाप र मध्यस्थिताको व्यवस्थापन सम्बन्धी अन्य कार्य।

### ड) स्थानिय अभिलेख व्यवस्थापन

(१) स्थानीय अभिलेख व्यवस्थापन नीति, कानून, मापदण्ड, योजनाको निर्माण, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,

(२) जनसाडिख्यक, प्राकृतिक, आर्थिक, सामाजिक, साँस्कृतिक, भौतिक पूर्वाधार, रोजगारीको अवस्था, कुल ग्राहस्थ्य उत्पादन,

प्रतिवर्त्ति आय, मानव विकास तथा लैटिगक सशक्तीकरण सूचकाङ्क, राजश्व तथा आयव्य समेतको तथ्याङ्क सञ्चालन र प्रशोधन गरी

आयव्यय समेतको तथ्याङ्क सञ्चालन र प्रशोधन गरी नवीनतम



उपेत् ४ जुलाई १९६८ नम्बर ५८१२

प्रविधियुक्ति र राष्ट्रिय तथा स्थानीय सूचना प्रणलमि आवद्धता र पाश्वर्व चित्र  
तथा श्रोत नक्साको अद्यावधिक अभिलेखन,

- (३) सूचना तथा अभिलेख केन्द्रको स्थापना तथा सञ्चालन,  
(४) सार्वजनिक सम्पत्ति, सामुदायिक सम्पत्ति, भवन, सडक, पसल, व्यवसायको  
विवरण सहितको अद्यावधिक अभिलेख,  
(५) आफ्नो क्षेत्रभित्र सम्पन्न भएका तथा चालु योजनाको पवरण र त्यसको  
योजनाको सम्पत्तिको अद्यावधिक अभिलेखन,  
(६) स्थानीय अभिलेख व्यवस्थापनमा नवीनतम सूचना प्रविधिको उपयोग,  
(७) स्थानीय उभिलेख व्यवस्थापन सम्बन्धी अन्य कार्य।

#### ३. जग्गा धनी दर्ता प्रमाणपुर्जा विवरण

(१) स्थानीय जग्गाको नाप नक्सा, वित्ताकाट, हालसाविक, रजिष्ट्रेशन नामसारी  
तथा दाखिल खारेज,

- (२) जग्गा धनी दर्ता प्रमाणपुर्जा वितरण तथा लगत व्यवस्थापन,  
(३) भूमिका वर्गीकरण अनुसारको लगत,

(४) सार्वजनिक प्रयोजनका लागि जग्गा प्राप्ति, मुआब्जा निर्धारण तथा  
वितरणमा समन्वय र सहजीकरण,

(५) नापी नक्सा तथा जग्गाको स्वामित्व निर्धारण कार्यमा समन्वय र  
सहजीकरण,

(६) पशुनश्ल सुधार पद्धतिको विकास र व्यवस्थापन,

(७) उच्च मूल्ययुक्त कृषिजन्य वस्तुको प्रवर्द्धन, विकास तथा बजारीकरण,

(८) स्थानीय चरण तथा खर्क विकास र व्यवस्थापन,

(९) पशु आहारको गुणस्तर नियमन,

(१०) स्थानीयस्तरमा पशुपक्षी सम्बन्धी तथ्याङ्को व्यवस्थापन र सूचना प्रणाली,

(११) पशु बधशाला र शीत भण्डारणको व्यवस्थापन र नियमन,

(१२) पशुपक्षी सम्बन्धी सम्बन्धी बीमा र कर्जा सहजीकरण,

(१३) पशुपालन तथा पशु स्वास्थ्य सम्बन्धी अन्य कार्य।

#### ४. जेष्ठ नागरिक, अपाङ्गता भएका व्यक्ति र अशक्तहरूको व्यवस्थापन

(१) सझ र प्रदेश कानूनको अधीनमा रही सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रमको  
कार्यान्वयन, सञ्चालन तथा व्यवस्थापन,



उपेत् ४ जुलाई १९६८ नम्बर ५८१२

प्रधानमंत्री

(२) जेष्ठ नागरिक, अपाङ्गता भएका व्यक्ति तथा असहायको लगत अद्यावधिक, परिचयपत्र वितरण, सामाजिक सुरक्षा तथा सुविधाको व्यवस्थापन तथा वितरण,

(३) जेष्ठ नागरिक क्लब, दिवा सेवा केन्द्र, भेटघाट स्थल, आश्रय केन्द्रको सञ्चालन तथा व्यवस्थापन,

(४) सड्घ तथा प्रदेशसँगको समन्वयमा अपाङ्गता पुनर्स्थापना केन्द्र, ज्येष्ठ नागरिक केन्द्र तथा अशक्त स्याहार केन्द्रको सञ्चालन र व्यवस्थापन,

(५) सडक बालबालिका, अनाथ, असहाय, अशक्त र मानसिक असन्तुलन भएका यक्तिहरुको पुनर्स्थापना केन्द्रको सञ्चालन, व्यवस्थापन, पनुगमन र नियमन,

जेष्ठ नागरिक, अपाङ्गता भएका व्यक्ति र अशक्तहरुको व्यवस्थापन सम्बन्धी तर्य।

थ. बेरोजगारको तथ्याङ्क सङ्कलन

- (१) रोजगार तथा वेरोजगार श्रमशक्तिको तथ्याङ्क सङ्कलन, प्रशोधन र सुचना प्रणलीको स्थापना,
  - (२) स्थानीयस्तरमा रहेका स्वदेशी तथा विदेशी श्रमिकको लगत सङ्कलन तथा सुचना व्यवस्थापन,
  - (३) विभिन्न क्षेत्र तथा विषयका दक्ष जनशक्तिको तथ्याङ्क सङ्कलन तथा व्यवस्थापन,
  - (४) सुरक्षित वैदेशिक रोजगारी र वैदेशिक रोजगारीमा रहेको श्रमशक्तिको सुचना तथा तथ्याङ्को सङ्कलन तथा व्यवस्थापन,
  - (५) रोजगार सूचना केन्द्रको व्यवस्थापन तथा सञ्चालन,
  - (६) वैदेशिक रोजगारमि जाने श्रमशक्तिको लागि वित्तीय साक्षरता र सीपमूलक तालिमिको सञ्चालन,
  - (७) वैदेशिक रोजगारीबाट फर्केका व्यक्तिहरको सामाजिक पुनः एकीकरण,
  - (८) वैदेशिक रोजगारीबाट प्राप्त ज्ञान, सीप र उच्चमशीलताको उपयोग,
  - (९) वेरोजगारको तथ्याङ्क सङ्कलन सम्बन्धी अन्य कार्य ।

द. कृषि प्रसारको व्यवस्थापन, सञ्चालन र नियन्त्रण

- (१) कृषि प्रसार सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,

गोठ सम्मी गाइपालका क्रपलाल  
१९४८मा काला  
सम्मी, महोत्तरी  
३ नं. प्रदेश, २०.९.२

*कृषि* *वित्त विभाग* *संग्रहीत* *२१८ का मार्ग* *१६९८८* *प्रधानमंत्री*

(३) कृषकहरको षमता अधिवृद्धि, प्राविधिक सेवा, टेवा, सीप विकास र सशक्तीकरण,

(४) कृषि वित्तविजन, नश्ल, मलखाद र रसायन तथा औषधिहरुको आपूर्ति, उपयोग र नियमन,

(५) स्थानीयस्तरमा कृषि सम्बन्धी प्रविधिको संरक्षण र हस्तान्तरण,

(६) कृषि सम्बन्धी सूचनाको प्रचारप्रसार,

(७) स्थानीयस्तरका स्रोत केन्द्रहरको विकास र व्यवस्थापन,

(८) प्राङ्गारिक खेती तथा मलको प्रवर्द्धन र प्रचार प्रसार,

(९) कृषि प्रसारको व्यवस्थापन, सञ्चालन र नियन्त्रण सम्बन्धी अन्य कार्य।

#### ४. खानेपानी, साना जलविधुत आयोजना, वैकल्पिक ऊर्जा

(१) स्थानीय खानेपानी सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन,

(२) खानेपानी महसुल निर्धारण र खानेपानी सेवा व्यवस्थापन,

(३) एक मेगावाट सम्मको नीति, कानून, मापदण्ड, योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,

(४) स्थानीय तहमा वैकल्पिक ऊर्जा सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन, नियमन,

(५) स्थानीय विद्युत वितरण प्रणाली र सेवाको व्यवस्थापन, सञ्चालन, अनुगमन र नियमन,

(६) स्थानीय तहमा वैकल्पिक ऊर्जा र प्रवर्द्धन,

(७) खानेपानी, साना जलविधुत आयोजना तथा वैकल्पिक ऊर्जा सम्बन्धी अन्य कार्य।

#### ५. विपद् व्यवस्थापन

(१) विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड, योजनाको कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,

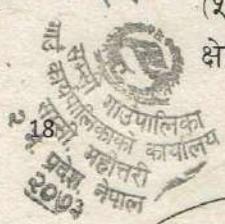
(२) स्थानीयस्तरमा विपद् पुर्व तयारी तथा प्रतिकार्य योजना, पूर्व सूचना प्रणाली, खोज तथा द्वार, राहत सामग्रीको पूर्व भण्डारण, वितरण र समन्वय,

(३) स्थानीय तटबन्ध, नदी र पहिरोको नियन्त्रण तथा नदीको व्यवस्थापन र नियमन,

(४) विपद् जोखिम क्षेत्रको नक्साङ्कन तथा बस्तीहरुको पहिचान र स्थानान्तरण,

(५) विपद् व्यवस्थापनमा सङ्घ, प्रदेश र स्थानीय समुदाय, सङ्घ संस्था निजी क्षेत्रसँग सहगोग, समन्वय र सहकार्य,

*प्रधानमंत्री*



उप्रेक्षा क्रमांक ८ अगस्त १९६२  
लाभकारी संघर्ष २०५३-४४  
२१ जुलाई १९६२

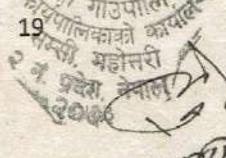
- (६) विपद् व्यवस्थापन कोषको स्थापना तथा सञ्चालन र स्रात् साधनको परिचालन,
- (७) विपद् जोखिम न्यूनकरण सम्बन्धी स्थानीयस्तरका आयोजनाको तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
- (८) विपद् पश्चात् स्थानीयस्तरको पुनर्स्थापना र पुनर्निर्माण,
- (९) स्थानीयस्तरको विपद् सम्बन्धी तप्याङ्ग व्यवस्थापन र अध्ययन अनुसन्धान,
- (१०) स्थानीय आपतकालीन कार्य सञ्चालन प्रणाली,
- (११) समुदायमा आधारित विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी कायूक्रमको सञ्चालन,
- (१२) विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी अन्य कार्य।

#### प. जलाधार, वन्यजन्तु, खानी तथा खनीज पदार्थको संरक्षण

- (१) जलाधार, वन्यजन्तु, खानी तथा खनीज पदार्थको संरक्षण सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड तथा योजनाको कार्यान्वयन र नियमन,
- (२) पानी मुहानको संरक्षण,
- (३) सामूदायिक भू-संरक्षण र सो मा आधारीत आय आर्जन कार्यक्रम,
- (४) मू-संरक्षण र जलाधार व्यवस्थापनजन्य सामूदायिक अनुकूलन,
- (५) खानी तथा खनीज पदार्थ सम्बन्धी सूचना तथा तथ्याङ्ग सङ्कलन,
- (६) खानी तथा खनीज पदार्थ सम्बन्धी सूचना तथा तथ्याङ्ग सङ्कलन,
- (७) दुङ्गा, गिर्हि, वालुवा, तुन, माटो, खरीदुङ्गा तथा स्लेट जस्ता खानीजन्य वस्तुको सर्वेक्षण, उत्खनन् तथा उपयोगको दर्ता, अनुमति, नवकिरण, खारेजी र व्यवस्थापन
- (८) भौगोर्भिक नक्सा प्रकाशन।

#### फ. भाषा, संस्कृति र ललितकलाको संरक्षण र विकास

- (१) भाषा, संस्कृति र ललितकलाको संरक्षण र विकास सम्बन्धी स्थानीयस्तरको नीति, कानुन, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
- (२) पुरातत्व, प्राचीन स्मारक तथा सङ्घालयको संरक्षण, सम्भार, प्रवर्द्धन र विकास,
- (३) परम्परागत जात्रा तथा पर्वको सञ्चालन र व्यवस्थापन,
- (४) प्रचलित कानून विरुद्धका कुरीति तथा कुसंस्कार विरुद्ध सामाजिक परिचालन सम्बन्धी कार्य,
- (५) भाषा, संस्कृति र ललितकलाको संरक्षण र विकास सम्बन्धी अन्य कार्य।
- (६) नगरपालिकाले सङ्घ तथा प्रदेशसँगको सहकार्यमा प्रयोग गर्ने साम्का अधिकार संविधानको अनुसूची-९ मा उल्लेख भए बमोजिम हुनेछ।
- (७) उपदफा (३) को सर्वसामान्यतामा प्रतिकूल असर नपर्ने गरी देहायको विषयमा सङ्घ तथा प्रदेश कानूनको अधीनमा रही गाँउपालीका तथा नगरपालिकाको काम, कार्यव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ :-



क. खेलकुद र पत्रपत्रिका

२१.५.१९८२

२१.५.१९८२

(१) स्थानीयस्तरका खेलकुदको संरचनाको पूर्वाधार निर्माण, सञ्चालन तथा विकास,

(२) स्थानीयस्तरका खेलकुद प्रशासन तथा सङ्घ संस्थाको नियमन र समन्वय,

(३) खेलकुदको विकास र प्रवर्द्धन,

(४) खेलकुद प्रतियोगिता आयोजना र सहभागिता,

(५) खेलकुद सम्बन्धी पूर्वाधारको विकास,

(६) स्थानीय तहका पत्रपत्रिकाको दर्ता, अधिलेख तथा नियमन।

#### ख. स्वास्थ्य

(१) सङ्घीय तथा प्रदेशस्तरीय लक्ष्य र मापदण्ड बमोजिम स्थानीयस्तरको स्वास्थ्य सम्बन्धी लक्ष्य र गुणस्तर निर्धारण,

(२) जनरल अस्पताल, नर्सिङ्ग होम, निदान केन्द्र तथा अन्य स्वास्थ्य संस्थाहरुको क्लिनिक दर्ता, सञ्चालन अनुमति र नियमन,

(३) स्थानीयस्तरमा औषधिजन्य वनस्पति, जडीबुटी र अन्य औषधिजन्य वस्तुको उत्पादन, प्रशोधन र वितरण,

(४) स्वास्थ्य बीमा लगायतका सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रमको व्यवस्थापन,

(५) स्थानीयस्तरमा औषधि तथा अन्य मेडिकल उत्पादनहरुको न्यूनतम मूल्य निर्धारण र नियमन,

(६) स्थानीयस्तरमा औषधिको उचित प्रयोग र सूक्ष्मजीव निरोधक प्रतिरोध न्यूनीकरण,

(७) स्थानीयस्तरमा औषधि र स्वास्थ्य उपकरणको खरिद, भन्डारण र वितरण,

(८) स्थानीयस्तरमा स्वास्थ्य सुचना प्रणालीको व्यवस्थापन,

(९) स्थानीयस्तरमा जनस्वास्थ्य निगरानी (पब्लिक हेल्प सर्भेलेन्स),

(१०) स्थानीयस्तरको प्रवर्द्धनात्मक, प्रतिकारात्मक, उपचारात्मक, पुनर्स्थापनात्मक र प्यालिएटिभ स्वास्थ्य सेवाको सञ्चालन,

(११) स्वस्थ जीवनशैली, पोषण, पोषण, शारीरिक व्यायाम, योग अभ्यास, स्वास्थ्य वृत्तको पालना, पञ्चकर्म लगायतका जनस्वास्थ्य सेवाको प्रवर्द्धन,

(१२) जुनोटिक र कीटजन्य रोगको नियन्त्रण तथा व्यवस्थापन,

(१३) सुर्ती, मदिरा र लागू पदार्थजन्य वस्तुको प्रयोग नियन्त्रण तथा सचेतना अभिवृद्धि,

(१४) आयुर्वेदिक, युनानी, आनन्दी, होमियोप्याथिक, प्राकृतिक चिकित्सा लगायतका परम्परागत स्वास्थ्य उपचार सेवाको

व्यवस्थापन,



उपेक्षा  
मात्र  
२१ जुलाई १९७५  
(१५) जनस्वास्थ्य, आपतकालीन स्वास्थ्य तथा महोनमारीको नियन्त्रण योजना र कार्यान्वयन,

(१६) रोगको नियन्त्रण तथा रोकथाम,

(१७) आक्रिमिक स्वास्थ्य सेवा प्रवाह तथा स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन।

#### ग. विद्युत, खानेपानी तथा सिंचाइ जस्ता सेवाहरु

(१) विद्युत वितरण प्रणली र सेवाको व्यवस्थापन,

(२) खानेपानी महसुल निर्धारण र खानेपानी सेवाको व्यवस्थापन,

(३) स्थानीय साना सतह तथा भूमिगत सिंचाइ प्रणलीको सञ्चालन तथा मर्मतसम्भार, सेवाशुल्क निर्धारण र सङ्कलन सम्बन्धी

व्यवस्थापन।

#### घ. सेवा शुल्क, दस्तुर, दण्ड जरिबाना तथा प्राकृतिक स्रोतबाट प्राप्त रोयल्टी, पर्यटन शुल्क

(१) स्थानीय सेवा शुल्क, दस्तुर, दण्ड जरिबाना सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन र नियमन,

(२) प्राकृतिक स्रोत साधन र सेवा शुल्क, रोयल्टी सङ्कलन, समन्वय र नियमन,

(३) खनिज पदार्थको उत्खनन् र सो सम्बन्धी रोयल्टी सङ्कलन,

(४) सामुदायिक वनको सञ्चालन र व्यवस्थापनबाट प्राप्त रोयल्टी सङ्कलन,

(५) पानीधट्ट, कुलो, पैनी जस्ता सेवा सञ्चालनबाट प्राप्त रोयल्टी सङ्कलन।

#### ङ) वन, जङ्गल, वन्यजन्तु, चराचुरुङ्गी, जल उपयोग, वातावरण, पर्यावरण तथा जैविक विविधता

(१) वन, जङ्गल, वन्यजन्तु, चराचुरुङ्गी, जल उपयोग, वातावरण, पर्यावरण तथा सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,

(२) स्थानीयस्तरमा सामुदायिक, ग्रामीण तथा शहरी, धार्मिक, कबुलियती र सामेदारी वनको संरक्षण, सम्पर्दन, उपयोग, अनुगमन र नियमन तथा वन उपभोक्ता समूहको व्यवस्थान,

(३) मध्यवर्ती क्षेत्रको सामुदायिक, धार्मिक र कबुलियती वनको व्यवस्थापन,

(४) स्थानीयस्तरमा नदी किनार, नदी उकास, नहर किनार तथा सडक किनारमा वृक्षारोपण व्यवस्थापन,

(५) स्थानीयस्तरमा नदीकिनार, नदी उकास, नहर किनार तथा सडक किनारमा वृक्षारोपण व्यवस्थापन,

(६) स्थानीयस्तरमा निजी वनको प्रवर्द्धन, अनुगमन र नियमन,



उपेक्षा  
मात्र  
२१ जुलाई १९७५  
अधिकारी  
लाल

- (७) स्थानीय स्तरमा जडीबुटी तथा अन्य गैरकाष्ठ वन पैदावार सम्बन्धी सर्वेक्षण, उत्पादन, सङ्कलन, प्रवर्द्धन, प्रशोधन र बजार व्यवस्थापन,
- (८) वनबीउ बगैचा स्थापना, व्यवस्थापन र प्रवर्द्धन,
- (९) नर्सरी स्थापना, विरुवा उत्पादन, वितरण, रोपण र प्रवर्द्धन,
- (१०) वन्यजन्तु र चराचुरुङ्गीको संरक्षण, व्यावसायिक पालन, उपयोग र अनुगमन,
- (११) मानव ताथ वन्यजन्तु बचिको द्वन्दको व्यवस्थापन,
- (१२) स्थानीय प्राणी उद्यान (चिडियाखाना) को स्थापना र संचालन,
- (१३) स्थानीय वन्यजन्तु पर्यटन र आयआर्जन,
- (१४) स्थानीय स्तरमा आखेटोपहारको व्यवस्थापन,
- (१५) स्थानीय स्तरमा वन, वन्यजन्तु तथा चराचुरुङ्गीको अभिलेखाङ्कन र अध्ययन अनुसन्धान,
- (१६) विश्वसम्पदा सूचीमा परेका स्मारक र पुरातात्त्विक महत्वका वन, सीमसार क्षेत्र, टटवर्ती क्षेत्रका जग्गा सम्बन्धी लगत,
- (१७) मितहा प्रजातिको नियन्त्रण,
- (१८) स्थानीय स्तरको जोखिम न्यूनीकरण,
- (१९) जैविक विविधताको अभिलेखाङ्कन,
- (२०) स्थानीय स्तरमा हरीयाली प्रवर्द्धन,
- (२१) स्थानीय साना जल उपयोग सम्बन्धी क्षेत्रगत आयोजना तर्जुमा, कार्यान्वयन र अनुगमन,
- (२२) रैथाने प्रजातिको संरक्षण र प्रवर्द्धन,
- (२३) स्थानीय स्तरमा वातावरणीय जोखिम न्यूनीकरण,
- (२४) स्थानीय स्तरमा प्रदुषण नियन्त्रण र हानिकारक पदार्थहरूको नियमन तथा वातावरणमैत्री विकास अवलम्बन,
- (२५) स्थानीय स्तरमा न्युन कार्बनमुखी तथा वातावरणमैत्री विकास अवलम्बन,
- (२६) स्थानीय स्तरमा वातावरण संरक्षण क्षेत्र निर्धारण र व्यवस्थापन।

### च. सामाजिक सुरक्षा र गरिबी निवारण

- (१) सामाजिक सुरक्षा र गरिबी निवारण सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड, नियमन र अध्ययन अनुसन्धान,
- (२) लक्षित समूह सम्बन्धी स्थानीय योजना, कार्यक्रम, स्रोत परिचालन र व्यवस्थापन,
- (३) सामाजिक सुरक्षको कार्यान्वयनको लागि सङ्घ, प्रदेश र स्थानीय सङ्घ संस्थासँग सम्पर्क



अंक ८१६ ग्रन्थ

पुस्तक

- (४) सामाजिक सुरक्षा सम्बन्धी स्थानीय तथ्याङ्क र सुचना व्यवस्थापन,  
 (५) गरिव घरपरिवार पहिचान सम्बन्धी स्थानीय सर्वेक्षण, सुचना व्यवस्थापन र  
 नियमन,  
 (६) स्थानीय सामाजिक सुरक्षा योजना र व्यवस्थापन।

#### छ. व्यक्तिगत घटना, जन्म, मृत्यु, विवाह र तथ्याङ्क

- (१) व्यक्तिगत घटना (जन्म, मृत्यु, विवाह, बसाइँसराइ, सम्बन्ध विच्छेद र धर्मपुत्र र  
 धर्मपुत्री) को दर्ता,  
 (२) व्यक्तिगत घटनाको स्थानीय तथ्याङ्क सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना,  
 कार्यान्वयन र नियमन,  
 (३) व्यक्तितग घटनाको अभिलेख व्यवस्थापन र प्रतिवेदन।

ज. स्थानीय स्तरमा पुरातत्व, प्राचीन स्मारक र संज्ञालय संरक्षण, सम्बर्द्धन र पुनः  
 निर्माण।

#### झ. सुकुम्वासी व्यवस्थापन

- (१) सुकुम्वासीको पहिचान र अभिलेख व्यवस्थापन,  
 (२) सुकुम्वासी सम्बन्धी जीविकोपार्जन र वसोवास व्यवस्थापन

#### झ. प्राकृतिक श्रोतवाट प्राप्त रोयल्टी

- (१) प्राकृतिक श्रोतवाट प्राप्त हुने रोयल्टी सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड तथा  
 नियमन  
 (२) स्थानिय सार्वजनिक यातायातको रुट निर्धारण, अनुमति, नवीकरण, खारजी, सेवाको  
 गुणस्तर, भाडा दर निर्धारण र नियमन,  
 (३) वातावरणमैत्री, जलवायु परिवर्तन अनुकूलन, विपद् जोखिम संवेद्य, अपाङ्गता र  
 लैंड्रिकमैत्री यातायात प्रणालीको स्थानीय तहमा प्रवद्धन।  
 (४) उपदफा (१) र (२) मा उल्लेखित अधिकारका अतिरिक्त नगरपालिकाको अन्य  
 काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजमि हुनेछः

#### क. भूमि व्यवस्थापन

- (१) संघीय तथा प्रदेश कानूनको अधीनमा रही स्थानीय स्तरको भू उपयोगिता नीति,  
 योजना, कार्यक्रम तर्जुमा र कार्यान्वयन  
 (२) संघीय तथा प्रदेशको मापदण्डको अधीनमा रही व्यवस्थित वस्ती विकासका  
 कार्यक्रमको तर्जुमा र कार्यान्वयन, एकीकृत वस्ती विकासका लागि  
 जग्गाको एकीकरण तथा जग्गा विकास र व्यवस्थापन  
 (३) स्थानीय स्तरमा अव्यवस्थित वसोवास व्यवस्थापन।

#### ख. सञ्चार सेवा



प्राकृतिकरण

Q.A. 323 अंग्रेजी वर्ग सभा  
२१ अक्टूबर १९८१ दिनांक  
प्रमुख सचिव का दस्तावेज़

(१) संघीय तथा प्रदेश कानूनको अधीनमा रही स्थानीय क्षेत्रभित्र इन्टरनेट सेवा, टेलिसेन्टर, केवुल तथा तारविहिन टेलिभिजन प्रसारणको अनुमति, नवीकरण र नियमन

(२) स्थानीय क्षेत्रमा सुचना प्रविधिको विकास र प्रवर्द्धन गर्ने ,

ग. यातायात सेवा

(१) स्थानीय बस, ट्रली बस, ट्रामा जस्ता मध्यम क्षमताको मास ट्रॅक्चर प्रणालीको नीति, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन

(२) राष्ट्रिय रेल पूर्वाधारको उपयोग तथा महानगरीय क्षेत्रभित्र शशहरी रेल सेवाको सञ्चालन, व्यवस्थापन, मर्मत सम्भार, समन्वय, साफेदारी र सहकार्य

६. सघ वा प्रदेशले संविधान तथा प्रचलित कानून बमोजिम आफ्नो अधिकार क्षेत्रभित्रको कुनै विषय नगरपालिकालाई कानून बनाई निक्षेपण गर्न सक्नेछ ।

७. गाँउपालिकाले उपदफा (१), (३), (४) र (५) बमोजिमको काम कर्तव्य र अधिकारको प्रयोग गर्दा आवश्यकता अनुसार कानून, नीति, योजना, मापदण्ड तथा कार्यविधि बनाई लागू गर्न सक्नेछ ।

८. स्थानिय तहले प्रदेश सरकारको परामर्शमा नेपाल सरकारको पूर्व स्वीकृत लिई विदेशका कुनै स्थानीय सरकारसंग भगिनी सम्बन्ध कायम गर्न सक्नेछ ।

## २.३ प्रमुख कार्यहरु

१) गाँउ सभाको निर्णय र निर्देशनहरु कार्यान्वयन गनु, गराउनुको अतिरिक्त गाँउपालिकाले गाँउपालिका क्षेत्रमा अनिवार्य रूपमा गर्नुपर्ने अन्य काम र कर्तव्य देहायवमोजिम हुनेछ ।

क) अर्थ सम्बन्धी

१) गाँउपालिकाको वार्षिक बजेट, योजना र कार्यक्रमहरु तयार गरि नगर सभामा पेस गर्ने ।

२) आय र व्ययको लेखा र तत्सम्बन्धी अन्य कागजातहरु अद्यावधिक रूपमा राख्ने।

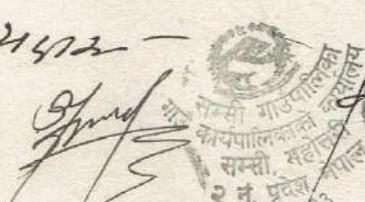
३) स्वीकृत बजेटको परिधिभित्र रहि गाँउपालिकाको निर्णय कार्यान्वयन गर्न रकम खर्च गर्ने । ।

४) गाँउ परिषदले स्वीकृत गरेको कर दस्तावेज आदि उताउजने।

ख) भौतिक विद्यास सम्बन्धी

१) गाँउपालिका क्षेत्रको भू-उपयोग नक्सा बनाई औद्योगिक आवंसीय कृषि मनोरञ्जन स्थल आदि क्षेत्र तोक्ने र कार्यान्वयन सर्वे गराउने ।

२) गाँउपालिका क्षेत्रमा आवास योजना बनाई कार्यान्वयन गर्ने गराउने ।



पञ्चरात्र

- ३) गाँउपालिका क्षेत्रमा खानेपानी र ढल निकाससम्बन्धी योजना कार्यान्वयन गर्ने  
तथा त्यसको सञ्चालन र मर्मत सम्भार गर्ने गराउने ।
- ४) गाँउपालिका क्षेत्रभित्रका विभिन्न ठाउँहरुमा हरियो क्षेत्र, उद्यान र मनोरञ्जन  
स्थलहरुको विकास गर्ने, गराउने ।
- ५) गाँउपालिका क्षेत्रका विभिन्न ठाउँहरुमा सार्वजनिक शौचालयको व्यवस्था गर्ने,  
गराउने ।
- ६) गाँउपालिका क्षेत्रमा निर्माण गरिने घर, भवन आदिको नक्सा पास गर्ने, गराउने
- ७) सामुदायिक भवन तथा विश्राम गृह बनाउने ।

ग) जलस्रोत, वातावरण र सरसफाईसम्बन्धी

- १) गाँउपालिका क्षेत्रमा रहेका खोलानाला, कुवा, इनार, पोखरी, तलाउ र दुडुगेधारा  
आदिको संरक्षण गरि सदुपयोग गर्ने, गराउने ।
- २) गाँउपालिका क्षेत्रमा सिँचाई योजना लागु गर्नुपर्ने भएमा त्यसको योजना बनाई  
कार्यान्वयन गर्ने, गराउने ।
- ३) गाँउपालिका क्षेत्रमा सम्भावित नदी, कटान बाढी तथा भू-क्षय आदिको नियन्त्रण  
र रोकथाम गर्ने गराउने ।
- ४) गाँउपालिका क्षेत्रमा हुने जल, वायु तथा ध्वनी प्रदुषण नियन्त्रण गरि वातावरण  
संरक्षण गर्ने कार्यमा सहयोग गर्ने, गराउने ।
- ५) गाँउपालिका क्षेत्रभित्रका वन, वनस्पति तथा अन्य प्राकृतिक सम्पदाको संरक्षण  
गर्ने, गराउने ।
- ६) गाँउपालिका क्षेत्रमा सरसफाईको कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने गराउने ।
- ७) फोहोर मैला सड्कलन, दुवानी तथा तह लगाउने सम्बन्धी कामको सञ्चालन र  
व्यवस्थापन गर्ने, गराउने ।
- ८) गाँउपालिका क्षेत्रभित्र विद्युत उत्पादन तथा वितरण गर्ने, गराउने ।

घ) शिक्षा तथा खेलकुद विकाससम्बन्धी

- १) आफ्नो स्रोतबाट नगरपालिका क्षेत्रमा पूर्व-प्राथमिक विद्यालयहरु स्थापना,  
सञ्चालन र व्यवस्थापन गर्ने तथा स्थापना गर्न अनुमति दिने ।



प्रकाशन

- २) गाँउपालिका क्षेत्रभित्र सञ्चालन भएका विद्यालयहरुको सञ्चालन र व्यवस्थापनमा सहयोग पुऱ्याउने र त्यस्ता विद्यालयहरुको स्थापना र खारेजीको सिफारिस गर्ने ।
- ३) गाँउपालिका क्षेत्रभित्र मातृभाषमा प्राथमिक तहको शिक्षा उपलब्ध गराउन सहयोग गर्ने ।
- ४) आर्थिक दृष्टिले अत्यन्त पिछडिएका उत्पीडित जनवातिहरुका छात्र-छात्राहरुलाई छात्रवृत्ति दिने व्यवस्था मिलाउने ।
- ५) गाँउपालिका स्तरीय प्रोढ शिक्षा तथा अनौपचारिक शिक्ष सम्बन्धी कार्यक्रम तयार गरि कार्यान्वयन गर्ने, गराउने ।
- ६) गाँउपालिका स्तरीय पुस्तकालय तथा वाचनालयको स्थापना, सञ्चालन तथा व्यवस्थापन गर्ने, गराउने ।
- ७) खेलकुद विकास कार्यक्रमहरु बनाई कार्यान्वयन गर्ने, गराउने ।
- ८) गाँउपालिका स्तरीय खेलकुद विकास समिति गठन गरि खेलकुदको विकास गर्ने, गराउने ।

#### ड) संस्कृति सम्बन्धी

- १) गाँउपालिका क्षेत्रभित्रका संस्कृतिक तथा धार्मिक महत्वका स्थानहरुको लगात तयार गरि तिनीहरुको मर्मत सम्भार गरि संरक्षण र सम्बर्द्धन गर्ने, गराउने ।
- २) गाँउपालिका क्षेत्रभित्रका पुरातात्त्विक वस्तु, भाष, धर्म, कला र संस्कृतिको संरक्षण, सम्बर्द्धन एवम् प्रायोग गर्ने, गराउने ।

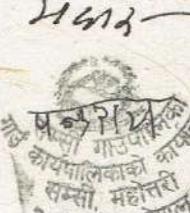
#### च) निर्माण तथा यातायात सम्बन्धी

- १) गाँउपालिका क्षेत्रभित्र नेपाल सरकारको जिम्मामा रहेको सडक बाहेक आवश्यक पर्ने कच्ची, पक्की सडक, पुल कलभर्टहरुको योजना बनाई निर्माण तथा मर्मत सम्भार गर्ने, गराउने ।
- २) गाँउपालिका क्षेत्रभित्र बसपार्क, रिक्सा, टाँगा र ट्रक आदिको पार्किङ व्यवस्था गर्ने, गराउने ।
- ३) गाँउपालिको यातायात आवश्यकतालाई विचार गरि ठेला, रिक्सा टाँगा आदिको अधिकतमहद् तोक्ने र तिनीहरुलाई दर्ता गरि नम्बर दिने ।

#### छ) स्वास्थ्य सेवा सम्बन्धी

- १) गाँउ स्तरीय अस्पताल, अयुर्वेदिक औषधालय र स्वास्थ्य केन्द्रहरुको सञ्चालन र व्यवस्थापन गर्ने, गराउने ।

२६



- प्रमाणीकरण
- १३१८
- २) गाँउपालिका क्षेत्रभित्र स्वास्थ्य चौकि तथा उप-स्वास्थ्य चौकिहरु खोले, सञ्चालन र व्यवस्थापन गर्ने, गराउने ।
- ३) परिवार नियोजन, मातृशिशु कल्याण, विस्तारित खोप, पोषण, जनसङ्ख्या शिक्षा र जनस्वास्थ्य सम्बन्धी कार्यक्रमहरुको तर्जुमा र कार्यान्वयन गर्ने, गराउने ।
- ४) महामारी तथा सङ्क्रात्मक रोगको रोकथामको व्यवस्था गर्ने, गराउने ।
- ५) गाँउपालिका क्षेत्रमा जनस्वास्थ्यको लागि हानिकारक चीजवस्तुको सार्वजनिक प्रयोगमा रोक लगाउने वा हटाउने ।
- ६) जनस्वास्थ्यमा प्रतिकूल असर पर्ने किसिमका उपभोग्य वस्तुको बेचविखन र उवभोगमा रोक लगाउने ।

#### ज) समाज कल्याण सम्बन्धी

- १) बेवारिस मृतक व्यक्तिको दाह संस्कारको व्यवस्था गर्ने, टुहुरा, असहाय तथा अनाथहरुको लागि अनाथलयको व्यवस्था गर्ने, गराउने ।
- २) महिला तथा बालवालिकाको हित र कल्याण सम्बन्धी कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने तथा अनैतिक पेसा व्यापार नियन्त्रण सम्बन्धी कार्य गर्ने गराउने ।

#### झ) उद्योग तथा पर्यटन सम्बन्धी

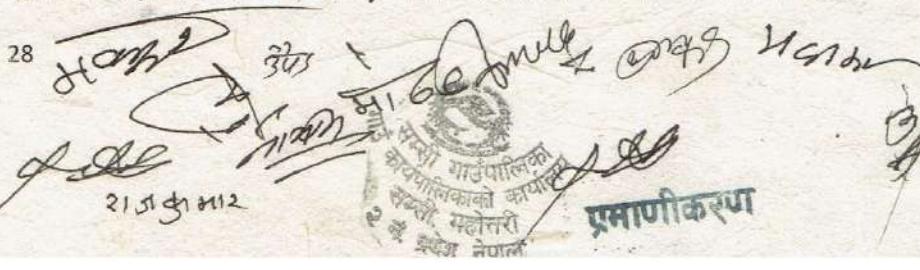
- १) गाँउपालिका क्षेत्रमा घरेलु, साना तथा मझौला उद्योगको प्रवद्धनमा उत्प्रेरकको काम गर्नेए, गराउने ।
- २) गाँउपालिका क्षेत्रभित्रको प्राकृतिक, सांडस्कृतिक तथा पर्यटकीय सम्पदाको संरक्षण, सम्बर्द्धन, विस्तार र सदुपयोग गर्ने, गराउने ।

#### ञ) विविध

- १) गाँउपालिका क्षेत्रको सडकको दायाँ बायाँ र अन्य आवश्यक ठाउँमा वृक्षरोपण गर्ने ।
- २) कान्जी हाउस, पुश्वधशाला राख्ने स्थानको निर्धारण र व्यवस्थापन गर्ने ।
- ३) गाँउपालिका क्षेत्रको ऐलानी तथा सरकारी पुर्ति जग्गाहरुको संरक्षण गर्ने ।
- ४) मसान घाटको निर्धारण र व्यवस्थापन गर्ने ।
- ५) व्यापार तथा वाणिज्यको विकासको लागि काम गर्ने ।

- ३८
- २१ जुलाई २०१८
- पंचरात्र
- ६) गाँउपालिको विनियम तजुमा गरि नगर सभामा पेस गर्ने ।
  - ७) दैवीप्रकोप नियन्त्रण गर्ने सम्बन्धमा आवश्यक काम गर्ने ।
  - ८) गाँउपालिका क्षेत्रभित्रको जनसङ्ख्या तथा घर जग्गाको लगत राख्ने ।
  - ९) प्रचलित कानुन वमोजिम जन्म, मृत्यु तथा अन्य व्यक्तिगत घटना दर्ता गर्ने ।
  - १०) गाँउपालिका क्षेत्रभित्रका असहाय, अनाथ र अपाङ्ग बालबालिकहरुको लगत राख्ने र तिनीहरुलाई उपयुक्त ठाउँमा राख्ने व्यवस्था गर्ने ।
  - ११) बहुला तथा छाडा कुकुर भारी सार्जजनिक हितको सुरक्षा गर्ने र मरेका पशुपद्धकी गाड्ने ठाउँ तोक्ने ।
  - १२) खतरा उत्पन्न गर्ने रुख काट्न लगाउने, घर पर्खाल आदि भत्काउन लगाउने ।
  - १३) गाँउपालिका क्षेत्रको घरको ब्लक नम्बर अद्यावधिक राख्ने ।
  - १४) पशु बधशालाको प्रबन्ध गर्ने ।
  - १५) छाडा पशु पकाउ गरि लिलाम गर्ने ।
  - १६) गल्ली, चौक तथा सडकमा बत्तीको व्यवस्था गर्ने ।
  - १७) गाँउपालिका क्षेत्रमा सिनेमा हल खोल्न स्वीकृति दिने ।
  - १८) हाट, बजार मेला आदिको प्रबन्ध गर्ने, गराउने ।
  - १९) बारुण यन्त्रको सञ्चालन र व्यवस्थापन गर्ने, गराउने ।
  - २०) कुनै विशिष्ट व्यक्तिको नगरको सम्मानर्थ विशिष्ट व्यक्तिको रूपमा सम्मान प्रदान गर्ने ।
  - २१) गाँउपालिका क्षेत्रको विकास सम्बन्धी अन्य कामहरु गर्ने, गराउने ।
  - २२) सहकारिताको विकासको लागि सहयोग पुऱ्याउने ।
  - २३) सचिवको कार्यको मूल्याङ्कन गरि सिफारिस सहित अजित्यारबाल समक्ष पठाउने ।
  - २४) गाँउपालिका लाई आय-आर्जन हुने सहकारी, औद्योगिक तथा व्यवसायिक कार्यक्रम निजी क्षेत्रको समेत लगानीमा सञ्चालन गर्न प्रोत्साहित गर्ने, गराउने ।
  - २५) सहकारितामा आधारित विविध कार्यक्रमहरु तर्जुमा गरि सञ्चालन गर्ने, गराउने ।
  - २६) प्रचलित कानुन वमोजिम तोकिएका अन्य कामहरु गर्ने ।
  - २७) गाँउपालिकाले उपदफा १) वमोजिमका काम, कर्तव्यको अतिरिक्त नगरपालिका क्षेत्रमा देहायबमोजिमका ऐच्छिक कामहरु समेत गर्न सक्नेछ ।

२८

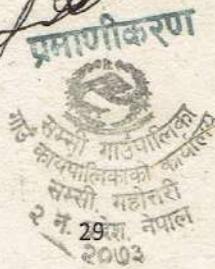


पंचरात्र

- ३४८
- क) गाँउपालिका क्षेत्रभित्र स्तरयुक्त विद्यालय शिक्षा उपलब्ध गराउन आवश्यक व्यवस्था मिलाउने ।
- ख) गाँउपालिका क्षेत्रबाट निरक्षरता निर्मूल पार्न साक्षरता कार्यक्रमहरु सञ्चालन गर्ने ।
- ग) गाँउपालिका क्षेत्रका विभिन्न ठाउँहरुमा पुस्तकालय तथा बाचनालयहरु स्थापना गरि सञ्चालन गर्ने ।
- घ) गाँउपालिका क्षेत्रभित्र अव्यवस्थित बसोवास नियन्त्रण गर्ने ।
- ङ) निर्देशित जग्गा विकास, भू-उपयोग जस्ता कार्यहरुको माध्यमबाट नगरको बनावट तथा विकासलाई व्यवस्थित तुल्याउने ।
- च) वृक्ष तथा अनाथ आश्रमहरुको व्यवस्था गर्ने ।
- छ) विद्युत आपूर्ति र सञ्चार सुविधाको व्यवस्था मिलाउने ।
- ज) गाँउपालिकामा मनोरञ्जन स्थल, त्रिडास्थल, सङ्ग्रहालय विंडियाखाना, पार्क आदिको व्यवस्था मिलाउने ।
- झ) बेरोजगारी कम गर्न बेरोगारहरुको तथ्याङ्क सङ्खलन गरि रोजगारमूलक कार्यक्रमहरु सञ्चालन गर्ने ।
- ञ) नदी प्रदुषण नियन्त्रण गर्न कार्यक्रमहरु सञ्चालन गर्ने ।
- ट) गाँउपालिका क्षेत्रमा एम्बुलेन्स सेवा उपलब्ध गराउने ।
- ठ) गाँउपालिका क्षेत्रमा सब वाहनको व्यवस्था मिलाउने ।
- ड) दैवीप्रकोपबाट हुने धनजनको क्षती कम गर्न निरोधात्मक तथा उद्धारका कार्यहरु गर्ने ।

सम्सी गाउपालिकाको आ.ब.२०७६/७७ को लागी तेश्रो गाँउ सभामा  
पेश भई चौंथो गाँउ सभाले परिमार्जन सहित पारित गरेको निति, कार्यक्रम  
तथा बजेट:०७६/७७

- हाम्रो विकासको चाहना र जनभावना अनुरूप सम्सी गाउपालिका बासी जनताको आर्थिक समृद्धिका लागि पाँच वर्षसम्म हामीहरुले तय गर्ने योजना, आयोजनाहरुको यो तेस्रो आधार बजेटको रूपमा यो बजेट कार्यक्रम प्रस्तुत गरिएको छ ।



३४९

१६८१२

५८५

- ३८८
- मात्र दिनांक
- १२०४८ मा. १९८८
- विकास निर्माणमा हुने ढिलासुस्ती र प्रकृयागत झन्झटलाई अन्त्य गर्न नसकेको खण्डमा हामी लक्ष्यमा पुग्न कठीन हुने यथार्थलाई आत्मसाथ गर्दै यस आ. ब. देखि गुणस्तरीय विकास निर्माण र द्रुत कार्य सम्पादन का साथमा गाउपालिका भित्र संचालन हुने विभिन्न योजना तथा कार्यक्रमलाई गुणस्तरिय तथा पारदर्शी बनाउन रु. तीन लाख भन्दा बढि लागतको योजना तथा कार्यक्रमको योजना संचालन स्थलमै सुचना वोर्ड राख्ने तथा सबै योजना तथा कार्यक्रमहरूको कार्य सम्पन्न पश्चात सबै उपभोक्ताहरूको उपस्थितिमा सार्वजनिक परिक्षण गर्ने व्यवस्था गरिनेछ। प्रत्येक योजना तथा कार्यक्रममा उपभोक्ताहरूको छुट्टै अनुगमन समिति, प्रत्येक वडामा वडास्तरिय अनुगमन समिति र गाउपालिकाको उपाध्यक्षको संयोजकत्वमा गाउपालिका स्तरिय अनुगमन गरि तीन तहको अनुगमन संयन्त्रबाट सबै योजना तथा कार्यक्रमहरूको अनुगमनको व्यवस्था मिलाइने छ।
  - गाउपालिकाको समग्र विकासका लागि सहकारी संस्था र सामाजिक संघ संस्थाहरु सँगको सहकार्यलाई जोड दिइनेछ। गाउपालिकामा कार्यक्रम स्वीकृत गराएमा संघ संस्थाहरु सँग आवश्यक सहकार्य र साझेदारीमा कार्यक्रम संचालन गरिनेछ भने, गाउपालिकामा समन्वय नगरी यस क्षेत्रमा कार्यक्रम संचालनको लागि रोक लगाइने छ।
  - स्वस्थ, अनुशासन र राष्ट्रिय गरिमाका लागि खेलकुद र खेलाडीको प्रबर्धन गर्ने कम्तिमा एक वडा एक खेलकुद मैदानको नीति अवलम्बन गरिनेछ। नगर तथा वडा तहमा विविध विधाका खेलकुद कार्यक्रम संचालन गरि खेलाडीहरूको पहिचान र क्षमता विकासको अवसर प्रदान गरिनेछ।
  - गाउपालिकाको केन्द्रमा एक कभई हल निर्माणको लागि सम्भाव्यता अध्ययन गरिनेछ।
  - गाउपालिकामा एउटा सम्पुरक कोषको सथापना गरीनेछ र नगरको पुर्वाधार विकास, स्वरोजगारमुलक कार्यक्रम, व्यवसाय प्रवर्धन, सुचना प्रविधि, सरसफाई, चेतनामुलक तथा शैक्षिक कार्यक्रम र विकास निर्माण सम्बन्धि कर्ने पनि कार्यक्रममा विभिन्न संघ, संस्था, निकाय वा



३०

अंक्रम  
सात  
प्राप्ति  
सम्बन्ध  
सम्पुरक  
कोषबाट आवश्यक बजेट विनियोजन गरिनेछ।

- नगरको आन्तरिक आय अभिवृद्धि गर्न करको दायरालाई फराकिलो पार्दै सहभागितामुलक कर नीति अवलम्बन गरिनेछ। स्थानीय सरकार संचालनको मूल आधार स्थानीय आय भएकाले नगरवासी उधोग वाणिज्य संघ संस्था र स्थानीय विधालयहरु सँग सहकार्य गरि कर सचेतना तथा अभिवृद्धि कार्यक्रम मार्फत कर अभियानलाई अघि बढाइने छ।
- गाउपालिकास्तरिय विपत्त व्यवस्थापनका लागि विपत्त व्यवस्थापन कोषको व्यबस्थापन गरिनेछ। कोषको रकम वृद्धि गरि प्रभावकारी काम गर्न विपत्त क्षेत्रमा काम गर्ने गैर सरकारी संघ संस्थाहरुसंग सहकार्य गरिने छ।
- अन्तर्राष्ट्रिय गैरसरकारी संस्था नियोग तथा स्वदेशी लगानीकर्ताले नगर क्षेत्रमा विशेष लगानी तथा विकास आयोजना संचालन गर्न चाहेमा त्यस्ता संस्थालाई स्वागत गर्दै लगानी मैत्री वातावरण सृजना गरिने छ।
- आवधिक योजनाहरु विकासका लागि नगर स्तरीय आवधिक योजना तर्जुमा गर्ने आवश्यक पहल गर्ने नीति लिइने छ।
- पुर्वाधार विकास र सामाजिक विकासलाई संगसगै लिगिनुका साथै सामाजिक विकासको नाममा अनुत्पादक खर्चलाई निषेध गरिने नीति लिइने छ।
- आर्थिक वर्षको अन्तमा मात्र काम गर्ने परिपाटीलाई अन्त्य गरी बाहै महिना योजना तथा विविध गतिविधिहरु संचालन गर्ने तर्फ ध्यान दिइने छ।
- सार्वजनिक सुनुवाइ कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिइने छ।
- सार्वजनिक परिक्षण गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिइने छ।
- निर्माण कार्यको भौतिक परिक्षण गराइने तर्फ ध्यान दिइने छ।
- योजना कार्यान्वयनमा उपभोक्ताको अनिवार्य संलग्नता गराइने छ।
- भौगोलिक विकटता र परनिर्भरताको बजार हाम्रो गाउपालिकाको चुनौति हो। यसलाई मध्यनजर गर्दै एकिकृत बस्ती निर्माण कार्यक्रम तथा

प्रसारणीकरण

गाउपालिकालाई  
तरियो गाउपालिका  
तरियो महाराजा  
२ नं. प्रदेश, नेपाल  
३१ अप्रैल २०८०

अंक्रम  
सात  
प्राप्ति  
सम्बन्ध  
सम्पुरक  
कोषबाट आवश्यक बजेट विनियोजन गरिनेछ।

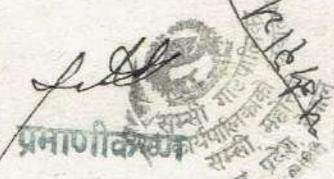
एक गाउँ एक उत्पादन कार्यक्रम मार्फत ठूला कृषि र पशु परियोजनाहरूको सञ्चालनको लागि सम्भाव्यता अध्ययन गर्ने र समृद्धिको आधार तय गरिनेछ ।

- वडास्तरीय भेलावाट प्राप्त आयोजनाहरूक्रमागत तथा अंधुरा योजनाहरू र दुई वा दुईभन्दा बढी वडाहरूलाई प्रत्यक्ष फाईदा पुग्ने योजना तथा कार्यक्रमहरूलाई प्राथमिकता दिई छनौट गरिएको छ ।

## क) आर्थिक क्षेत्र

### कृषि विकास सम्बन्धी

- व्यवसायिक खेती तथा नगदेबाली प्रवर्द्धन गर्ने आयोजनाहरू सञ्चालन गरि कृषि व्यवसाय प्रवर्द्धनका माध्यमबाट रोजगारी सिर्जना गर्ने जोड दिइने छ ।
- कृषकको खेतको माटो परिक्षण गरि माटो सुहाउदो कृषि प्रणालीलाई बढावा दिइनेछ ।
- सम्सी गाउँपालिकालाई कृषि पकेट क्षेत्रको रूपमा विकास गरिने नीतिलाई निरन्तरता दिईनेछ ।
- सिंचाइका लागि आवश्यक व्यवस्था साथै कृषि विद्युतीकरणलाई प्राथमिकता दिई निरन्तरता दिईनेछ ।
- कृषि व्यवसायको प्रवर्द्धन र विकास गर्नको लागि कृषि सहकारी संग समन्वय गर्ने नीति लिइनेछ ।
- सिंचाईको लागि भूमिगत जलस्रोतको उपयोगमा बढावा दिइनेछ ।
- कृषकहरूलाई प्रागांरिक तथा वर्मिक मल प्रयोग गर्ने प्रोत्साहन गरिने छ ।
- कृषिमा विषादीको प्रयोग न्यूनिकरण गरी रोग रोकथामको वैकल्पिक उपायहरूको प्रयोग गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।
- कृषि, कृषि प्रसार, कृषि उत्पादन व्यवस्थापन सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन गर्ने नीति लिईनेछ ।
- कृषि प्रसार तथा जनशक्तिको प्रक्षेपण, व्यवस्थापन र परिचालन गर्ने नीति लिईनेछ ।
- कृषि सम्बन्धी वीमा र कर्जा सहजीकरण गर्ने नीति लिईनेछ ।
- कृषकहरूको क्षमता अभिवृद्धि, प्राविधिक सेवा, टेवा, सीप विकास र सशक्तीकरण गर्ने नीति लिईनेछ ।
- उच्च गुणस्तरीय कृषि बीजविजन, उन्नत नश्ल, मलखाद र रसायन तथा औषधिहरूको आपूर्ति, उपयोग र नियमन गर्ने नीति लिईनेछ ।
- कृषि उपज संकलन केन्द्र स्थापना गरिनेछ ।



३४  
मार्च २०१८ तारीख  
संकलन संघर्ष  
१५७९०८

❖ कृषकहरुको लागि अनुदानमा आधारित कृषि उत्पादन सामग्री जस्तै तरकारी मिनि किट, स्पेयर, गटोर आदि वितरण जस्ता निति अवलम्बन गरिनेछ ।

### पशु विकास सम्बन्धी

- ❖ कृषकहरुमा सिप हस्तान्तरणद्वारा आधुनिक पशुपालन पद्धतिको विकास गर्दै लैजाने नीति लिइने छ ।
- ❖ पशुपालन क्षेत्रको व्यवसायीकरणलाई प्रोत्साहन गर्ने कार्यक्रम संचालनमा अग्रसरता लिइने छ ।
- ❖ पशुजन्य पदार्थ उत्पादनमा आत्मनिर्भर बनाउन जोड दिईने छ ।
- ❖ उन्नत पशुपालन, पशु विमा, गोठ सुधार जस्ता कार्यक्रमहरु संचालनमा विशेष पहल गरिनेछ ।
- ❖ कृषक पाठशाला संचालन कार्यलाई निरन्तरता दिई पशुपालन सम्बन्धि आधारभूत व्यवसायिक तालिम सञ्चालन गरिनेछ ।
- ❖ पशु धनको क्षति नयूनिकरणको लागि रोग नियनत्रण खोप कार्यक्रम तथा पशु स्वास्थ्य सिविर सञ्चालनमा जोड दिईनेछ ।
- ❖ पशु जन्य महामारी नियन्त्रण गर्न जनचेतना मुलक कार्यक्रमहरु सञ्चालन गरिनेछ ।

### पर्यटन/संस्कृति सम्बन्धी

- ❖ पर्यटकीय गाउँपालिकाको रूपमा विकास गर्नको लागि आवश्यक क्षेत्रहरुको परिवारान गरि विकास गरिनेछ ।
- ❖ पर्यटनको क्षेत्रमा पर्यटकीय क्षेत्रको समुचित विकास एवं प्रवर्द्धन गर्ने र परम्परागत कला/संस्कृतिको संरक्षणमा विशेष ध्यान दिइने छ ।
- ❖ गाउँपालिका भित्र रहेका भठ मन्दिर तथा मस्जिदको संरक्षण तथा सुधार गरिनेछ ।

- ३४
- पर्यटन व्यवस्थापन सम्बन्धि गुरु योजना निर्माण गरी पर्यटकीय पूर्वाधार विकासमा प्राथमिकिकरणका आधारमा लगानी गर्ने निति लिईनेछ ।
- पर्यटन विकास र विस्तारमा निजि क्षेत्रको सहभागीतालाई प्रोत्साहित गरिनेछ
- पोखरी सार्वजनिक स्थलमा पार्क निर्माण, मठ मंदिर र मस्जिदको पार्क निर्माण

## ख) सामाजिक क्षेत्र

### शिक्षा सम्बन्धी

- ❖ बालविकास केन्द्रहरूलाई सुव्यवस्थित ढाले सञ्चालन गरी बाल विकास केन्द्र मार्फत कक्षा १ मा भर्ना हुने दरमा वृद्धि गरिने छ ।
- ❖ विद्यालय जाने उमेरका बालबालिकाको शतप्रतिशत भर्नादर कायम गर्न प्रोत्साहन गर्ने नीति अवलम्बन गरिने छ ।
- ❖ गाउँपालिका भित्र कक्षा ९ मा अध्ययनरत छात्राहरूलाई साईकल वितरण कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिइनेछ। साथै कक्षा १० मा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूलाई भोला वितरण कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
- ❖ शिक्षासंग सम्बन्धित कार्य गर्ने गैरसरकारी संघसंस्थाहरूसँग समन्वय गरि यस गाउँपालिकाको शैक्षिक विकासमा एकिकृत कार्यक्रम सञ्चालन गरिने छ ।
- ❖ कक्षाकोठाको शिक्षण सिकाईलाई प्रभावकारी वनाउन शिक्षकहरूको क्षमता अभिवृद्धि जस्ता कार्यक्रमहरु वा तालिम सञ्चालन गरिने छ ।
- ❖ निजी तथा सार्वजनिक शैक्षिक क्षेत्रको अनुगमन प्रणालीलाई प्रभावकारी वनाउदै लागिनेछ, तथा नाम मात्रका शैक्षिक संस्थालाई निरुत्साहित गरिनेछ ।
- ❖ उत्कृष्ट शैक्षिक संस्था तथा शिक्षकहरु तथा विद्यार्थीहरूलाई पुरष्कृत गरिनेछ ।
- ❖ गाउँ शिक्षा ऐन, नियम र योजनाको तर्जुमा गरी कार्यविधि र मापदण्ड समेत निर्माण गरिनेछ ।
- ❖ प्रत्येक माध्यमिक विद्यालयमा पुस्ताकालय स्थापना तथा संचालन गर्ने नीति लिईनेछ ।
- ❖ प्रत्येक माध्यमिक विद्यालयमा विज्ञान प्रयोगशाला स्थापना तथा संचालन गर्ने नीति लिईनेछ ।
- ❖ बालमैत्री तथा लैंगिक मैत्री सिकाई प्रणालीको उपयुक्त रणनिति तय गरी कार्यान्वयनमा ल्याइनेछ ।
- ❖ सामुदायिक विद्यालयहरूको पूर्वाधार विकास गर्दै संस्थागत क्षमता अभिवृद्धिमा जोड दिईनेछ ।

~~अमेरिका~~  
२५ अक्टूबर २०१५  
स्वास्थ्य सम्बन्धी घोषणा

१८१२/२  
प्रभागी

- ❖ आम सम्सीवासीहरुको "हाम्रो स्वास्थ्य राम्रो स्वास्थ्य" प्राप्ति गर्ने नीतिलाई अवलम्बन गरिनेछ ।
- ❖ प्रतिकारात्मक, प्रवर्द्धनात्मक तथा उपचारात्मक स्वास्थ्य सेवालाई पहिलो प्राथमिकता दिईनेछ ।
- ❖ जनस्वास्थ्यसँग सम्बन्धित क्रियाकलापहरु सञ्चालन गर्न निजी क्षेत्र एवं गै.स.स. हरुसंग समन्वय गरी प्रोत्साहित गरिनेछ ।
- ❖ योगाभ्यासलाई पञ्चकर्म तथा आर्युवेदिक चिकित्सा पद्धतिलाई प्रोत्साहन गरिने छ ।
- ❖ स्वास्थ्य संस्थाहरुमा वर्षे भरि पुग्ने औषधी तथा उपकरणको लागि बजेट व्यवस्थापन गरी आपूर्ति व्यवस्थालाई सहज बनाईनेछ ।
- ❖ पूर्ण खोप घोषणा तथा निरन्तरताको लागि थप कार्यक्रम ल्याइनेछ ।
- ❖ खोप केन्द्र तथा गाउँघर क्लिनिकलाई आवश्कता अनुसार विकास र विस्तार गर्दै लगिनेछ ।
- ❖ निजी तथा सार्वजनिक स्वास्थ्य संस्थाको अनुगमन प्रणालीलाई प्रभावकारी बनाउदै लगिनेछ ।
- ❖ स्वास्थ्य स्वयम सेविकाहरुलाई आम जनस्वास्थ्य प्रति बढी भन्दा बढी उत्तरदायित्व वहन गराउने नीति लिइने छ ।
- ❖ रक्तदान जीवन दान भन्ने नारालाई साकार पार्न रक्तदान कार्यक्रमलाई प्रोत्साहन गरिने छ ।
- ❖ नसर्ने रोगको बारे जनचेतना तथा स्वास्थ्य शिक्षामा विशेष जोड दिइने छ ।
- ❖ चालु आ.व. मा वर्धिग सेन्टर लाई विस्तार गरिने छ ।
- ❖ स्वास्थ्य सेवामा महिलाहरुको पहुँच तथा बच्चा जन्माउन अस्पताल नै जानुपर्ने कुरालाई हृदयगमन गरि त्यसलाई प्रोत्साहन गर्ने नीति अवलम्बन गरिने छ ।
- ❖ पोषण लक्षित कार्यक्रमहरु संचालन गरी दलित, जनजाति तथा विपन्न वर्गका जनताहरुलाई कुपोषण हुनबाट जोगाई यस गाउँपालिकाको आर्थिक वृद्धिदरमा बढोतरी गरिनेछ ।

महिला सशक्तिकरण सम्बन्धी



प्रभागी  
प्रभागीकरण

- अवधि* ३७६  
संघर्ष विवरण  
महिला सम्बन्धी  
प्रबन्धक
- ❖ विपन्न तथा पिछडिएका वर्ग तथा एकल महिलाहरुलाई लक्षित गरी समग्र महिलाहरुको सशक्तिकरण सम्बन्धी कार्यक्रमहरु संचालन गरिनेछ ।
  - ❖ निर्णय प्रकृयामा महिलाहरुको सहभागिता प्रवर्द्धन गर्ने कार्यक्रमहरु संचालन गरी सहभागिताको सुनिश्चितता गरिनेछ ।
  - ❖ महिलाहरुको सिप विकास तथा क्षमता अभिवृद्धि गरी आर्थिक रूपमा आत्मनिर्भर बनाउने नीति अवलम्बन गरिने छ ।
  - ❖ गाउँपालिका तथा अन्य संघसंस्थाबाट संचालन हुने योजना तथा कार्यक्रमहरुमा महिलाहरुको सकृय सहभागिताको सुनिश्चित गरिनेछ ।
  - ❖ समाजमा हुने महिला हिंसालाई न्यूनिकरण गर्ने कार्यक्रमहरु संचालन गरिने छ ।
  - ❖ समाजमा कुरीतिको रूपमा रहेको दाइजो प्रथालाई निरुत्साहित गर्ने नीति लिइने छ ।

### अपाङ्गता सम्बन्धी

- ❖ सबै प्रकारका अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरुको क्षमता विकास एवं उनीहरुको सामाजिक सुरक्षा व्यवस्थालाई प्रभावकारी बनाउदै लैजाने नीति लिइनेछ ।
- ❖ अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरुको सम्पर्क हुने सबै भौतिक संरचनालाई अपाङ्गमैत्री बनाउदै लगिने छ ।
- ❖ अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरुको स्वावलम्बी संस्थाहरु एवं समूहको दिगो विकास गर्ने उपायहरुको अवलम्बन गरिने छ ।
- ❖ अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरुलाई सहायक सामग्री वितरण गर्ने निति लिइनेछ ।

### जेष्ठ नागरिक सम्बन्धी

- ❖ जेष्ठ नागरिकहरुको सामाजिक पहिचान, सम्मान एवं सामाजिक सुरक्षामा विशेष जोड दिने नीति लिइनेछ ।
- ❖ ज्येष्ठ नागरिकको अनुभव एवं सुझाव सल्लाहलाई सम्पत्तीको रूपमा लिईनेछ ।
- ❖ जेष्ठ नागरिकहरुको सम्मानका लागि जेष्ठ नागरिक स्वास्थ्य सिविर, योग ससिविर तथा जेष्ठ नागरिक सम्मान जस्ता कार्यक्रमहरु गरिनेछ ।

### दलित, अल्पसंख्यक एवं आदिवासी जनजाति सम्बन्धी

३५४  
मा. ८०१८-१९  
२०१८-१९  
१६७२२

दलित तथा जनजातिका परम्परागत सीप, संस्कृति र भाषाको संरक्षण गर्ने  
नीति लिइनेछ ।

- ❖ दलित, एवं आदिवासी जनजातिको हक अधिकारको प्रवर्द्धन, निर्णय प्रकृयामा  
सहभागिता वृद्धि गर्दै सशक्तिकरणका कार्यक्रमहरु संचालन गरिने छन् ।
- ❖ अल्पसंख्यक जातजातीको हक अधिकारको सुरक्षाको प्रत्याभूति गर्ने नीति  
अवलम्बन गरिनेछ ।
- ❖ दलित, अल्पसंख्यक तथा आदिवासीलाई स्वाबलम्बन एवं आत्मनिर्भर बनाउने  
नीति लिइनेछ ।

### बालबालिका सम्बन्धी

- ❖ बालमैत्री स्थानीय शासनको अवधारणालाई संस्थागत एवं विस्तार गर्ने नीति  
लिइनेछ ।
- ❖ बालबालिका सम्बन्धी बाल क्लब संजाल एवं बालबालिकाका क्षमता विकासका  
कार्यलाई प्राथमिकताका साथ कार्यान्वयन गरिने छ ।
- ❖ बालबालिकाहरुको सम्पर्क हुने सबै भौतिक संरचनालाई बालमैत्री बनाउदै लगिने  
छ ।
- ❖ यस गाउँपालिकालाई बालविवाह मुक्त गाउँपालिका घोषणा गर्न आवश्यक  
कार्यक्रमहरु संचालन गरिनेछ ।

### युवा तथा खेलकुद सम्बन्धी

- ❖ युवाहरुको लागि क्षमता विकास एवं स्वरोजगारी सिर्जनामा जोड दिई युवाहरुको  
विदेश पलायनको मात्रालाई न्युनिकरण गरिने छ ।
- ❖ स्थानीय स्वरोजगारको लागि सिपमुलक तालिम संचालन गरिनेछ ।
- ❖ गाउँपालिका स्तरीय गा. पा. अध्यक्ष कप खेलकुद प्रतियोगिता सञ्चालन  
गरिनेछ ।
- ❖ गाउँपालिका स्तरीय तथा बडास्तरका प्रतियोगितात्मक खेलकुदका कार्यक्रम  
संचालन गरिने छ ।
- ❖ खेल र खेलाडीहरुलाई उत्पादन गर्न आवश्यक खेलकुदका सामाग्रीको व्यवस्था  
मिलाइने छ ।

### ग) पूर्वाधार क्षेत्र

*अमृता* *अमृता* *अमृता*  
सडक/पुल निर्माण सम्बन्धी

१६७२८

*अमृता*

*अमृता*

- ❖ यसै वर्षमा गाउँपालिका भीत्र कृषि सडक निर्माण कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
- ❖ गाउँपालिका केन्द्र देखी वडा कार्यालयहरु जोडने सबै सडकहरु स्तर उन्नती गरिने छ ।
- ❖ जनतालाई सहज रूपमा आवतजावतको लागि सबै वडाहरुमा सडक मर्मत तथा स्तरोन्नतीकार्य लाई जोड दिइनेछ ।
- ❖ विभिन्न सडकहरुको मापदन्ड तयार गरी सडक अधिकार क्षेत्रभित्र अतिक्रमण गर्ने प्रवृत्तिलाई निरुत्साहित तथा कारबाही गरिनेछ ।

### खानेपानी तथा सरसफाई सम्बन्धी

- ❖ यस गाउँपालिकालाई पूर्ण सरसफाई युक्त तुल्याउने कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिइ सरसफाइमा नमूना गाउँपालिकाको रूपमा स्थापित गरिने छ ।
- ❖ फोहोरमैलाको उचित व्यवस्थापनको लागि फोहोर फाले क्षेत्रको पहिचान गरिनेछ ।
- ❖ वजार क्षेत्रमा सार्वजनिक शौचालयको निर्माण कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ
- ❖ स्वच्छ एवं गुणस्तरीय खानेपानीको आपूर्तिलाई व्यवस्थित गर्न सार्वजनिक स्थानमा ट्युबवेल जडान गरी प्रयाप्त खानेपानीको आपुर्ति गर्ने व्यवस्था मिलाइने छ ।
- ❖ खानेपानीको सही प्रयोग तथा सरसफाई सम्बन्धी जनचेतनामुलक कार्यक्रमलाई जोड दिइनेछ ।

### उर्जा एवं विद्युतिकरण सम्बन्धी

- ❖ वजार क्षेत्र तथा आवश्यक ठाउँमा पोलबत्ती तथा सोलार बत्ती जडानलाई प्राथमिकता दिइनेछ ।
- ❖ स्थानीय तहमा वैकल्पीक उर्जाका स्रोतहरुलाई खोजी गर्न जोड दिइनेछ ।
- ❖ सौर्य उर्जा प्रवर्धन गर्ने निति लिइनेछ ।

### घ) वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी

#### वन तथा वातावरण सम्बन्धी

- ❖ सम्सी गाउँपालिकाका मुख्य सडकहरुमा हरित सडक पेटीको रूपमा विकास गर्दै लिगाने छ ।



- ३०४* *२१६* *८५५* *४०४* *४०४*
- ❖ नेपाल सरकारको, ऐलानी जग्गा तथा सार्वजनिक जग्गाको अतिक्रमणलाई निरुत्साहित गरि बृक्षारोपन गरिने छ ।
  - ❖ हरियाली प्रवर्धन नितिमा जोड दिइनेछ ।

### विपद व्यवस्थापन सम्बन्धी

- ❖ स्थानीय स्तरमा विपद जोखिम न्यूनिकरणका लागि सरोकारवालाहरूको सहयोगमा अध्ययन गरी पूर्वतयारीका लागि उचित नीति अबलम्बन गरिने छ ।
- ❖ विपद व्यवस्थापन कोष संचालनमा ल्याइ रकम थप गरिनेछ ।
- ❖ आकस्मिक कोष व्यवस्थापन तथा सञ्चालन

### ड) संस्थागत विकास, सेवा प्रवाह र सुशासन

#### गै.स.स., निजी क्षेत्र एवं नागरिक समाज सम्बन्धी

- ❖ गाउँको विकासमा उत्कृष्ट योगदान गर्ने उपभोक्ता समिति, संचार प्रतिष्ठान एवं संचारकर्मी, गै.स.स., नागरिक समाजको अभिलेखीकरण गरी सम्मान गर्ने, सहकार्य गर्ने साथै सुशासन प्रवर्द्धनमा साभेदारी गरिनेछ ।
- ❖ निजी क्षेत्रको साभेदारी मार्फत दिगो विकासका लागि सहकार्य गर्ने पद्धतिलाई बढावा दिइने छ ।

#### सूचना तथा संचार प्रविधि सम्बन्धी

- ❖ सूचना प्रविधिको युगको रूपमा रहेको वर्तमान विश्व परिवेश अनुरूप गाउँपालिका र यसका बडाहरूको कार्य प्रणाली र अभिलेखहरूलाई अनलाइन पद्धतिमा रूपान्तरण गरि सेवा प्रवाहलाई चुस्त, दुरुस्त र छारितो गरिने छ ।
- ❖ गाउँपालिकालाई प्रविधिमैत्री बनाउदै लागि विद्युतीय शासन प्रवर्द्धनमा जोड दिइने छ ।
- ❖ जनताको चासो रहने कृयाकलापहरूलाई पत्रपत्रिका, सुचनापाटी, वेभसाइट मार्फत सार्वजनिकीकरण गरिने छ ।
- ❖ सामाजिक सुरक्षा तथा व्यक्तिगत घटना दर्ता अभिलेख online system मार्फत गरिनेछ ।
- ❖ आगामी आ. व. बाट यस गाउँपालिकामा SUTRA मा आधारित वार्षिक विकास कार्यक्रम तर्जुमामा जोड दिईनेछ ।

संगठन तथा प्रशासन सम्बन्धी

५६९२१२

प्र०

- ❖ कार्यालयबाट जनतालाई उपलब्ध गराईने सेवा सुविधाको विस्तृत विवरण समावेश भएको नागरिक बडापत्र समयानुकूल अद्यावधिक गरी लागू गरिनेछ ।
- ❖ गाउँपालिका भित्र संचालित विकास निर्माण लगायत सबै कार्यक्रमको नियमित अनुगमन गर्ने, प्रगति समीक्षा गर्ने आवश्यक समन्वयात्मक बैठक गर्ने, सार्वजनिक सुनुवाई, सामाजिक परीक्षण मार्फत सुशासन अभिवृद्धिमा जोड दिईनेछ ।
- ❖ गाउँपालिका सबै सूचनाहरू वेबसाईट, सामाजिक संजाल पेज, रेडियो तथा पत्र पत्रिकामा निरन्तर प्रकाशन तथा प्रसारण गर्ने व्यवस्था मिलाईनेछ ।
- ❖ कार्यपालिकाको कार्यालय तथा बडा कार्यालयको प्रशासनिक तथा भौतिक अवस्थालाई क्रमशः सुदृढ गर्दै लगिनेछ ।
- ❖ कर्मचारीहरुको मनोवल उच्च बनाई नतिजामुखी कार्यको लागि प्रोत्साहन प्रणालीको विकास तथा स्थानीय भत्ताको व्यवस्था गरिनेछ ।
- ❖ कर्मचारीहरुलाई काम प्रति बढी जिम्मेवार बनाई प्रोत्साहन गर्न उत्कृष्ट कार्यसम्पादन गर्ने कर्मचारीहरुलाई पुरस्कृत गरिनेछ ।
- ❖ कर्मचारीहरुलाई सेवाग्राही प्रति उत्तरदायी बनाई सहज रूपमा सेवा प्रवाह गर्ने व्यवस्था मिलाईनेछ ।
- ❖ कार्यालयका कर्मचारीहरुमा स्वच्छ आचरणको निर्माण गरी सेवाग्राही प्रति सम्मानपूर्ण व्यवहार गर्ने नीतिलाई निरन्तरता दिईनेछ ।
- ❖ निर्वाचित पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरुको क्षमता बृद्धिका लागि समय समयमा आवश्यक तालिम तथा प्रशिक्षण दिईनेछ ।

### सामाजिक शान्ति सुरक्षा तथा सुव्यवस्था सम्बन्धी

- ❖ समाजमा शान्ति सुरक्षा कायम गराउन तथा सामाजिक सदभाव अभिवृद्धि गर्ने नीति लिइनेछ ।
- ❖ समाजमा हुने आपसी कलह तथा द्वन्द्व न्यूनीकरणका लागि न्यायिक समिति मार्फत संबोधन गरिनेछ ।
- ❖ न्यायिक समितीको क्षमता अभिवृद्धि गरी सामाजिक सदभावका लागि परिचालन गरिने नीति गाउँपालिकाले अवलम्बन गर्नेछ ।
- ❖ न्यायिक समितीको कामलाई बस्तुपरक बनाउन संस्थागत विकास गरिनेछ ।
- ❖ नगर प्रहरीको व्यवस्था चालु आर्थिक बर्ष भित्र गरिने छ ।

### वित्तीय व्यवस्थापन तथा सुशासन

५६९२१२

प्र०

40

गाउँपालिकाको कायालय  
मन्त्री, महानगरी  
२ वा प्रदेश, नेपाल  
२०७३

प्रमाणीकरण

1. 337 116 Gull stony 10/10/11 216212 Sharp P. 10/10/11

- ❖ गाउँपालिकाको आयश्रोत अभिवृद्धिका लागि गाउँपालिका भित्र रहेका बजार पोखरी डिल तथा अन्य सार्वजनिक सम्पतिहरु ठेकका लगाईने छ ।
  - ❖ उत्कृष्ट करदाताहरुलाई सम्मान तथा पुरस्कृत गर्ने नितिलाई निरन्तरता दिईनेछ ।
  - ❖ राजश्व संकलनको प्रक्रियामा आधुनिक प्रविधिको उच्चतम प्रयोग गरी करको रकमलाई पारदर्शिता र विश्वसनीयताका रूपमा कायम गरिनेछ ।
  - ❖ सम्सी गाउँपालिकाबाट प्रदान गरिने सम्पुर्ण सेवाहरुलाई कर चुक्तासँग आबद्ध गर्दै लगिनेछ ।
  - ❖ अनावश्यक खर्च नियन्त्रण गरिनेछ ।



## सम्सी गाँउपालिका गाँउकार्यपालिकाको कार्यालय सम्सी, महोत्तरी

41

आर्थिक ऐन, २०७६

गाँउ सभाबाट स्वीकृत मिति: -

२०७६/०९/२९

पञ्चाग

क) आर्थिक विधेयक २०७६

सम्सी गाँउपालिका को आर्थिक ऐन, २०७६

सम्सी गाँउपालिकाको अर्थ सम्बन्धी प्रस्तावलाई कार्यान्वयन गर्ने  
बनेको विधेयक

प्रस्तावना:- सम्सी गाँउपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७६/७७ को अर्थ सम्बन्धी  
प्रस्तावलाई कार्यान्वयन गर्नेको निमित्त स्थानीय कर तथा शुल्क संकलन गर्ने,  
छुट दिने तथा आय संकलनको प्रशासनिक व्यवस्था गर्ने वाञ्छनीय भएकोले,

नेपालको संविधानको धारा २८८ को उपधारा (२) बमोजिम सम्सी गाँउपालिकाका  
चौथो गाँउ सभाले यो ऐन बनाएको छ ।

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ:- (१) यस ऐनको नाम “आर्थिक ऐन, २०७६” रहेको  
छ ।

(२) यो ऐन २०७६ साल श्रावण १ गतेदेखि सम्सी गाँउपालिका क्षेत्रमा  
लागू हुनेछ ।

२. एकीकृत सम्पति करः सम्सी गाँउपालिका क्षेत्र भित्र अनुसूचिमा उल्लेख भए  
बमोजिम एकीकृत सम्पति कर/घरजग्गा कर लगाइने र असूल उपर गरिनेछ ।

३. भूमि कर (मालपोत) सम्सी गाँउपालिका क्षेत्रभित्र अनुसूचिमा उल्लेख भए  
बमोजिम भूमि कर (मालपोत) लगाइने र असूल उपर गरिनेछ ।

४. घर बहाल करः सम्सी गाँउपालिका क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्ति वा संस्थाले भवन,  
घर, पसल, ग्यारेज, गोदाम, ठहरा, छप्पर, जग्गा वा पोखरी पूरै आंशिक

३७८

निर्णय

१६१२/२

तवरले वहालमा दिएकोमा अनुसूचिमा उल्लेख भए वमोजिम घर जग्गा वहाल कर लगाइने र असूल गरिनेछ ।

५. व्यवसाय करः- सम्सी गाँउपालिका क्षेत्रभित्र व्यापार, व्यवसाय वा सेवामा पूँजीगत लगानी र आर्थिक कारोबारका आधारमा अनुसूचिमा उल्लेख भए वमोजिम व्यवसाय कर लगाइने र असूल उपर गरिनेछ ।
६. विज्ञापन करः- सम्सी गाँउपालिका क्षेत्रभित्र हुने विज्ञापनमा अनुसूचिमा उल्लेख भए वमोजिम विज्ञापन कर लगाइने र असूल उपर गरिनेछ । तर, प्रदेश कानुन स्वीकृत भई सो कानुनमा अन्यथा व्यवस्था भएको अवस्थामा सोहि बमोजिम हुनेछ
७. सेवा शुल्क, दस्तुरः- सम्सी गाँउपालिकाले निर्माण, संचालन वा व्यवस्थापन गरेका अनुसूचिमा उल्लेख भए वमोजिम स्थानीय पूर्वाधार र उपलब्ध गराइएको सेवामा सेवाग्राहीबाट सोहि अनुसूचिमा व्यवस्था भए अनुसार शुल्क लगाइने र असूल उपर गरिनेछ ।
८. सरकारी सम्पत्तिको वहाल कर : सम्सी गाँउपालिकाको स्वामित्व तथा क्षेत्राधिकारभित्र रहेका कठघरा, सटर, घर, जग्गा, पोखरी तथा हाटबजारहरूको ठेक्का बन्दोबस्ती गरी अनुसुचीमा उल्लेख भए बमोजिम तथा नगरपालिकासँग रहेका सवारी साधन तथा मैशिनरी औजारहरू सभाबाट स्वीकृत सञ्चालन निर्देशिका/ कार्यविधिमा उल्लेख भए बमोजिम बहालमा लगाउने र असुल उपर गरिनेछ ।
९. कर छुटः-यस ऐन बमोजिम कर तिर्ने दायित्व भएका व्यक्ति वा संस्थाहरूलाई कुनै पनि किसिमको कर छुट दिईने छैन ।
१०. कर तथा शुल्क संकलन सम्बन्धि कार्यविधि:- यो ऐनमा भएको व्यवस्था अनुसार कर तथा शुल्क संकलन सम्बन्धि कार्यविधि सम्सी गाँउपालिकाले तोके अनुसार हुने छ ।
११. अनुसुचीमा उल्लेख नभएका हकमा गाँउपालिकाले करको दर कायम गरी लागू गर्नेछ ।



क. दस्तुर

सि.न.	बिषय	विवरण	दस्तुर(रु)	कैफियत
सिफारिस सम्बन्धी	मोही नामसारी सरजमिन सहित		५००	
	जग्गा नामसारी सिफारिस सरजमिन सहित		५००	
	मोही लगत कटा सिफारिस सरजमिन सहित		५००	
	अपुताली सिफारिस		५००	
	चार किला सिफारिस		२००	
	निवेदन दस्तुर		१०	
	मधेशी सिफारिस		१००	
	आय श्रोत प्रमाणित		३५०	
	कृषि संस्था, सहकारी, समुह फर्म दर्ता शुल्क		३००	
	संस्था, सहकारी, कृषि फर्म नविकरण शुल्क		२००	
	पक्की घर प्रमाणित प्रति तल्ला		५००	
	कच्ची घर प्रमाणित		२००	
	वसोवास प्रमाणित		२००	
	जन्म, विवाहित/अविवाहित प्रमाणित		२००	
	व्यावसायिक प्रमाणपत्र		५००	
व्यावसायिक	भारतीय वजारवाट समान खरिद गरी ल्याउने सिफारिस		२००	
	हक्कभोग, जोतभोग तथा छुट दर्ता सिफारिस		५००	
	व्यावसायिक आगलागी सिफारिस		३००	
	कच्ची घर टहरामा आगलागी सिफारिस		निशुल्क	
उपचार	उपचार सिफारिस		निशुल्क	

	रिक्षा ठेलाको ब्ल वुक दस्तुर	१००	
	नाम, उमेर थर लगायत संशोधन सिफारिस	२००	
	नाता प्रमाणित लगायत तिन पुस्ते खुल्ले सिफारिस	२००	
	व्यावसायिक सिफारिस	३००	
	व्यावसायिक सिफारिस सरजमिन सहित	१०००	
	बैंक खाता खोल्ने सिफारिस	२००	
	, सर्कस अनुमती सिफारिस	१०००	
	मुल्याङ्कन दस्तुर प्रति हजारमा	१	
	घर बाटो सिफारिस	१५०	
	सुर्तीजन्य पदार्थ सिफारिस प्रति वोरा	१००	
	गाई, गोरु, भैसी आदि बाहिर लैजान सिफारिस प्रति थान	२००	
	टेलफोन, खानेपानी, विधुत लाइन जडान सिफारिस	२००	
	संस्था दर्ता सिफारिस	१०००	
	थिर फेज लाइन जडान सिफारिस	२०००	
	रिक्सा ठेला दर्ता, नविकरण तथा नामसारी दस्तुर	२००	
	नागरिकता सिफारिस	१००	अपाङ्ग र अति विपननलाई निशुल्क
	नागरिकता सिफारिस सरजमिन संहित	३५०	
	नागरिकता प्रतिलिपि	१५०	
	व्यक्तीगत घटना दर्ता सिफारिस म्याद नाथेको	१००	
सि.न.	विवरण	दस्तुर	कैफियत
विवरण		रु 1000	
	अग्रेजीमा जुनसुकै प्रकृतीको सिफारिस		



प्रमाणीकरण

45  
प्रमाणीकरण  
21 जुलाई 2025  
राजकुमारी

21 जुलाई 2025

प्रमाणीकरण  
राजकुमारी

२१ जुलाई २०१२

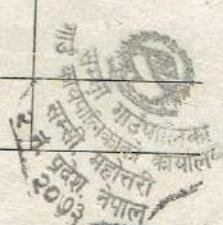
पंजराम

	खेल, दाउरा तथा वन सम्बन्धी सिफारिस	१०००	
	चारत्रिक प्रसाणित सिफारिस	२५०	दलित निशुल्क
	कन्सट्रक्सन दर्ता	१००००	
	कन्सट्रक्सन नविकरण	५०००	
	कृषि सँग सम्बन्धित सिफारिस	१००	
	दुरी सिफारिस	५००	
	उजुरी (मुद्दा) दर्ता दस्तुर	५००	
	छुट जग्गा दर्ता सिफारिस सरजमिन सहित	१०००	
	व्यावसायिक वन्द सिफारिस	५००	
	पेन्सन पटा सिफारिस स्वदेश	२००	
	आर्थिक अवस्था कमजोर सिफारिस	००	
	पेन्सन पटा सिफारिस विदेश	१५००	
	विदेशमा मृत्यु भएको हकमा सिफारिस	निशुल्क	
	सवारी साधन दर्ता सिफारिस	५००	
	जग्गाधनी प्रमाणपुर्जामा घर कायम सिफारिस	५००	
	सर्जमिन दस्तुर	५००	
	न्यायिक दस्तुर (मिलापन एंव निवेदन दस्तुर)	५००	
	अपाङ्गता सिफारिस	निशुल्क	
	अन्य प्रशासनिक सिफारिस	२००	
	माथि उल्लेख हुन छुट भएका अन्य सिफारिसहरु		गाँउपालिकाले तोके वमोजिम हुने रु २०० मा नघटने गरी
२	पुर्व प्राथमिक विधालय	५०००	



२१ जुलाई २०२३

प्रबन्ध

		निजी शिक्षण संस्था दर्ता तथा अन्य कार्यको लागि गरिने सिफारिस	आधारभूत विधालय	7000
			माध्यमिक विधालय	10000
			व्याप्ति	25000
			प्राविधिक शिक्षण संस्था	15000
			स्तरबृद्धीको लागि सिफारिस प्रति विषय	3000
			कोचिंग सेन्टर दर्ता	7000
			कोचिंग सेन्टर नविकरण	5000
			१००० वर्ग फुटसम्मको प्रति वर्गफुट	1
३	घर नक्शा पास प्रविधिक दस्तुर		१००१-१५०० सम्मको "	3
			१५०१-२५०० सम्मको "	4
			२५०१ देखी ४००० सम्मको "	5
			४००१ भन्दा माथि जतिसुकै भए "	6
			१००० वर्ग फुटसम्मको प्रति वर्गफुट	10
४	घर नक्शा नामसारी दस्तुर		१००१-१५०० सम्मको "	15
			१५०१-२५०० सम्मको "	2000
			२५०१ देखी ४००० सम्मको "	2500
			४००१ भन्दा माथि जतिसुकै भए "	3000
५	घर नक्शा दण्ड जरिवाना	तोकिएको समयभित्र सम्पन्न नभए पहिलो एक वर्षको लागि १० प्र. र पुन अर्को वर्षको लागि थप १५ प्र. जरिवाना लागि स्याद थप गर्न सकिनेछ।		
६	घर नक्शा सम्बन्धी अन्य दस्तुर	सि.न. ३ वमोजिमको दस्तुर तोकिएको स्याद सम्म नपा गठन हुनु पुर्व निर्मित घरको हकमा अभिलेखांकन हुने र स्याद नाधेमा र भवन आचार सहिता वमोजिम नभए नक्शा पास नहुने र अभिलेखांकन पनि नहुने।  ले आउट दस्तुर	500	

Dr. मातृसेवा दल  
राजकुमारी संस्कृत काल्पना  
२१३ कुमारी

सि.न.	विषय	विवरण	दस्तुर (रु.)	कैपियत
७	घर नवशा सम्बन्धी अन्य दस्तुर	सम्पन्नता प्रमाणपत्र दस्तुर घर नवशा निरीक्षण प्राविधिक प्रतिवेदन घर नवशा आवेदन फाराम दस्तुर	500 500 150	
		नवशा वास सम्बन्धी प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि	300	
		नवशाको प्रतिलिपि	500	
		अन्य प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि	300	
८	प्रतिलिपि दस्तुर	रासदको प्रतिलिपि  अन्य कागजातको प्रतिलिपि	रु. 5	रासदमा उल्लेखित रकमकोछूँ प्रतिशत
९	दस्तुरसँग सम्बन्धित कुनै विषय छुटेको भएमा नगरपालिकाले दस्तुर तोकी सेवा प्रवाह गर्न सकिने छ।			रु. 200 मा नघटने गरी कार्यका प्रकृती हेरी दर कायम गर्ने
१०	सनाखत सिफारिश दस्तुर		150	



48

२१३ कुमारी

प्रधान

~~ख. कर (पुजिको आधारमा तय गरिएको)~~

व्यावसाय कर			
		१ देखी ५ लाखसम्म	५००
		५ लाख १ देखी १५ लाखसम्म	१५००
		१५ लाख १ देखी २५ लाखसम्म	३५००
		२५ लाख १ देखी ५० लाखसम्म	४०००
		५० लाख १देखी १ करोडसम्म	६०००
		१ करोड भन्दा माथि	८०००
१०	इलेक्ट्रीकल इलेक्ट्रोनिक्स	१ देखी ५ लाखसम्म	५००
		५ लाख १ देखी १५ लाखसम्म	१५००
		१५ लाख १ देखी २५ लाखसम्म	२५००
		२५ लाख १ देखी ५० लाखसम्म	४०००
		५० लाख १देखी १ करोडसम्म	६०००
		१ करोड भन्दा माथि	८०००
	स्टेशनरी, किराना, औषधी पसल लगायत अन्य दैनिक उपभोगीय वस्तुको कारोबार	१ देखी ५ लाखसम्म	५००
		५ लाख १ देखी १५ लाखसम्म	१५००
		१५ लाख १ देखी २५ लाखसम्म	२०००
		२५ लाख १ देखी ५० लाखसम्म	४०००
		५० लाख १देखी १ करोडसम्म	६०००
		१ करोड भन्दा माथि	८०००
	तथा फर्निचर, फर्निसिंग, सजवाटका समानहरू, कस्मेटिक आदि	१ देखी ५ लाखसम्म	५००
		५ लाख १ देखी १५ लाखसम्म	१५००
		१५ लाख १ देखी २५ लाखसम्म	२५००
		२५ लाख १ देखी ५० लाखसम्म	४०००

		५० लाख १ देखी १ करोडसम्म	६०००	
		१ करोड भन्दा माथि	८०००	
		१ देखी ५ लाखसम्म	२०००	
		५ लाख १ देखी १५ लाखसम्म	३०००	
		१५ लाख १ देखी २५ लाखसम्म	४०००	
		२५ लाख १ देखी ५० लाखसम्म	५०००	
		५० लाख १ देखी १ करोडसम्म	१००००	
		१ करोड भन्दा माथि	११०००	
		१ देखी ५ लाखसम्म	५०००	
		५ लाख १ देखी १५ लाखसम्म	७००००	
		१५ लाख १ देखी २५ लाखसम्म	८०००	
		२५ लाख १ देखी ५० लाखसम्म	९०००	
		५० लाख १ देखी १ करोडसम्म	१००००	
		१ करोड भन्दा माथि	११०००	
		१ देखी ५ लाखसम्म	१५००	
		५ लाख १ देखी १५ लाखसम्म	२५००	
		१५ लाख १ देखी २५ लाखसम्म	३५००	
		२५ लाख १ देखी ५० लाखसम्म	४०००	
		५० लाख १ देखी १ करोडसम्म	५०००	
		१ करोड भन्दा माथि	१००००	इटा भट्टा समेत वार्षिक
		१ देखी ५ लाखसम्म	२०००	
		५ लाख १ देखी १५ लाखसम्म	३०००	
		१५ लाख १ देखी २५ लाखसम्म	४०००	
		२५ लाख १ देखी ५० लाखसम्म	५०००	
		१ करोड भन्दा माथि	१००००	
		१ देखी ५ लाखसम्म	२०००	
		५ लाख १ देखी १५ लाखसम्म	३०००	
		१५ लाख १ देखी २५ लाखसम्म	४०००	
		२५ लाख १ देखी ५० लाखसम्म	५०००	

२१ जून १९८२

निर्माण व्यावसायीको हकमा	५० लाख १ देखी १ करोडसम्म	६०००	
	१ करोड भन्दा माथि	८०००	
	श्रेणी क (२ करोड भन्दा माथि)	१००००	
	श्रेणी ख (१ करोड देखी २ करोडसम्म)	७०००	
	श्रेणी ग (५० लाख देखी १ करोडसम्म)	५०००	
	घ निर्माणकर्ता ठेकेदार	३५००	
कुटानी, पिसानी व्यावसायीको हकमा	कुटानी पिसानी मात्र	५००	
	कुटानी, पिसानी, पेलानी समेत	७५०	
	कुटानी, पिसानी, पेलानी चिउरा समेत	१०००	
	कुटानी, पिसानी, पिलानी, चिउरा, मसला समेत	१२५०	
	कुटानी, पिसानी, पिलानी विक्री समेत	१५००	
केवल नेटवर्क	५०० ग्राहकसम्म भएको	८४०	
	५०० ग्राहक भन्दा वढी भएको	८४०	
माथि उल्लेख नभएका अन्य व्यावसायिक कारोबारको हकमा	व्यावसायको प्रकृती हेरी रु ५०० देखी रु १०००००-नगरपालिकाले तोकी वार्षिक कर लिन सक्ने छ।		
व्यावसाय सम्बन्धी दण्ड र जरिवाना	वार्षिक कर नितिर्नेको हकमा पहिलो वर्षमा १० प्रतिशत र दोस्रो वर्षमा थप १५ प्रतिशत जरिवाना लिने र दोस्रो वर्ष पनि नितिरेमा कारोबार वन्द गराउन सक्नेछ।		
विज्ञापन कर	होर्डिङ वोर्ग मुख्य सडकको दाया वाया प्रति वर्ग फुट	८४	

	होर्डिंग वोर्ड सहायक सडकहरुमा प्रति वर्ग फुट	जछ
	फलाक्स वोर्ड मुख्य सडकको दाया वाया प्रति वर्ग फुट	जण
	फलाक्स वोर्ड सहायक सडकहरुमा प्रति वर्ग फुट	ठ
	अन्य वोर्ड मुख्य सडकको दाया वाया	ठ
	अन्य वोर्ड सहायक सडकको दाया वाया	छ
	वियर, मदिरा, चुरोट तथा सुर्तिजन्य पदार्थको विज्ञापन गर्ने वोर्ड राख्न दिइने छैन।	
नदी नियन्त्रण सेवा शुल्क (वालुवा, गटी)	टायर गाडा प्रति ट्रिप	५०
	ट्रयाक्टर प्रति ट्रिप	२००
	टिपर प्रति ट्रिप	५००
	ट्रक प्रति ट्रिप	७००
मालपोत	अर्को पानामा छ।	
दैनिक गुन्दी हाटबजार, साप्ताहिक हाटबजार		
माछा मासु विक्री सम्बन्धी	खसी, बोका, कुखुरा, काटी विक्री गर्ने पसललाई	५०
	माछा विक्री गर्ने पसललाई	२०
कपडा तथा जुता चप्पल सम्बन्धी कारोबार	रेडिमेट कपडा तथा थान कपडा विक्री गर्ने पसल	५०

मा. ८६ (संग्रहीत दिन १०७२) २१ जुलाई २०१२

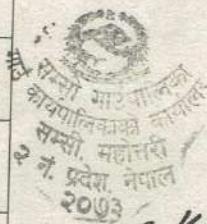
	जुता चप्पल विक्री गर्ने पसल सानो	३०	
	जुता चप्पल विक्री गर्ने पसल ठुलो	५०	
	जुता चप्पल सिलाउने	१०	
तरकारी तथा फलफुलसँग सम्बन्धित पसल	फलफुल विक्री गर्ने, नास्ता ठेलामा राखी विक्री गर्ने	३०	
	सागसब्जी ढाकीमा राखी विक्री गर्ने	५	
	हरियो तरकारी, सावसब्जी विक्री गर्ने	५	
	वयलगाडामा ल्याइतरकारी विक्री गर्ने	५०	
खाद्यान्नसँग सम्बन्धित	चामल, दाल, खुर्सानी, आदि विक्री गर्ने	१०	
	मकै पोली बेच्ने	५	
	किराना पसल	२०	
परम्परागत व्यावसाय	माटोको भाडो बेच्ने	१५	
	ढकिया, सुप आदि बेच्ने	१०	
	दाउरा, वास आदि बेच्ने	१०	
	कुच्चो, हसिया, खुर्पी, आदि बेच्ने	१०	
	कपाल काटने	१०	
	जडीबुडी विक्री गर्ने	१०	
पशु-पक्षी सँग सम्बन्धित	जिउदो हास, परेवा कुखुरा विक्री गर्ने	२५	
	अण्डा विक्री गर्ने	५	
	कस्मेटिक पसल	२५	
अन्य कारोबार	नास्ता पसल (चटपटी, मुरही आदि जस्ता)	१०	
	दैनिक उपभोग्य वस्तुहरूको विक्री	१५	

		गाई, गोरु, भैसी आदि खरिद र विक्री गर्ने दुवैसँग	100÷100	प्रति गोटा
	पशु बजार	वाखा, वोका, खसी खरिद र विक्री गर्ने दुवैसँग	50÷50	प्रति गोटा
	माथि उल्लेख नभएको हकमा	ठेकेदारले व्यावसायीसँग नगरपालिकाले तोके भन्दा बढी लिन नपाउने।		रु ५ भन्दा कम नहुने र रु १०० भन्दा बढी नहुने गरी गाँउ पालिकाले तोकी दिने

१५ गाँउ पालिकाको सामित्वमा रहेको पोखरीहरु  
कार्यपालिकाले तोके अनुसार गर्ने।

### सम्पत्ति कर / भुमिकर/ मालपोत

क्र.सं.	शीर्षकहरु	आव २०७६/०७७ को निर्धारित राजस्व दर(रु)	कैफियत
1	घर जग्गाको कर		
	पहिलो रु १० लाखसम्म	200	
	रु १० लाख भन्दा माथि रु २० लाखसम्म	300	
	रु २० लाख भन्दा माथि रु ३० लाखसम्म	0.05 प्रतिशत	
	रु ३० लाख भन्दा माथि रु ५० लाखसम्म	0.25 प्रतिशत	
	रु ५० लाख भन्दा माथि रु १ करोडसम्म	0.50 प्रतिशत	
	रु १ करोड भन्दा माथि	1.50 प्रतिशत	
2	मालपोतको दररेट		
2.1	तीन विवाहा वा सो भन्दा कम जग्गाको हकमा		
	प्रति विवाहा अवल	२००	
	प्रति विवाहा दोयम	१८०	



पञ्चाश्रम

मालपोत  
पञ्चाश्रम  
२०७३

पञ्चाश्रम

५६१५१८

मात्रामुख्य रकम  
प्रति विग्रहा

	प्रति विग्रहा सिम	१५०	
	प्रति विग्रहा चाहार	१००	
	प्रति कठा अबल	१०	
	प्रति कठा दोयम	८	
	प्रति प्रति सिम	५	
	प्रति कठा चाहार	३	
	प्रति धुर अबल	१	
	प्रति धुर दोयम	१	
	प्रति धुर सिम	१	
	प्रति धुर चाहार	१	
2.2	तीन भन्दा माथि जग्गा हुनेको हकमा		
	प्रति विग्रहा अबल	२००	
	प्रति विग्रहा दोयम	१८०	
	प्रति विग्रहा सिम	१५०	
	प्रति विग्रहा चाहार	१००	
	प्रति कठा अबल	१०	
	प्रति कठा दोयम	८	
	प्रति प्रति सिम	५	
	प्रति कठा चाहार	३	



मात्रामुख्य रकम  
प्रति विग्रहा

प्रभाणीकरण

मालिकाना दस्तावेज़

२१ जुलाई २००३

	प्रति घर अवल	१	
	प्रति घर दोयम	१	
	प्रति घर सिम	१	
	प्रति घर चाहार	१	
११३२ १	घर बहाल कर (कुल बहाल रकमको)	10 प्रतिशत	
वहाल विटौरी कर			
1	मुख्य सडकको दाँया वाँया व्यवस्थित रूपमा रहेको कठघरा वा छाप्रा प्रति वर्ग फुट	१०	
2	मुख्य क्षेत्र वाहेक अन्य क्षेत्रमा भएका सि.न १ वमोजिको कठघरा वा छाप्रा प्रति वर्ग फुट	५	
1145 1	सवारी साधन कर		
1	रिक्षा ठेला		
	दर्ता तथा इजाजत शुल्क	५	
	नामसारी शुल्क	100	
	सवारी दर्ता प्रमाणपत्र शुल्क	50	
2	स्कुटी, मोटरसाइकल		
	दर्ता तथा इजाजत शुल्क	300	
	नामसारी शुल्क	300	
	सवारी दर्ता प्रमाणपत्र शुल्क	300	
3	जीप, कार, टेम्पु वस, अन्य हेडी गाडी		
	दर्ता तथा इजाजत शुल्क	1000	
	नामसारी शुल्क	1000	



प्रमाणीकर

	सवारी दर्ता प्रमाणपत्र शुल्क	1000	
4	पटके सवारी कर		
	ट्रान्सपोर्टर तथा १० चक्का भन्दा माथिका हेमी गाडी	ने.५० भा.३००	
	६ चक्का देखी माथि १० चक्का सम्मको हेमी गाडी	ने.५० भा.३००	
	६ चक्कासम्मको गाडी	ने.३० भा.१००	
	ट्रायाक्टर	ने.२० भा.५०	
	जिप, कार, मारुती, माइक्रो र पिकअप भाडा	ने.२० भा.५०	
	टेम्पो, स्पार्जिक, इ. रिक्षा	ने.१५ भा.२५	
1147 2	विज्ञापन कर	500	
1147 3	अन्य मनोज्जन कर	500	
1161 4	एफ.एम.रेडियो संचालन दस्तुर	5000	
1422 1	न्यायिक दस्तुर(मिलापत्र एंव निवेदन दस्तुर)	500	
1422 4	परीक्षा दस्तुर(आवेदन दस्तुर)	का. पा. ले तोकेको	
1422 9	अन्य प्रशासनिक दस्तुर	500	
1424 2	नक्शा पास दस्तुर		
	घर नक्शा निवेदन दस्तुर	300	
	पक्की घर भुईतल्ला प्रति वर्ग फिट	4	
	पक्की घर पहिलो तल्ला प्रीत वर्ग फिट	5	



۱۷

	पक्की घर दोस्रे तल्ला प्रति वर्ग फिट	6	
	पक्की घर तेस्रो तल्ला प्रति वर्ग फिट	6	
	तेस्रो तल्ला भन्दा माथि निर्माणमा रोक		
	कम्पाउण्ड वाल प्रति रनिङ्ग फिट	2	
	घर नक्शा सम्पन्न प्रमाण पत्र	500	
	घर नक्शा नामसारी निवेदन दस्तुर	300	
	घर नक्शाको प्रतिलिपी दस्तुर	500	
1424 4	व्यक्तीगत घटना दर्ता शुल्क	100	
	गाउँ ब्लक सिपारिश दस्तुर		
	क १धुर देखी १ कठ्ठा सम्म	250	
	ख १ कठ्ठा माथी	प्रति धुर रु १०	



सम्सी गाँउपालिका  
गाँउकार्यपालिकाको कार्यालय  
सम्सी, महोत्तरी  
आर्थिक ऐन, २०७६

58

~~मान्दूर्मुख उल्लेख भजनका~~ - क्रमांक  
31 जुलाई 2012

गाँउ सभाबाट स्वीकृत मिति: -

२०७६/०९/२९

### सम्सी गाँउपालिकाको को विनियोजन ऐन, २०७६

सम्सी गाँउपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७६/२०७७ को सेवा र कार्यहरुको लागि स्थानीय सञ्चित कोषबाट केही रकम खर्च गर्ने र विनियोजन गर्ने सम्बन्धमा व्यवस्थागर्न बनेको ऐन

प्रस्तावना: सम्सी गाँउपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७६/०७७ को सेवा र कार्यहरुको लागि सञ्चित कोषबाट केही रकम खर्च गर्ने अधिकार दिन र सो रकम विनियोजन गर्न वाञ्छनीय भएकोले,

नेपालको संविधानको धारा २२९ को उप-धारा (२)बमोजिम सुखीपुर नगर सभाले यो ऐन बनाएको छ।

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ: (१)यस ऐनको नाम "सम्सी गाँउपालिकाको विनियोजन ऐन, २०७६" रहेको छ।

(२) यो ऐन तुरुन्त प्रारम्भ हुनेछ।

२. आर्थिक वर्ष २०७६/०७७ को निमित्त सञ्चित कोषबाट रकम खर्च गर्ने अधिकार: (१) आर्थिक वर्ष २०७६/०७७ को निमित्त गाँउ कार्यपालिका, वडा समिति, विषयगत शाखाले गर्ने सेवा र कार्यहरुका निमित्त अनुसूची १ मा उल्लिखित चालू खर्च, पूँजिगत खर्च र वित्तिय व्यवस्थाको रकम समेत गरी जम्मा रकम रु ३७ करोड, ४६ लाख ३९ हजार मात्रमा नबढाई निर्दिष्ट गरिए बमोजिम सञ्चित कोषबाट खर्च गर्न सकिनेछ।

३. विनियोजन: (१) यस ऐनद्वारा सञ्चित कोषबाट खर्च गर्ने अधिकार दिइएको रकम आर्थिक वर्ष २०७६/०७७ को निमित्त सुखीपुर नगरपालिकाको गाँउ कार्यपालिका, वडा समिति र विषयगत शाखाले गर्ने सेवा र कार्यहरुको निमित्त विनियोजन गरिनेछ।

(२)उपदफा (१) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएता पनि गाँउ कार्यपालिका, वडा समिति र विषयगत शाखाले गर्ने सेवा र कार्यहरुको निमित्त विनियोजन गरेको रकम ये कुनैमा बचत हुने र कुनैमा अपुग हुने देखिन आएमा गाँउ कार्यपालिकाले बचत हुने शीर्षकबाट नपुग हुने शीर्षकमा रकम सार्न सक्नेछ। यसरी रकम सार्दा एक शीर्षकबाट



प्रभाणीकरण  
२०७६/०९/२९

सो शीर्षकको जम्मा रकमको २५ प्रतिशतमा नबद्दने गरी कुनै एक वा एक भन्दा बढी शीर्षकहरुबाट अर्को एक वा एक भन्दा बढी शीर्षकहरुमा रकम सार्न तथा निकासा र खर्च जनाउन सकिनेछ । पूँजिगत खर्च तर्फ विनियोजित रकम चालू खर्च शीर्षक तर्फ सार्न सकिने छैन ।

तर चालु तथा पूँजिगत खर्च व्यहोर्न एक स्रोतबाट अर्को स्रोतमा रकम सार्न सकिनेछ ।

(३)उपदफा (२) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएता पनि एक शीर्षकबाट सो शीर्षकको जम्मा स्वीकृत रकमको २५ प्रतिशत भन्दा बद्दने गरी कुनै एक वा एक भन्दा बढी शीर्षकहरुमा रकम सार्न परेमा नगर सभाको स्वीकृति लिनु पर्नेछ ।

(४) चालु आ.व. २०७६/७७ को अनुमानित आय, व्यय विवरण निम्न अनुसार प्रस्तुत गरीएको छ ।

(दफा २ संग सम्बन्धित)

नेपालको संविधानको धारा २२९ (२) बमोजिम  
सञ्चित कोषबाट विनियोजन हुने रकम

शीर्षक	आ.व. २०७६/७७ को अनुमान
आय:	३१७१३९
राजस्व:	१०२९८७
आन्तरिक राजस्व	२०२०
प्रदेशबाट राजस्व बाँडफाँडबाट प्राप्त रकम	३४६७
संघबाट राजस्व बाँडफाँडबाट प्राप्त रकम	७२५००
अन्य आय गत वर्षको अन्या रकम	२५०००
अन्तर सरकारी वित्तीय हस्तान्तरण	२१४१५२

गाउपलिङ्ग  
विवाहका व्यवस्था  
समी मद्दानी  
प्रदेश, नेपाल  
२०१३

60

नेपाल सरकारबाट प्राप्त वित्तीय समानिकरण अनुदान	२१ जुलाई १९७८	पंजाब
नेपाल सरकारबाट प्राप्त शस्त्र अनुदान	८७९००	
प्रदेश सरकारबाट प्राप्त वित्तीय समानिकरण अनुदान	७१७८	
प्रदेश सरकारबाट प्राप्त शस्त्र अनुदान	५०००	
प्रदेश विशेष अनुदान पुजीगत	२०००	
प्रदेश सम्पुरक अनुदान पुजीगत	३०००	
बहुक्षेत्रीय पोषण कार्यक्रम	१३७४	
स्थानीय शासन सामुदायिक विकास कार्यक्रम		
सामाजिक सुरक्षा भत्ता		
अन्तर स्थानीय तहबाट प्राप्त		
गरिब सगौं विशेषवर कार्यक्रम		
मध्येश समरिधी कार्यक्रम	२५००	
जनसहभागिता:		
नगद सहभागिता		
श्रम तथा वस्तुगत सहायता		
व्ययःरु हजारमा	३७४६३९	
चालु खर्च	९००००	
पूँजिगत खर्च	१२६१६५	
सशर्त अनुदान खर्च	१५८४७४	
बजेट बचत (+)/न्यून (-)	०	
वित्तीय व्यवस्था	०	
खुद कृण लगानी		
कृण लगानी (-)		
कृण लगानीको सावाँ फिर्ता प्राप्ति (+)		
खुद शेयर लगानी	०	

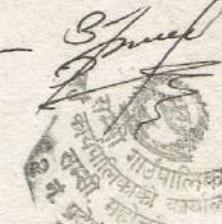
पंजाब गवर्नर ऑफ  
सेवालिकाले द  
समस्त, महालरी  
२ वें प्रदेश, नेपाल  
२०७३

पंजाब  
प्रमाणीकरण

शेयर लगानी (-)	
शेयर बिक्रीबाट लगानी फिर्ता प्राप्ती (+)	
खुद कृष्ण प्राप्ती	.
कृष्णको सँवा भुक्तानी (-)	.
कृष्ण प्राप्ती (+)	
अन्तिम बजेट बचत (+) / न्यून (-)	.

शीर्षक	अनुसूची-२ आ.व. २०७६/७७ को अनुमान
कुल आमदानि:	३७४६३९०००
आन्तरिक राजस्व:	२०२००००
सम्पत्ति कर	५००००
घरबहाल कर	२००००
घरजग्गा रजिष्ट्रेशन शुल्क	५००००
घरजग्गा कर	५००००
प्राकृतिक स्रोत साधन व्यवसायिक कर	१३००००
सवारी साधन कर(सवारी दर्ता तथा सवारी कर )	२००००
सेवा शुल्क (स्थानीय पूर्वाधार तथा सेवा उपयोगमा)	
सवारी पार्किंग शुल्क	२००००
सरकारी सम्पत्तीको बहाल बाट प्राप्त आय	
मेशिनरी औजार बहाल शुल्क	१००००
शौचालय शुल्क	१००००
घर नक्सा निवेदन फारम तथा पुस्तिका	५०००
नापजाच शुल्क (अमिन)	१००००
मृत वा मारिएका जिवजन्तुको हाड सिह प्वाख छालामा कर	२५०००
पोखरी बजार तथा विभिन्न ठेक्का पटा शुल्क	११७५०००
दरभाउपत्र फारम शुल्क	४००००
दस्तुर (स्थानीय तहबाट हुने सिफारिस लगायतमा)	

बिधुत सिफारिस	१००००
दर्ता तथा नवीकरण	१००००
घर नक्सा नामसारी	१००००
घर निर्माण सम्पन्न प्रमाणपत्र	१००००
नक्सा पास दस्तुर	२००००
अन्य दस्तुर	५००००
घटना दर्ता दस्तुर	
प्रवेश शुल्क	१००००
विज्ञापन कर	५०००
व्यवसाय कर	५०००
भूमिकर (मालपोत)	२०००००
दण्ड जरिवाना	१००००
मनोरञ्जन कर	१००००
बहाल विटौरी कर	५०००
ऋण लगानीबाट प्राप्त व्याज आय	
अन्य	५००००
राजस्व बॉडफॉडः	७५९६७०००
राजस्व बॉडफॉड प्राप्ति (+)	७५९६७०००
राजस्व बॉडफॉड हस्तान्तरण (-)	०
अन्य आयः	२५००००००
बेरुजु असुली	
गत वर्षको बैंक मौज्दात	२५००००००
अन्तर सरकारी वित्तीय हस्तान्तरणः	२१४१५२०००
नेपाल सरकारबाट प्राप्त अनुदानः	१९६९७४०००
वित्तीय समानीकरण अनुदान	१०६००००००
सशर्त अनुदान	८७१०००००
समपूरक अनुदान	०
विशेष अनुदान	०
सिमा क्षेत्र विकास कार्यक्रम	
स्थानीय शासन सामुदायिक विकास कार्यक्रम	



४८५

१३७४०००

बहुक्षेत्रीय पोषण कार्यक्रम	३८५
गरिब सम्ग विशेशवर कार्यक्रम	
मधेश समरिधी कार्यक्रम	
सामाजिक सुरक्षा भत्ता	२५०००००
प्रदेश सरकारबाट प्राप्त अनुदान:	
वित्तीय समानीकरण अनुदान	१७१७८०००
सशर्त अनुदान	७१७८०००
सम्पूरक अनुदान	५००००००
विशेष अनुदान	३००००००
	२००००००
अन्य स्थानीय तहबाट प्राप्त अनुदान:	
सशर्त अनुदान	
सम्पूरक अनुदान	
विशेष अनुदान	
जनसहभागिता:	
नगद सहभागिता	
श्रम तथा वस्तुगत सहायता	

### व्यय अनुमान

आ.व. २०७६/७७

अनुसुची ३

रु हजारमा

		आ.व. २०७६/७७को अनुमान	आन्तरिक श्रोत/राजश्व	अन्तर सरकारी वित्तीय हस्तान्तरण		
क्र.सं.	तलव भत्ता	खर्च संकेत नं.	७७२६५	वाडफाड	नेपाल सरकार	प्रदेश सरकार
१	स्थानीय तह कर्मचारी पारिश्रमिक	21111	१६६००	राजश्व वाडफाड	०	०

६४ ठाउँ बाटु भाटु लाई

२०७३ नेपाल

प्रमाणिकण

२	पदाधिकारी पारिश्रमिक	21112	२४००	राजश्व वाडफांड	०	०	०
३	महंगी भत्ता	21132	१३००	राजश्व वाडफांड	०	०	०
४	पोशाक भत्ता	21121	६००	राजश्व वाडफांड	०	०	०
५	कर्मचारी प्रोत्साहन भत्ता	21135	३०००	राजश्व वाडफांड	०	०	०
६	अन्य भत्ता	21139	५००	राजश्व वाडफांड	०	०	०
७	पदाधिकारी बैठक भत्ता	21141	२०००	राजश्व वाडफांड	०	०	०
८	पदाधिकारीको अन्य सुविधा	21142	२०००	राजश्व वाडफांड	०	०	०
९	पदाधिकारीको अन्य भत्ता	21149	७००	राजश्व वाडफांड	०	०	०
१०	कर्मचारी कल्याण कोष	21214	५००	राजश्व वाडफांड	०	०	०
११	पानी तथा विजुली	22111	९००	राजश्व वाडफांड	०	०	०
१२	संचार महसुल	22112	६००	राजश्व वाडफांड	०	०	०
१३	सार्वजनिक उपयोगिताको सेवा खर्च	22113	१३००	राजश्व वाडफांड	०	०	०
१४	इन्धन खर्च (पदाधिकारी)	22211	१५००	राजश्व वाडफांड	०	०	०
१५	इन्धन खर्च (कार्यालय प्रयोजन)	22212	१५००	राजश्व वाडफांड	०	०	०
१६	सवारी साधन मर्मत खर्च	22213	८००	राजश्व वाडफांड	०	०	०
१७	विमा तथा नविकरण खर्च	22214	३००	राजश्व वाडफांड	०	०	०
१८	मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा संचालन खर्च	22221	५००	राजश्व वाडफांड	०		



प्रदेश नेपाल  
२००३

मानीकरण

प्राप्ति

मात्र राजश्व उके अम्भा

५६८८१२

कल

19	निर्मित सार्वजनिक सम्पतीको मर्मत सम्भार खर्च	२२२३९	९००	राजश्व वाडफांड,आ न्तरिक	०	०	०
20	मसलन्द तथा कार्यालय सामाग्री	२२३११	३५००	राजश्व वाडफांड	०	०	०
	पुस्तक तथा सामाग्री खर्च	२२३१३	६००	राजश्व वाडफांड,आ न्तरिक	०	०	०
21	इन्धन अन्य प्रयोजन	२२३१४	३००	राजश्व वाडफांड	०	०	०
22	पत्रपत्रिका, छपाई तथा सूचना प्रकाशन	२२३१५	२४००	राजश्व वाडफांड	०	०	०
23	अन्य कार्यालय खर्च	२२३१९	२०००	राजश्व वाडफांड	०	०	०
24	सेवा परामर्श खर्च	२२४११	१५००	राजश्व वाडफांड	०	०	०
25	सूचना प्रणाली तथा सफ्टवेयर संचालन खर्च	२२४१२	२०००	राजश्व वाडफांड,आ न्तरिक	०	०	०
26	करार सेवा शुल्क	२२४१३	५०००	राजश्व वाडफांड,आ न्तरिक	०	०	०
27	सरसफाई शुल्क	२२४१४	६००	राजश्व वाडफांड	०	०	०
28	अन्य सेवा शुल्क	२२४१९	४३००	राजश्व वाडफांड	०	०	०
29	कर्मचारी तालिम तथा भ्रमण खर्च	२२५११	९००	राजश्व वाडफांड	०	०	०
30	सीप विकास तथा जनचेतना तालिम तथा गोष्ठी सम्बन्धि खर्च	२२५१२	६५००	राजश्व वाडफांड	०	०	०
31	कार्यक्रम खर्च	२२५२२	२५००	राजश्व वाडफांड	०	०	०
32	विविध कार्यक्रम खर्च	२२५२९	८००	राजश्व वाडफांड	०	०	०



33	अनुगमन, मूल्यांकन खर्च	22611	६००	राजश्व वाडफांड	०	०	पृष्ठ
34	भ्रमण खर्च	22612	२३००	राजश्व वाडफांड	०	०	०
35	अन्य भ्रमण खर्च, विशिष्ट पदाधिकारी	22619	१०००	राजश्व वाडफांड	०	०	०
36	विविध खर्च	22711	४०००	राजश्व वाडफांड	०	०	०
37	सभा संचालन खर्च	22721	१२००	राजश्व वाडफांड	०	०	०
38	शैक्षिक संस्थाहरुलाई सहायता	25311	२००	राजश्व वाडफांड	०	०	०
39	उदार राहत तथा पूर्न व्यथापना खर्च	27212	६०५	राजश्व वाडफांड	०	०	०
40	औषधी खरिद खर्च	27213	५००	राजश्व वाडफांड	०	०	०
41	मृत तथा सेवा निबृत्त कर्मचारीको सुविधा तथा सहायता	27315	३००	राजश्व वाडफांड	०	०	०
42	घर भाडा	28142	९००	राजश्व वाडफांड	०	०	०
43	सवारी साधन तथा मेशिनरी औजार भाडा	28143	२५००	राजश्व वाडफांड	०	०	०
44	अन्य भाडा	28149	७००	राजश्व वाडफांड	०	०	०
45	अन्य सामाजिक सहायता	27219	१०००	राजश्व वाडफांड	०	०	०



बजेट अनुदान वा उपशीर्षक नम्बर : चालु तर्फ (सबै वडाहरु)

राजश्व वाडफांड प्रदेश

सि.न.	बजेट शीर्षक	वार्षिक बजेट	कैफियत
1	पदाधिकारी वैठक भता	००	
2	विजुली तथा पानी	२००००	
3	संचार महसुल	२००००	
4	इन्धन पदाधिकारी	५००००	
5	इन्धन कर्मचारी	३००००	
6	सावारी साधन मर्मत खर्च	२००००	
7	पत्रपत्रिका, छपाई तथा सुचना प्रकाशन खर्च	१००००	
8	कार्यालय सम्बन्धी खर्च	७५०००	
9	भ्रमण खर्च	५००००	
10	विविध खर्च (वडास्यतरीय)	१५५०००	
	जम्मा	४३०००	

२५८

विषयगत कार्यक्रम तथा पूँजिगत खर्च		खर्च	१४६४००	
	वडास्तरीय योजना		४५५००	
	फर्निचर एण्ड फिक्चर्स		३०००	
	सवारीसाधन		६०००	
	आ. व. २०७५।०७६ को पुरानो भुक्तानी हुन बाकी		३१००	
	गाउँ सभा सदस्य कार्यालय सहयोगि र स्वीपर को लागि साइकल वितरण		५००	
	मेशिनरी औजार		२५००	
	मर्मत सम्भार कोष			
	समपुरक कोष		२०००	
	आर्थिक बिकास (अनुसूची ५)		९००	
	सामाजिक बिकास (अनुसूची ५)		९२५०	
	पूर्वाधार बिकास (अनुसूची ५)		५११५०	
	वातावरण तथा विपद व्यवस्थापन (अनुसूची ५)		१५००	
	संस्थागत बिकास सेवाप्रवाह, सुशास न (अनुसूची ५)		४८००	

	न्यायिक समिति व्यबस्थापन	१०००			
	बहुक्षेत्रीय पोषण कार्यक्रम	१४००			
	प्रदेश विशेष अनुदान	२०००			
	प्रदेश सम्पूरक अनुदान	३०००			
	सशर्त अनुदान तरफका खर्च	९३४७४			
	संघको सशर्त	८७१००			
	प्रदेश सरकार	५०००			
	गरिब सगौँ विशेश्वर कार्यक्रम				
	बहुक्षेत्रीय पोषण कार्यक्रम	१३७४			
	सामाजिक सुरक्षा भत्ता				

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

कार्यक्षेत्रगत व्यय अनुमान

आ.व. २०७६/०७७

अनुसूची-४

रु हजारमा

संकेत नं.	शीर्षक	आ.व. २०७ ६/७७ को अनुमान	आन्तरिक श्रोत	श्रोत			जन सहभागिता
				अन्तर सरकारी वित्तीय हस्तान्तरण	नेपाल सरकार	प्रदेश सरकार	
१०	आर्थिक विकास	१००					
१०१०	कृषि/पशु	१००					
१०२०	उद्योग वाणिज्य	०					
१०३०	पर्यटन	०					
१०४०	सहकारी	२००					

७०



प्रकाशन

१०५०	वित्तीय क्षेत्र	३८८	४०७९	४०८०	४०८१	४०८२	४०८३	४०८४	४०८५
२०	सामाजिक विकास	१२५०							
२०१०	शिक्षा	३६५०							
२०२०	स्वास्थ्य	४८००							
२०३०	खानेपानी तथा सरसफाइ	७००							
२०४०	संस्कृति प्रवर्द्धन	०							
२०५०	खेलकुद तथा मनोरञ्जन, अध्यक्ष कप	३००							
२०६०	लैगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण	०							
३०	पूर्वाधार विकास	५९९५०							
३०१०	स्थानीय सड़क, पुल, कल्भर्ट तथा नाला तथा अन्य	४४७५०							
३०२०	सिंचाई	०							
३०३०	भवन तथा सहरी विकास	१४९००							
३०४०	उर्जा, लघु तथा साना जलविद्युत (वैकल्पिक उर्जा समेत)	३००							
३०५०	सञ्चार	०							
४०	वातावरण तथा विपद व्यवस्थापन	२५००							
४०१०	वन तथा भु-संरक्षण	०							
४०२०	जलाधार संरक्षण	०							
४०३०	वातावरण संरक्षण, जलवायु परिवर्तन	०							
४०४०	फोहरमैला तथा ढल व्यवस्थापन	५००							

*खालील अंकावर्तुने*

५१६ रुपये

उमा देवी

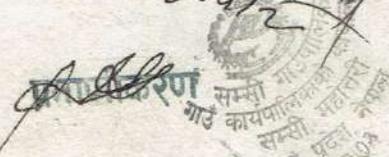
२८/११/४७

२८/११/४७

४०५०	जलउत्पन्न प्रकोप नियन्त्रण	०					
४०६०	विपद व्यवस्थापन	२०००					
४०७०	वारुण यन्त्र सञ्चालन	०					
५०	संस्थागत विकास, सेवा प्रवाह र सुशासन	३४००					
५०१०	सामान्य सेवा	६००					
५०२०	सुरक्षा व्यवस्थापन	०					
५०३०	सूचना प्रविधि	११००					
५०४०	पञ्जिकरण व्यवस्थापन	२००					
५०५०	स्थानीय तथ्याङ्क संकलन र अभिलेख व्यवस्थापन: पाश्वचित्र निर्माण	१०००				१०००	
५०६०	सुशासन प्रवर्द्धन	५००					
३११७२	पुर्जीगत अनुसन्धान तथा परामर्श	५०००		२६००	१०००	१४००	
५०८०	अन्यत्र वर्गिकृत नभएको	१०००					

जम्मा कार्यक्षेत्रगत ७६००० (विस्तृत विवरण अनुसूची ६ मा उल्लेख  
गरिएको छ)

३०३०	भवन तथा सहरी विकास	१४९००
	बाबा बानेश्वरनाथको प्रतिक्षालय निर्माण पर्सा बजारमा वडा नं. १	७००
	जामा मस्जिद अधुरो भवन निर्माण वडा नं. २	१६००
	मदरशा अनवारे रजामा ट्वाईलेट निर्माणाधिन भवन मर्मत वडा नं. २	८००



	मदरशा मोफिद लअटाम अधुरो भवन निर्माण वडा नं. २	५६१९/२	१००
	अनबारे मुस्तफाको छत ढलान मर्मत वडा नं. २		४००
	पुरानो वडा नं. ७ को ईदगाह निर्माण हाल वडा नं. २		५००
	साविक वार्ड नं १ को पोखरी को नजिक दलान निर्माण वडा नं ३		1000
	मद्रशा ईसलामिया बैरगिया टोल छत ढलान वडा नं. ३		६००
	साविक ३ नं दलीत टोलमा अधुरो धर्मशाला निर्माण वडा नं ४		५००
	चौधरी धर्मशाला निर्माण वडा नं ६		५००
	मदरेसा तुलबनाथ असरफुल उलुम को लागि भवन निर्माण वडा नं ६		५००
	सम्सी प्रा स्वा केन्द्रको माथि भवन निर्माण		1500
	सम्सी मा वि को अधुरो भवन निर्माण र खानेपानी व्यवस्थापन वडा नं ७		1000
	प्रहरी चौकि अधुरो भवन निर्माण र प्रतिक्षालय निर्माण वडा नं ७		५००
	ओम शान्तिमा भवन निर्माण वडा नं ७		५००
	गैढा भेटपुरको स्वास्थ्य चौकीको अधुरो भवन पुरा गर्ने		५००
	गैढा भेटपुर प्रा वि मा भवन प्लास्टर तथा रङ्ग रोगड्ग		३००
	तराई मधेश समृद्धी कार्यक्रमको योजना ( सम्सी वडा नं ७ मा बनारस डोम र कासिस नदाफको घर निरको खाली जग्गामा सामुदायिक भवन निर्माण वडा नं ७)		२५००

सम्सी गाउँपालिका					
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय					
वार्षिक विकास कार्यक्रम					
आ.व. २०७६/७					
					अनुसूची-५
संकेत नं./विषयगत शिर्षक:					
समानिकरण तर्फको					रु हजारमा
				लक्ष्य	श्रौत

अन्तर सरकारी वित्तीय

हस्तान्तरण

नेपाल सरकार	प्रदेश सरकार	स्थानीय तह
-------------	--------------	------------

संकेत नं.	कार्यक्रम/आयोजनाको नाम	विनियोजित बजेट	कार्यान्वयन स्थल	आन्तरिक श्रोत	नेपाल सरकार	प्रदेश सरकार	स्थानीय तह
१०	आर्थिक विकास						
१०१०	कृषि/पशु	३०००					
	कृषिको लागि कार्यपालिकाबाट पारित हुने कार्यक्रम	१०००					
	पशु शाखाबाट तयार कार्यक्रम	१०००					
	मस्त्य विकास कार्यक्रम	१०००					
१०२०	उद्योग वाणिज्य	०					
१०४०	पर्यटन :						
१०५०	सहकारी :	२००					
	सहकारी विकास सम्बन्धी जनप्रतिनिधि तथा कर्मचारीहरूलाई अभिभुखिकरण कार्यक्रम	२००					
१०६०	वित्तीय क्षेत्र :	०					
२०	सामाजिक विकास	९२५०					
२०१०	शिक्षा :	३७५०					
	शिक्षा शाखा बाट तयार कार्यक्रम	३७५०					
२०२०	स्वास्थ्य :	४८००					
	स्वास्थ्य शाखा बाट तयार कार्यक्रम	४६००					
	आयुर्वेद को लागि औषधी खरिद	२००					

विवरण

	सम्मी गा. पा. गाँ कार्यपालिकाको कार्यालयमा शुद्ध खानेपानी व्यवस्थापन	२००			
	सम्मी गा. पा. सर सफाइ कार्य	५००			
२०४०	संस्कृति:	०			
२०५०	खेलकुद तथा मनोरंजन :	०			
२०६०	लैंगिक समानता तथा समावेशीकरण :	०			
३०	पूर्वाधार विकास	५९९५०		गा. पा. स्तरीय आयोजनहरु	
३०१०	स्थानीय सडक पुल नाला कल्भर्ट	४४७५०			
	अनुसूची ६ के अनुसार	४४७५०			
३०२०	सिंचाई	०			
३०३०	भवन तथा सहरी विकास	१४९००			
	बाबा बानेश्वरनाथको धर्मशाला निर्माण पर्सा बजारमा वडा नं. १	७००			
	जामा मस्जिद अधुरो भवन निर्माण वडा नं. २	१६००			
	मंदरशा अनवारे रजामा ट्रावाईलेट निर्माणाधिन भवन मर्मत वडा नं. २	८००			

75

प्रभाणी



प्रभाणीकरण

मंदरशा मोफिद लअटाम अधुरो भवन निर्माण वडा नं. २	१००				
अनबारे मुस्तफाको छत ढलान मर्मत वडा नं. २	४००				
पुरानो वडा नं. ७ को ईदगाह निर्माण हाल वडा नं. २	५००				
साविक वार्ड नं १ को पोखरी को नजिक ढलान निर्माण वडा नं ३	१०००				
मंदरशा ईसलामिया बैरगिया टोल छत ढलान वडा नं. ३	६००				
साविक ३ नं दलीत टोलमा अधुरो धर्मशाला निर्माण वडा नं ४	५००				
चौधरी धर्मशाला निर्माण वडा नं ६	५००				
मंदरेसा तुलबनाथ असरफुल उलुम को लागि भवन निर्माण वडा नं ६	५००				
सम्सी प्रा स्वा केन्द्रको माथि भवन निर्माण	१५००				
सम्सी मा वि को अधुरो भवन निर्माण र खानेपानी व्यवस्थापन वडा नं ७	१०००				

प्रहरी चौकि अधुरो भवन निर्माण र. प्रतिक्षालय निर्माण वडा नं ७	५००					
ओम शान्तिमा भवन निर्माण वडा नं ७	५००					
गैढा भेटपुरको स्वास्थ्य चौकीको अधुरो भवन पुरा गर्ने	५००					
गैढा भेटपुर प्रा वि मा भवन प्लास्टर तथा रङ्ग रोगड्ग	३००					
तराई मधेश समृद्धी कार्यक्रमको योजना ( सम्सी वडा नं ७ मा बनारस डोम र कासिस नदाफको घर निरको खाली जग्गामा सामुदायिक भवन निर्माण वडा नं ७)	२५००					
उर्जा, लघु तथा साना जलविद्युत (वैकल्पिक उर्जा समेत)	३००					
Street Light (सम्सी चौकमा)	३००					
सञ्चार	०					
सञ्चार	०					
वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन	२५००					
वन तथा भु-संरक्षण	०					
जलाधार संरक्षण	०					

प्राणीकरण

नागरिक सेवा बोर्ड  
महाराष्ट्र

नं ८८१२

४०३०	वातावरण संरक्षण, जलवायु परिवर्तन	०				
४०४०	फोहरमैला तथा ढल व्यवस्थापन	५००				
	फोहर व्यवस्थापन को लागि Garbage Container तथा संकलित फोहर व्यवस्थापन	५००				
४०५०	जलउत्पन्न प्रकोप नियन्त्रण	०				
४०६०	विपद व्यवस्थापन	२०००				
	विपदमा राहत सामग्री वितरण	५००				
	विपद व्यवस्थापन कोष स्थापना	१५००				
४०७०	वारुण यन्त्र सञ्चालन	०				
५०	संस्थागत विकास सेवा प्रवाह	३४००				
५०१०	सामान्य सेवा :	६००				
	कर्मचारी तथा पदाधिकारी अध्ययन अवलोकन भ्रमण तथा क्षमता विकास	६००				
५०२०	सुरक्षा व्यवस्थापन:	०				
५०३०	सूचना प्रबिधि :	११००				
	सूचना प्रविधि शाखाबाट तयार कार्यक्रम	११००				
५०४०	पंजीकरण व्यवस्थापन:	२००				
	VERSP MIS Training	२००				

प्रभु देव

स्थानीय तथ्यांक		प्रमाण					
५०५०	संकलन तथा अधिलेखीकरणः	०					
५०६०	सुशासन प्रवर्धन :	५००					
	सुशासन प्रवर्धन	५००					
५०७०	अनुसन्धान तथा विकास	०					
५०८०	अन्यत्र वर्गिकृत नभएको	१०००					
	अन्यत्र वर्गिकृत नभएको	१०००					
	<b>कुल जम्मा</b>	<b>७६०००</b>					

अनुसूची ६

रु हजार मा

### गाउँपालिका स्तरीय योजना

क्र.स	बडा न. १	
१	आदर दवाईवालाको दुकानदेखि रामबाबु मास्टरको घरसम्म ढलान	३१००
२	मुन्नुको घरदेखि जैसी चौधरीको जमिन सम्म नयाँ सडक र ग्राहेल	५००

प्रभु देव

79

संघीय गाउँपालिका कार्यालय  
सदी. भवानी त्रिपाठी  
२ नं. प्रदेश संघ  
२०१२

३	हुलाकी सडक देखि राम छबिलाको जमिन सम्म माटो घेभल	४००
४	माहाशिवरात्री महोस्तव तथा मन्दी सौन्दरीकरण	५००
	जम्मा	४५००
ख	वडा न २	
१	हदिसको घर देखि हारूणको घर (मरधर टोल) सम्म १२.५ वा १३.५ फिट चौडा पिसिसि ढलान	३५००
२	फैजुल ईस्लाम देखि मदनी मस्जिद सम्म ढलान	२२००
३	मदनी मस्जिद देखि जामा मस्जिद सम्म ढलान	३३००
४	गल्ली ढलान पुरानो वडा नं. ५, ६, ७, ९ हाल वडा नं. २	२५००
५	भुट्टनको घर देखि जनिफको घर सम्म ढलान नजुको घर देखि बिकाउको घर सम्म ढलान	२३००
६	रहमतुल्लाको घर देखि नदि सम्म नाला	१६००
७	वडा नं. २ को कार्यालयको छेउमा पुरानो पोखरीमा	१००
८	पर्सा मा. वि.मा ट्राईलेट माटो भराई	१००
९	खानेपानी पाईप वडा नं. २	५००
१०	महताबको घर जाने बाटोमा नजिरको घरको छेउमा ईलयासको घरको छेउमा नुरुल हाजीको घरको छेउमा कलभर्ट	५००
११	गुलामे मुस्तफा मस्जिद देखि अनवारे मुस्तफा मदरसा सम्म नाला	५००
१२	मोदर्शा हनफीया ज्याउल इस्लाममा सौचालय निर्माण	७०० प्रदेश सरकार वीतीय समानीकरण अनुदान
	जम्मा	१९४००

२०७४।१।१२

पञ्चांश

**ग वडा नं. ३**

१	देवधारी साहको घर देखि मुसरी हुदै गैठा जाने सडकमा माटो ग्रेबल	१०००
२	करामतको घर देखि पुर्व कव्र स्थान सम्म सडक माटो ग्रेबल पि.सि.सी. ढलान	१०००
३	विभिन्न टोलमा खाने पानी पाईप जडान गर्न	५००
४	ब्रह्म स्थानको जग्गा खरिद	१०००
५	वाड नं ३ वाड कार्यलय भवन निर्माण भुक्तानी बाकी आर्थिक बर्ष २०७४।७५ को	१०००
	जम्मा	४५००

**घ वडा नं. ४**

१	खानेपानी पाईप वडा नं ४	२५०
२	वोडर देखि महादेव चौक हुदै लक्ष्मिनिया जाने बाटो र ब्रह्म स्थान देखि वनटोलवा सम्म माटो ग्रेबल	१५००
	जम्मा	१७५०

**इ वडा नं. ५**

१	संगामपुर अनहेर भाट निर ट्रान्सफर्मर जडान र पोल तार	५००
२	भरोसीको घर र हरदी हुलाकी सडक देखि राम छविलाको पोखरी हुदै स्वास्थ्य चौकी सम्म माटो ग्रेबल	६००

२०७४।१।१२

२०७४।१।१२

२०७४।१।१२

१६ दिसंबर  
अमेरिका का वार्षिक सभा  
भ्राता राजा महाराजा पलराज

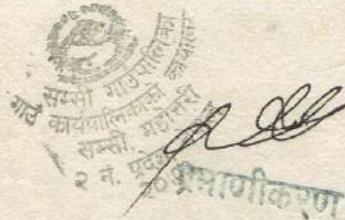
३	हुलाकी सडक देखि मुखिया गुवारनिको खेत हुदै सती लालको खेत सम्म नयाँ सडक निर्माण	५००	
४	भ्रातासिको खेत देखि मनरा पैनि सम्म नयाँ सडक निर्माण	२००	
५	मा वि पोखरभिण्डामा अधुरो सरस्वती मन्दिर पुरा गर्ने	२००	
	जम्मा	२०००	

लालकी

लालकी

मा १६ दिसंबर

२१ दिसंबर



২১৫১৯১ ম।১২

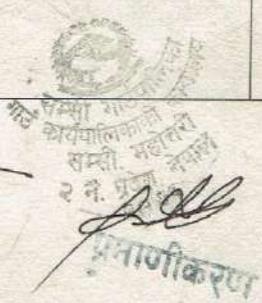
पञ्चाश

च	वडा नं ६	
१	जम्मा मस्जिद देखि समितल्लाह को घर सम्म पंक्तिक नाला निर्माण	१०००
२	सहिद शिव चन्द्र मिस स्मार्क सौन्दर्यकरण	४००
३	विजुली पोलतार	५००
४	हाल वडा नं. ६ को उमर पुर टोल देखि वडा नं ४ को पूर्व पट्टिको सिमाना सम्म माटो ग्रेभल , मनानको घरको पछाड़ी पटी बाटो संतोष चौथरीको जग्गा हुदै बोडर सम्म नायाँ बाटो निर्माण , हाजी अताबुल को जग्गा देखि कब्रिसतान हुदै हाजिर जहुरको जग्गा सम्म नायाँ बाटो निर्माण , सम्सी बजार सौन्दर्यकरण , सम्सी बजार देखि टेण्डर सिमाना सम्म नायाँ बाटो निर्माण वडा नं ४ को संजय यादवको घर देखि मुकेश यादवको घर सम्म पि सि ढलान	४४००
	जम्मा	६३००
छ	योजना वडा नं. ७	
१	हुलाकी सडक देखि खखना सिमाना सम्म माटो , ग्रेभल र हेमपाईप समेत	१०००
२	वडा नं ७ मा विभिन्न ठाउमा पोल तार जडान	५००

83

~~31/6 (June)~~ 31/5 (May) 21/5/53  
~~31/5 (May)~~ 31/5/53  
21/5/53

ਪਲੜਕਾਮ



३	सलेश मन्दिरमा ग्रिल गेट रड्ग रोड्ग र सोन्दर्यकरण	३००
४	खानेपानी हेण्ड पाइप	५००
५	वडा नं ७ को सिरोबन पासमान को घर देखि ,वडा नं ६ पंडित टोल हुदै उमर पुर टोल सम्म माटो ग्रेभल र पि सि सि ढलान र नाला निर्माण र चौधरी टोलको इनार सोन्दर्यकरण र नरेश चौधरीको घर देखि उमा चौधरीको घर सम्म नाला माथि स्लेप निर्माण	१०००
६	ॐ शान्ती भवन निर्माण	१८००
७	रामबाबु शाहको जमिनको छेत हुदै पोखरी सम्म पक्कीनाला निर्माण	१०००
	जम्मा	१४१००
	कुल जम्मा	५०, ७५०



अंक

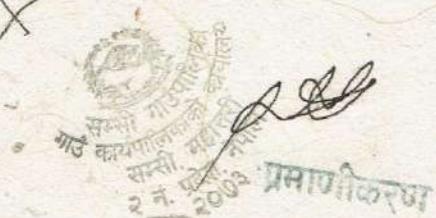
२१ जून २०१८

२१६११०

४५३

प्रभाग  
प्रभाग

आ. व. २०७५।०७६ को पुरानो भुक्तानी हुन बाकी	रु हजारमा
कृष्ण मन्दिर निरको अधुरो धर्मशाला निर्माण पुरानो वडा नं. ३ को अधुरो धर्मशाला निर्माण वडा नं. ४	५००
जंगली मुख्या को पोखर देखि मह्नपुर बाटो सम्म जोड्ने वडा नं. २ सडक ढलान	६००
नवल यादवको घर देखि गनेशयादवको दलान हुँदै पुरानो सडक पोखरि सम्म माटो र ग्रेभल वडा नं. ४	४००
मदनि मस्जिदको गेट निर्माण र सौन्दर्यकरण	५००
हनुमान चौक साविक वडा नं. ४ मा स्मारक र प्रवेश द्वार हाल वडा नं. ४	५००
राम जानकी मन्दिर मा शौचालय निर्माण वडा नं. ७	१००
साइकल वितरण छात्रालाइ	५००
जम्मा	३१००



## वडागत योजना अनुसूची ६

वडा नं 1

वडा नं १

सि.नं.	योजनाको नाम	बजेट रकम रु हजारमा
1	श्री अनहेरभाट स्थानको पर्खाल निर्माण , सौन्दर्यकरण	500
2	श्री बाबा बानेश्वर नाथ मन्दिरको पर्खाल निर्माण	500
3	श्री बाबा बानेश्वरनाथ मन्दिरमा धर्मशाला निर्माण	2,000
4	श्री माहत्मागान्धी स्मारक व्यवस्थापन कार्य	500
5	खत्वे धर्मशाला र धानुक समाज धर्मशाला अधुरो कार्य सम्पन्न गर्ने कार्य	500
6	माहादेव स्थान पोखरीमा बजारको लागि माटो पूर्न कार्य	500
7	राम पुनित राय समेतको पोखरीमा बाटो संरक्षणको लागि घेरा ढुङ्गगाको घेरा हालने कार्य	500
8	माटो ग्रेभल गर्ने कार्य  क. इन्दल यादवको घर देखि विशुन रायको घर सम्म  ख. खखनु को घर देखि खखना सडक सम्म ग. राम पृत महतो को घर देखि २ नं वडा सिमा सम्म  घ. पर्सा बजार देखि खोपी सडक सिमा सम्म ड. खत्वे टोल देखि पूर्वको नयाँ सडक सम्म	1,500
	जम्मा	6,500

વડા નં 2

प्रबन्ध नं ५६१८

सि.नं.	योजनाको नाम	बजेट रकम रु हजारमा
1	हफिजको घर देखि गहबर सम्म पिसिसि ढलान नाला देखि पश्चिम १४ वा १५ फिट चौडा	२१ जुलाई २,५००
2	स्वास्थ्य चौकीको निर्माणाधिन अधुरो भवनको बाँकी काम	१,०००
3	जामा मस्जिद देखि पश्चिम अनवारे रेजा वाला बाटोमा माटो र ग्रेबल, जंगली पोखरी देखि हुलाकी रोडसम्म माटो र ग्रेबल, मरधर देखि पूर्व माटो र ग्रेबल	७००
4	हेणडपाईप जडान	५००
5	बिजुलीको पोल तार खरिद र जडान	७००
6	जम्मा मस्जिद माटो भराउने	७००
7	मुस्लिम समुदायको अधुरो मोसाफीर खाना निर्माण	४००
	जम्मा	६,५००

### वडा नं ३

सि.नं	योजनाको नाम	बजेट रकम रु हजारमा
1	वडा कार्यालयलाई दुई तल्ले वनाउने	१,०००
2	भोला बाबा मंदिर निर्माण लक्ष्मिनियाँ	५००
3	श्याम किशोर मण्डलको घडारी देखि पुर्व नदि सम्म सडकमा माटो र पोखरमा ईटको दिवाल जोडने र प्रगास मण्डलको घर देखि पूर्व राम	७००

~~प्राप्ति~~ ~~प्राप्ति~~ अशिष मंडलको घर देखि दक्षिण विरेन्द्र  
मंडलको घर सम्म माटो पुर्ने

२१.१५.११  
२१६१८/१२

4	साबिक वडा नं १ र ३ मा रहेको दुवै कव्रिसतानमा माटो पुर्ने	1,000
5	विर्ता वाध कचि वाधनको को लागी र कुलो मरम्मत गर्नको लागि	500
6	जगदिश ठाकुरको घर देखि पश्चिम गैढासम्म माटो, नदि देखि पूर्व विर्ता सिमाना सम्म माटो, कब्रिस्तान देखि पूर्व विर्ता बाधको कुलो सम्म माटो, लक्ष्मिनिया सडक देखि उत्तर भेटपुर जाने सडक सम्म माटो, बैरगिया ट्रान्सफर्मर देखि पश्चिम नयाँ सडक सम्म माटो, जमिर नदाफको घर देखि पश्चिम नयाँ सडकसम्म माटो, इनुस अंसारीको खेत देखि पश्चिम नयाँ सडक सम्म माटो र आरिफको पसल देखि पश्चिम नयाँ सडकसम्म माटो	2,000
7	बैरगिया वडा नं १ कव्रिस्तान को पुरुब उत्तर साइझमा कल्भट निर्माण	500
8	साबिक वडा नं १ देखि ९ सम्म विभिन्न सडकमा आवश्यकता अनुसार माटो पुर्ने	300
जम्मा		6,500

वडा नं ४

सि.नं.	योजनाको नाम	बजेट रकम रु हजारमा
1	सम्सी गा पा वडा नं४ ग्रामिण विद्युतीकरण वा सोलर जडान	800
2	साबिक वडा नं ९ ब्रह्मस्थानमा पर्खाल र सौन्दर्यकिरण वा गैढाभेटपुर चौकमा गोलम्बर निर्माण	500

२१.१५.११  
२१६१८/१२

पृष्ठा

२०८१ मा. २ राजकुमारी २५१९२२

3	साबिक वडा नं ५ र ६ गाउँब्लक भित्रको माटो ग्राम्भेल माटो र पि सि सि ढलान र नाला निर्माण	2,500
4	हैन्डपाइप जडान	500
5	रामबहादुरको दरबाजादेखि सिताको घरसम्म माटो र ग्रेभेल	200
6	साबिक वडा नं ३ मा बालचन खत्वेको घर देखि सरोज पासबानको घर हुदै दलित ढलान सम्म माटो र ग्रेभेल बालचन खत्वेको घर देखि रथवा पिपर जाने बाटोमा माटो ग्रेवल पुर्ने	500
7	साबिक वडा नं ४ हनुमान चौकमा अधुरो प्रवेशद्वार पुरा गर्ने कार्य तथा नामाकरण गर्ने तथा वडा समितिको बैठकबाट नाम उल्लेख गर्ने	300
8	सम्सी गा पा वडा नं ४ गैढाभेटपुरमा वडा कार्यालय व्यवस्थापन गर्ने तथा विद्युत बल्ब तार जडान र सरसफाई	200
9	हुलाकी राजमार्ग देखि पुरण यादवको घरसम्म माटो ग्रावेल तथा नया कल्भर्ट निर्माण वा कृष्ण मंदिरको अधुरो धर्मशाला निर्माण वा राम जुगुत साहको हुलाकी सडक जग्गाको उत्तर तर्फ बाट साबिक वडा नं ४ ब्रह्मस्थान सम्म नया सडक निर्माण	800
10	गैढाभेटपुर साविक वडा नं १ देखि ९ सम्ममा आवश्यकता अनुसार सडकमा मरम्मत गर्ने, कुलो जिर्णधार, त्रिक्षा रोपन गर्ने	200
<b>जम्मा</b>		<b>6,500</b>
<b>वडा नं ५</b>		

सि.नं.	योजनाको नाम	बजेट रकम रु हजारमा
1	सम्सी गाउँपालिका वडा नं ५ पोखरभिण्डा चौकमा गोलाम्बर निर्माण वा बौवेजी यादवको बघारा देखि अषपताल सम्म को सडकमा माटो तथा ग्रेभेल	500
2	साविक वडा नं १ देखि ९ सम्म विभिन्न सडक मर्मत सम्भार	400

215715 215715 215715 215715 215715

3	भैपरि	<i>3/IV/19</i>
4	सम्सी गा पा वडा नं ३ को कार्यालय निर्माण पलास्टर, झयाल ढोका, रडग रोगन, कम्पाउण्ड वाल, कम्पाउण्ड ग्रिल गेट, हेण्ड पाइप, तथा माटो ले पूर्ने काम अथवा सत्वको घर देखी कम्तुको घर सम्म सडक पि सी सी ढलान	200
5	पो. पारा चौक देखि जिती यादवको घर सम्म पि.सि.सि ढलान	1,000
6	अरुण यादव को घर देखि मनरा कुलो सम्म दुईटै साइड नाला तथा पि.सि.सि ढलान	1,600
7	बहुरी ठाकुर को घर देखि विरेन्द्र यादवको घर सम्म पि.सि.सि ढलान	1,500
8	हेण्ड पाइप जडान	800
	जम्मा	500
		6,500

વડા નં 6

सि.नं.	योजनाको नाम	बजेट रकम रु हजारमा
1	इशराकको घर देखि पूर्व मोहनपुर जाने बाटोमा पि.सि.सि ढलान र टेङ्गर देखि आएको अधुरो बाटो लाई सम्सी बाटोमा जोड्ने	2,000
2	जम्मा मस्जिद देखि पूर्व माओवादी बाटोमा माटो ग्रेभल	300
3	मोलाना मेहदीको घर देखि सतारको घर हुँदै गफुर धोबिको घर सम्म र गालीम मुखियाको ढलान देखि कयूम मोलाना को घर सम्म पि.सि.सि ढलान र नाला निर्माण	1,000
4	मोलाना कयूम को जग्गा देखि शनिचर को गाड्छी हुँदै हुलाकी सडक सम्म नयाँ बाटो निर्माण	400
5	साजिदको घर देखि खुरसैदेको घर सम्म र हाजि फिरोजको घर हुँदै बद्रीको घर सम्म माटो र ग्रेभल	400
6	ट्रान्सफर्मर जडान र पोल तार	300
	मदर्सा असर्फिया मा माटो पूर्न	200

माल  
भारत

पञ्चरात्र

MEET

Sproul  
Klecker

प्राणीकरण

२१ जुलाई २०१२ १५१२/१२

8	चमार टोलको अधुरो भवन निर्माण र अगाडीको खाली जग्गा ढलान कम्पाउण्ड वाल कासिमको घर निर्को खानेपानी पाइप घेरा र नथुको घर निर्को पाइपको घेरा	600
9	खानेपानी हेपडपाइप	300
10	वडा कार्यालय निर्को सार्वजनिक पोखरी जिर्नांधार गर्ने र टावर निर माटो पूर्ने	300
11	इदगाहमा भर्याङ्ग र माटो पूर्ने	700
<b>जम्मा</b>		<b>6,500</b>

### वडा नं ७

सि.नं	योजनाको नाम	बजेट रकम रु हजारमा
1	गर्भुको घर देखि शिवजी घर सम्म, बहादुर को घर देखि दिनेशको घर सम्म, शनिचरको घर देखि पुनाको घर सम्म, सती रायको घर देखि जगदिश राय को घर सम्म, प्रसादको घर देखि संजय पंडितको घर सम्म पि सि सि ढलान	2,100
2	देवी स्थान बाला रोड देखि पूर्व पटि सम्सी देखि खखना जाने पुरानो बाटोमा जोडने नयाँ सडक निर्माण दुई वटा अलिमुतुजा को मिल देखि मलंगवा हुलाकि सडक सम्मको बाटो लाई जिर्नांधार गर्ने	1,500
3	कृषि विधुतीकरण देवी स्थानबाला चौरीमा पोल, तार र ट्रान्सफर्मर जडान	500
4	नाला सरसफाई	200
5	सुभाषचन्द्र लाल कर्णको घर देखि संजयको घर सम्म राम जानकि मन्दिर देखि बोडर सम्म, जगदिश ठाकुरको घर देखि दिपी साह को घर सम्म नाला निर्माण	2,000
6	वडा नं ७ मा विजुलि मर्मत वा फर्निचर व्यवस्थापन	200

जम्मा

6,500

## सम्सी गाउँपालिकाको कार्यालय

सम्सी, महोत्तरी

आर्युवेद तथा स्वास्थ्यतर्फको आ.व. २०७६।०७७ का कार्यक्रमहरु :-

क्र.स	शिर्षकहरु	बजेट रकम रु. हजारमा	श्रोत
१	सम्सी गाउँपालिकालाई पूर्ण खोप घोषणा	३००	गा.पा
२	बर्थिङ सेन्टर संचालन तथा व्यवस्थापन	५००	गा.पा
३	औषधि खरिद	१०००	गा.पा
४	स्वास्थ्य संस्थाहरुमा फर्निचर व्यवस्थापन	५००	गा.पा
५	आर्युवेद तर्फ कार्यक्रम सञ्चालन	५००	गा.पा
	जम्मा	२८००	

पुर्जीगत अनुसन्धान तथा परामर्श शिर्षक बाट सञ्चालनहुने आयोजनहरु

क्र.स.	आयोजनाको नाम	लागत अनुमानर रु हजारमा	खर्च श्रोत	कैफियत
१	राजश्व सुधार कार्ययोजना निर्माण	२०००	बित्रीय समानीकरण	
३	आबधिक योजना निर्माण	२०००	बित्रीय समानीकरण	
४	माटो परिक्षण तथा बिभिन्न आयोजनाको DPR निर्माण	१०००	बित्रीय समानीकरण	

21/7/12

मान्द्रामा

मान्द्रामा  
मान्द्रामा  
२१ अक्टूबर २०७६

मान्द्रामा

मान्द्रामा

आ.व. २०७६/०७७ को प्रस्तावित कार्यक्रम (कृषि, पशु  
पालन तथा मत्स्य विकास )

रु.हजारमा

क्र.स	आयोजनाको नाम	इकाई	परिमाण	आयोजना संचालन स्थल	आयोजनाको अनुमानित लागत	कैफियत
१	औषधि खरिद	पटक	१		५००	गा.पा.
२	खोप तथा परजीविनियन्त्रण एवं आकस्मीक उपचार	पटक	१	वडा नं. १ देखि ७ सम्म	५००	गा.पा.
३	कृषक पाठशाला कार्यक्रम तथा स्पेयर तथा औषधी वितरण			वडा नं. १ देखि ७ सम्म	१०००	गा.पा.
३	मध्या पालन कार्यक्रम अनुदान	पटक		वडा नं. १ देखि ७ सम्म	१०००	प्रदेश बि.स.अ.
				जम्मा	३०००	

आ.व. २०७६/०७७ को शिक्षा क्षेत्रको योजनाहरू

सि. नं.	योजनाको नाम	बजेट रकम रु. हजारमा
१	सबै बिध्यालयहरूमा फर्निचर व्यवस्थापन	१९५०
२	अतिरिक्त क्रियाकलाप (हाजिरी जवाफ प्रतियोगिता, Spelling Contest, वकृत्व कला, निवन्ध लेखन)	३००
३	सामुदायिक माध्यमिक विद्यालयमा प्रोजेक्टर	५००

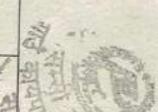
मान्द्रामा

मान्द्रामा  
मान्द्रामा  
२१ अक्टूबर २०७६

मान्द्रामा

मान्द्रामा

मान्द्रामा



मान्द्रामा  
मान्द्रामा  
२०७६/०७७

प्रत्येक

४	७ वटा सामुदायिक विद्यालयमा बाल विकास व्यवस्थापन	२१ जुलाई २०७६	५५७३२	४००
५	प्रत्येक विद्यालयको खेलकुद सामग्री			५००
	जम्मा			३७५०
	जम्मा:	५०००		

## गाउँ सभाका निर्णयहरु: २०७६ | ७७

### निर्णय नं.१

यस गाउँपालिकामा खेलकुद कार्यक्रम तथा प्रतियोगिता संचालन गर्न एउटा सुविधा सम्पन्न कर्वाउँदै हल्लोको निर्माण गर्ने प्रदेश तथा संघीय सरकार समक्ष पहल गर्ने निर्णय गरियो ।

### निर्णय नं.२

यस गाउँसभाबाट पारित तथा निर्णय भएका कुनै विषयमा संशोधन गर्नुपर्ने अति आवश्यक परेको अवस्थामा सो सम्बन्धी कार्यको लागि कार्यपालिकालाई अधिकार प्रत्यायोजन गर्ने निर्णय गरियो ।

### निर्णय नं.३

यस गाउँपालिकामा उपभोक्ता समितिबाट योजना संचालन गर्दा जनसहभागिता वापत १० प्रतिशत जनश्रमदान कायम गर्ने निर्णय गरियो ।

### निर्णय नं.४

सम्सी गाउँपालिकामा रहेको बानेश्वर महादेव मंदिर पर्सालाई धार्मिक पर्यटकिय स्थल निर्माण गर्दै सम्सी गाउँपालिकालाई आन्तरिक एवम् वाह्य पर्यटकीय हवको रूपमा विकास गर्नको लागि सो गाउँमा रहेको पोखरीहरूलाई सौन्दर्यिकरण गरी विकास गर्दै लाने निर्णय गरियो ।

### निर्णय नं.५

नेपालमा लागु भएका ऐन कानून र मन्त्रालय बाटप्राप्त नमुना कानूनका आधारमा तेस्रो गाउँसभा अगाडी बनाइएका लगायत तपसिल बमोजिमका ऐन कानून स्वीकृत गर्ने निर्णय गरियो साथै सो ऐनको प्रमाणीकरण गर्ने अधिकार गाउँपालिका अध्यक्षलाई दिने निर्णय गरियो ।

तपसिल

१. सम्सी गाउँपालिबाट गरिने बजार अनुगमन निर्देशिका, २०७६
२. सम्सी गाउँपालिकाको प्रशासकीय कार्यविधि (नियमित गर्ने) ऐन, २०७६
३. सम्सी गाउँपालिकाको कृषि व्यवसाय प्रवर्द्धन सम्बन्धी व्यवस्था गर्न बनेको विधेयक २०७६
४. सम्सी गाउँपालिकाको एफ.एम रेडियो (व्यवस्थापन तथा सञ्चालन) कार्यविधि, २०७६
५. सम्सी गाउँपालिकाको न्यायिक समिति, ऐन (सम्बन्धी कार्यविधि) २०७६
६. सम्सी गाउँपालिकाको आर्थिक कार्यविधि नियमित तथा व्यवस्थित गर्न बनेको कानून, २०७६
७. सम्सी गाउँपालिकामा विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन ऐन २०७६
८. सम्सी गाउँपालिकाको सहकारी ऐन, २०७६



गाउँपालिकाका  
सम्बन्धी व्यवस्था  
प्रवर्द्धन नियम  
२०७६ नेपाल

*१०३*

निर्णय नं. ६

यस गाउँपालिकामा कार्यरत सूचना प्रविधि अधिकृतको म्याद २०७७ असार मसान्त सम्म नियमानुसार थप गर्ने प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई अधिकार दिने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ७

सम्मी गा.पा. क्षेत्रमा साँस्कृतिक, धार्मिक, खेलकुद लगायत विभिन्न किसिमको कार्यक्रमका लागि सहयोग माँग भएमा नगद नदिई सम्बन्धित कार्यक्रमको लागि विनियोजित वजेटको परिधि भित्र रही आवश्यक पर्ने सामाजी उपलब्ध गराईने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ८

सशर्त तर्फको कार्यक्रमको हकमा सम्बन्धित मन्त्रालयबाट तयार भई आएको कार्यक्रमहरु जस्ताको त्यस्तै सम्बन्धित शाखाबाट संचालन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ९

यस आ.ब.को वजेटमा उल्लेख भएको रकम बाहेक कुनै श्रोतबाट कार्यक्रम सहित रकम प्राप्त भएमा सोहि बमोजिम खर्च गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. १०

उपभोक्ता समिति मार्फत कार्यान्वयन हुन सक्ने प्रकृतिका गाउँपालिका स्तरीय तथा वाड स्तरीय योजनाहरु कार्यान्वयनका लागि निश्चित अवधिको सूचना दिई उपभोक्ता समिती गठन तथा सञ्चालन सम्बन्धी कार्यबिधी अनुसार गठन गर्ने । कार्यबिधी नवने सम्मको लागी गाउँपालिका स्तरीय योजनाको उपभोक्ता समिती गठन अध्यक्षको अनिवार्य रोहवरमा हुने ।

निर्णय नं. ११

गाउँपालिका क्षेत्र भित्र रहेका सडक लगायत अन्य भौतिक पूर्वाधारहरुको नियमित मर्मत सम्भार तथा निर्माण कार्यको लागि मर्मत सम्भार कोष स्थापना गर्ने र उक्त मर्मत सम्भार कोषमा जम्मा भएको रकम कार्यपालिकाले आवश्यकता र आकस्मिकताको आधारमा कार्यविधि तयार गरी सडक मर्मत सम्भार लगायत भौतिक पूर्वाधारमा खर्च गर्न सक्ने साथै कार्यविधि तयार नहुन्नेल कार्यपालिका स्तरीय निर्णय गरी खर्च गर्न सक्ने गरी अधिकार दिने निर्णय गरियो ।

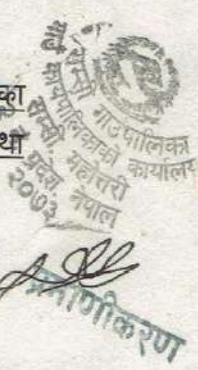
निर्णय नं. १२

गाउँपालिका क्षेत्र भित्रमा हुने घटना दर्ता तथा पञ्जीकरणका कार्यहरु गाउँवासीलाई नजिकबाट सेवा प्रदान गर्ने उद्देश्य अनुरूप प्रत्येक वडा कार्यालयहरुबाट नै पञ्जीकरण तथा घटना दर्ताको कार्यलाई अनलाईन प्रणालीसँग आवद्ध गर्ने र सो कार्यको लागि आवश्यक पूर्वाधार तथा जनशक्तिको व्यवस्थापन गर्ने कार्यपालिका कार्यालयलाई निर्देशन दिने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. १३

यस सम्मी गाउँपालिकाको प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतको क्वाटरमा खाना पकाउन तथा सरसफाई कार्यका लागि भान्से तथा सरसफाईकर्मीको रूपमा एक कर्मचारी सेवा करारको माध्यम बाट नियुक्त गर्ने तथा

95



३१८ (Contd.)  
२१ जुलाई २०७६

कार्यालय सहयोगीको काम गर्दै आएका श्री मो. अलाउद्दीन लहेरी लाइ २०७६ श्रावण देखि लागु हुने  
गरी नियुक्ती दिइ तलव भत्ता प्रदान गर्ने निर्णय गरियो ।

#### निर्णय नं १४

यस गाउँपालिकामा एउटा सुविधा सम्पन्न प्राविधिक शिक्षालय स्थापनाको लागि प्रदेश सरकार तथा संघीय सरकारलाई पहल गर्ने निर्णय गरियो ।

#### निर्णय नं. १५

सम्मी गाउँपालिकामा निम्न पदाधिकारीहरूको निम्नानुसार भत्ता दिने निर्णय गरियो ।

१. गाउँपालिकामा बोलपत्र दरभाउपत्र खोल्दा र मुल्यांकन गर्दा तथा डाक बढावढको कार्यका लागि तथा कानून बमोजिम गठन भएका गाउँपालिका बाहेकका पदाधिकारी समेत सदस्य भएका समितिका सदस्यहरूलाई रु १००० का दरले बैठक भत्ता उपलब्ध हुनेछ ।

#### निर्णय नं. १६

सम्मी गाउँपालिकामा सेवा करारमा कार्यरत जनशक्ति तथा नया भर्ना गरिएमा शास्त्र बजेट भएमा सोमा तोकिए बमोजिम र निश्चित बजेट भएमा निम्न बमोजिम मासिक पारिश्रमिक दिने निर्णय गरियो ।

- अधिकृत स्तर छैठौं इन्जिनियर (सिभिल)	नेपाल सरकारको स्केल
- सहायक पाँचौ सब इन्जिनियर (सिभिल)	नेपाल सरकारको स्केल
- सहायक स्तर चौथो वा पाँचौ कम्प्युटर अपरेटर	नेपाल सरकारको स्केल
- सहायक स्तर चौथो, पाँचौ अन्य	नेपाल सरकारको स्केल
- सहायक स्तर चौथो भेट. जेटिए	नेपाल सरकारको स्केल
- विद्युत मिस्ट्री	मासिक रु. १६०००।००
- श्रेणी विहिन	
कार्यालय सहयोगी	मासिक रु. १६०००।००
हल्का सवारी चालक	मासिक रु. १६०००।००
हेभी सवारी चालक	मासिक रु. १८०००।००
मानी, बगैंचे तथा भान्से	मासिक रु. १४०००।००
कार्यालय सरसफाई कर्मी स्वीपर	मासिक रु. १०००।००
कार्यालय सुरक्षा कर्मी (रात्रि सेवा)	मासिक रु. १२०००।००

#### निर्णय नं. १७

गाउँपालिकाले सवारी साधन उपलब्ध गराउन नसफुन्जेलसम्मका लागि गाउँपालिका उपाध्यक्षले २०७६ श्रावण १ देखि गाडी भाडामा लिई गाउँपालिकाको काम विशेषले प्रयोगमा ल्याई रहेकोहुँदा सो गाडीको गाडी भाडा बापत मासिक रूपमा निजलाई यातायात भताको रूपमा रु ४०,०००। अक्षरेपी रु चालिस हजार मात्र उपलब्ध गराउने निर्णय गरियो ।

#### निर्णय नं. १८

गाउँपालिका क्षेत्रमा संचालित विकास आयोजनाहरू संचालन गर्नका लागि आवश्यक पर्ने स्थानीय दररेट तयार नभएसम्म लाई जिल्ला दररेटलाई आधिकारी मानी दररेट कायम गर्ने निर्णय गरियो ।



*लाल*  
*निर्णय नं. १९*

*२१ जुलाई २०७६*

प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र सम्मीलाई नमूना उपचार केन्द्रको रूपमा विकास गर्ने निर्णय गरियो । साथै प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र तथा स्वास्थ्य चौकी अन्तर्गत रही कार्यरत स्वयम सेविकाहरूलाई यातायात खर्च प्रति व्यक्ति रु १५००/- (एक हजार पाँच सय ) प्रति महिना ०७६ साउन १ गते देखि नै दिने निर्णय गरियो ।

*लाल*  
*निर्णय नं. २०*

गाउँपालिका तथा बडा स्तरबाट संचालन हुने सार्वजनिक निर्माणका आयोजना तथा कार्यक्रमहरूमा स्वीकृत बजेट सिमा भित्र नियमानुसार लागत अनुमानमा ३ प्रतिशत योजना सिरोभार (कन्ट्रनेन्सी) खर्च समावेश गरी कार्यक्रम संचालन गरीने निर्णय गरियो ।

*लाल*  
*निर्णय नं. २१*

यस गाउँपालिका क्षेत्रमा कार्यरत राष्ट्रिय तथा अन्तराष्ट्रिय गैह सरकारी संस्था लगायतका संघ संस्थाहरूले यस गाउँपालिका क्षेत्रमा संचालन गर्ने कार्यक्रम तथा परियोजनाहरू गाउँपालिकाको स्वीकृत मापदण्डको अधिनमा रही गाउँपालिकाले स्वीकृत गरे पश्चात मात्र परियोजना तथा कार्यक्रमहरू संचालन गर्न दिने निर्णय गरियो ।

*लाल*  
*निर्णय नं. २२*

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय मार्फत संचालन हुने क्तिपय कार्यक्रमको हाल सम्म बजेट अखिलयारी पत्र प्राप्त नभएका र स्वीकृत कार्यक्रममा थपघट भई आए समेतको कार्यक्रम संचालनका लागि बजेट अखिलयारी पत्रमा उल्लेखित मार्गदर्शन, निर्देशन अनुसार संचालन गर्न गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सम्मीलाई अधिकार प्रदान गर्ने निर्णय गरियो ।

*लाल*  
*निर्णय नं. २३*

साझा बिहान तथा बिदाको दिनमा कार्य गर्ने सम्पुर्ण कर्मचारीलाई काममा उत्प्रेरित गर्नको लागी खाइधाइ आएको तलवको २० प्रतिशत रकम प्रदान गर्ने निर्णय गरियो

*लाल*  
*निर्णय नं. २४*

सम्मी गाउँपालिकाको क्षेत्र भित्र विविध विषयहरूमा विषयगत समिति तथा उपसमितिहरू र अन्य आवश्यक विषयका समिति तथा उपसमिति गठन गर्ने अधिकार गाउँ कार्यपालिकालाई प्रत्यायोजन गर्ने निर्णय गरियो ।

*लाल*  
*निर्णय नं. २५*

विभिन्न मितिमा कार्यपालिका बैठकबाट भए गरेका निर्णय तथा गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयबाट आ.व.०७६/०७७ मा हालसम्म भए गरेको आम्दानी तथा खर्चलाई यीनै आर्थिक ऐन २०७६ र विनियोजन ऐन २०७६ सरह भए गरेको मानि समर्थन तथा अनुमोदन गर्ने निर्णय गरियो ।

*लाल*  
*निर्णय नं. २६*

विभिन्न मितिमा कार्यपालिका बैठकबाट भए गरेका निर्णय तथा गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयबाट आ.व.०७६/०७७ मा हालसम्म भए गरेको आम्दानी तथा खर्चलाई यीनै आर्थिक ऐन २०७६ र विनियोजन ऐन २०७६ सरह भए गरेको मानि समर्थन तथा अनुमोदन गर्ने निर्णय गरियो ।

*लाल*  
*निर्णय नं. २७*

*लाल*  
*२१ जुलाई २०७६*

कार्यालय व्यवस्थापन तथा स्थानीय निकायबाट प्रदान गरिने सेवाका निम्नि सवारी साधनको आवश्यकता अपरिहार्य देखिएको थियो र छ, सो अवस्थामा सम्मी गाउँपालिका, गाउँकार्यपालिकाको कार्यालयको प्रभुत्व प्रशासकीय अधिकृतको लागि चारपांगे सवारी साधन भाडामा लिई कार्यालयको विविध काम गरिदै आएकोमा अर्को व्यवस्था नहुङ्जेल सम्म चारपांगे सवारी साधन भाडामा कार्यालयको लागि जम्मा १ (एक) वटा लिने निर्णय गरियो । त्यस्तै गाउँपालिकाबाट प्रदान गरिने सेवालाई प्रभावकारी छिटो छरितो बनाउनका लागि गाउँ कार्यपालिकाको उपाध्यक्ष ज्युको लागि १ एक थान चार पांगे गाडी खरिद गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. २८

सम्मी गाउंपालिकालाई बुझाउनु पर्ने वाँकी वक्यौता कर, पेशकी, बेरुजु, ऋण तथा अन्य वाँकी वक्यौता रकम बुझाउदै नबुझाउने एवं फरफारक नगर्ने व्यक्ति तथा संस्थाहरूलाई गा.पा.बाट प्रवाह गरिने सेवा रोक्का गर्ने र साको लागत तयार गरी सार्वजनिक गरी असुल उपर गर्ने प्रकृया अबलम्बन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. २९

वडा भेलामा समावेश नभएका तर प्रत्यक्ष रूपमा सकारात्मक प्रभाव पार्ने खालका योजनाहरु मार्ग भएमा त्यस्ता खालका योजनाहरु छनौट गरी बजेट व्यवस्था मिलाई संचालन गर्न समेतका लागि गाउँ कार्यपालिकालाई अधिकार प्रत्यायोजन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं ३०

यस सम्पत्ति गाउँपालिकाको आ.व. २०७५/२०७६ मा बडा नं. ४ को बडा स्तरीय योजना को लागि रु ५ लाख बजेट विनियोजन भएकोमा योजना सम्भवैता नै नभइ काम गरेको र सोको भूक्तानी माग गरिरहेकोले यस आ.व.मा सो योजनाको लागि बजेट विनियोजन गरी विनियोजित वजेटको परिधिभित्र रही तपसिल बमोजिम गठित छानविन समितिको प्रतिवेदनको आधारमा वास्तवमा भूक्तानी दिनुपर्ने भनी तोकिएको योजनाको पुनः मूल्यांकन गर्न लगाई मूल्यांकन बमोजिमको भूक्तानी दिने निर्णय गरियो ।

छानविन समिति

अध्यक्ष - गाउँपालिका अध्यक्ष  
सदस्य - गाउँपालिका उपाध्यक्ष  
सदस्य - सम्बन्धित वडा अध्यक्ष  
सदस्य- इन्जीनियर

निर्णय नं. ३२

यस सम्सी गाउँपालिकाको आ.व. २०७५/२०७६ मा योजना सम्झौता भइ काम गरेको तर प्राविधिक मूल्यांकन हुन नसकेको कारण गत आ.व.मा भुक्तानी हुन बाँकी रहेको कामको लागि यस आ.व.मा विनियोजित वजेटको परिधिभित्र रही तपसिल बमोजिम गठित छानविन समितिको प्रतिवेदनको आधारमा वास्तवमा भुक्तानी दिनुपर्ने भनी तोकिएको योजनाको पुनः मूल्यांकन गर्न लगाई मूल्यांकन बमोजिमको भुक्तानी दिने निर्णय गरियो ।

## छानविन समिति

अध्यक्ष - गाउँपालिका अध्यक्ष  
सदस्य - गाउँपालिका उपाध्यक्ष

*Stamps*

181a<sub>12</sub>



सदस्य - सम्बन्धित वडा अध्यक्ष  
सदस्य - इन्जीनियर

२१ अक्टूबर १९७५

१६११२

प्रबंधन

### निर्णय नं. ३२

स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७५ को दफा ७३ को (१) वमोजिम सम्सी गाउँसभावाट स्वीकृत बजेटको खर्च गर्ने अद्वितीय यस गाउँपालिकाको प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई प्रदान गर्ने निर्णय गरियो ।

### निर्णय नं. ३३

यस गाउँपालिका भित्र रहेका सरकारी सार्वजनिक, ऐलानी पर्ती जग्गा, तथा सार्वजनिक पोखरी, तथा अन्य सरकारी जग्गा तथा सम्पति पत्ता लगाइ आवश्यक व्यवस्थापन गर्न समिति गठन गर्ने गाउँ कार्यपालिकालाई अधिकार दिने निर्णय गरियो ।

### निर्णय नं. ३४

यस कार्यालयको आ.व. २०७४/०७५ र आ.व. २०७५/०७६ को लेखापरीक्षण प्रतिवेदन प्राप्त नभएकोले आगामी गाउँ सभामा पेश गर्ने निर्णय गरियो ।

### निर्णय नं. ३५

सम्सी गाउँपालिकाको विगत देखि हाल सम्म भएका कार्यपालिका बैठकको निर्णयहरु अनुमोदन गर्ने निर्णय गरियो । साथै कार्यपालिकाको कुनै निर्णय संशोधन गर्नुपर्ने देखिएमा कार्यपालिकाको निर्णयानुसार संशोधन गर्ने र संशोधित निर्णय नै अनुमोदन तथा समर्थन भएको मानिने निर्णय गरियो ।

### निर्णय नं. ३६

उपभोक्ता समिति मार्फत कार्यान्वयन हुन सक्ने प्रकृतिका वडा स्तरीय योजनाहरु कार्यान्वयनका लागि निश्चित अवधिको सूचना दिई गा.पा.द्वारा वडा कार्यालयको सिफारिसमा उपभोक्ता समिति गठन गर्न तथा संभौताका लागि जानकारी दिने र तोकिएको अवधिमा संसभौता गर्न नआएमा अन्य व्यवस्थाद्वारा गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयवाट योजना कार्यान्वयन गर्ने निर्णय गरियो ।

### निर्णय नं. ३७

सम्सी गाउँपालिका भित्र फोहोर संकलन केन्द्र खोज गरी फोहोर व्यवस्थापन गर्ने निर्णय गरियो ।

### निर्णय नं. ३८

सम्सी गाउँपालिका क्षेत्र भित्र लाग्ने साप्तहिक हाट बजार पोखरी ठेक्का बन्दोवस्त लगायत आय आर्जन हुने खालका कार्यक्रमहरु पारदर्शी एवं मितव्ययी तरिकाले राजश्व संकलन गर्न न्यूनतम ठेक्का अंक कायम गरी ठेक्का बन्दोवस्त गर्न गाउँकार्यपालिकालाई अधिकार दिने निर्णय गरियो । सम्सी गाउँपालिकाको ७ वटै वडाका ठेक्का लाग्न वाँकी रहेको सार्वजनिक डबरा, पोखरी तथा हाट बजारहरुको ठेक्का बन्दोवस्त गर्न बढीमा ५ वर्ष सम्मको लागि उपयुक्त माध्यमबाट ठेक्का बन्दोवस्त गर्ने गरि गाउँ कार्यपालिकालाई अधिकार दिने निर्णय गरियो ।



निर्णय नं. ४१

२१ जुलाई २०७७

गाउँसभामा समावेश हुन नसकेका कुनै विषयमा निर्णय गरी कार्यान्वयन गर्नुपर्दा त्यस्ता महत्वपूर्ण तथा अन्य निर्णयहरूलाई गाउँ कार्यपालिकाको बैठकबाट परित गरी कार्यान्वयन गर्न गाउँ कार्यपालिकालाई अधिकार दिने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ४०

विषयगत क्षेत्र स्वास्थ्य, शिक्षा, कृषि, पशु सेवा, आयुर्वेद सेवा, महिला तथा बालविकास, बहुक्षेत्रिय पोषण, सीमा क्षेत्र विकास कार्यक्रम लगायतका वार्षिक स्वीकृत कार्यक्रम अनुसार नै तोकिएकै क्षेत्रमा सम्बन्धित शाखाप्रमुख/संयोजक बाट र नभ्याएको हकमा गैर सरकारी संघ संस्थाद्वारा संचालन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ४१

यस गाउँपालिकामा संचालन हुने विभिन्न कार्यक्रमका निम्नि कानुन नवनेसम्म नेपाल सरकारको प्रचलित ऐन कानुन अनुसार संचालन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ४२

यस गाउँपालिका, गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयमा कार्यरत कर्मचारीहरूको तलबमान सहितको तलबी प्रतिवेदन स्वीकृत गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ४३

सम्सी गाउँपालिका क्षेत्रमा कम्ति एक सुविधा सम्पन्न अस्पताल निर्मार्ण गर्न संघीय सरकार तथा प्रदेश सरकार संग माग गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ४४

गाउँ सभाको तयारीका क्रममा खटिएका कर्मचारीहरूलाई साँझ विहान अतिरिक्त काम गरेवापत उपस्थित दिनको निम्न बमोजिमको थप पारिश्रमिक कार्यालयको निर्णयानुसार उपलब्ध गराउने निर्णय गरियो ।

क्रमचारी स्तर	प्रतिदिन
अधिकृत स्तर	१५००।००
ना. सु. स्तर	१०००।००
खरिदार स्तर	८००।००
कार्यालय सहयोगी	५००।००

निर्णय नं. ४५

अपांगता सम्बन्ध जुनसुकै सिफारिस निशुल्क रूपमा उपलब्ध गराउने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ४६

यस सम्सी गाउँपालिकामा आ.व. २०७६।०७७ का लागि संचालन गर्ने तालिम, गोष्ठी, परिक्षा संचालन अनुगमन खर्चको सिमा देहाय बमोजिम स्वीकृत गर्ने निर्णय गरियो ।

यस गाउँपालिकाको आ.व. ०७६।०७७ को लागि संचालन हुने विविध प्रकारका तालिम तथा गोष्ठि खर्चको सिमा स्वीकृत गर्ने निर्णय गरियो ।

क्र.स	विवरण	इकाई	बढीमा खर्च सिमा
१	कार्यक्रम संयोजक	प्रति दिन	१५००/-
२	आन्तरिक प्रस्तुत कर्ता		
२.१	मुख्य प्रशिक्षक / सहजकर्ता	प्रति कक्षा	१५००/-

100

२१ जुलाई २०७७  
२१ जुलाई २०७७

सम्सी गाउँपालिका  
नेपाल सरकार  
२०७७

गाउँपालिका

२१ जुलाई १९८८

२.२	सहायक प्रशिक्षक	"	१०००/-
२.३	मुख्य प्रशिक्षक / सहजकर्ता	प्रति दिन	३०००/-
२.४	सहायक प्रशिक्षक	"	२०००/-
२.५	कार्यपत्र वापत		१०००/-
३	वाहिरी प्रस्तुतकर्ता		
३.१	मुख्य प्रशिक्षक / सहजकर्ता	प्रति कक्षा	२०००/-
३.२	सहायक प्रशिक्षक / सहजकर्ता	"	१५००/-
३.३	मुख्य प्रशिक्षक / सहजकर्ता	प्रति दिन	४०००/-
३.४	सहायक प्रशिक्षक / सहजकर्ता	"	३०००/-
३.५	कार्यपत्र वापत		१०००/-
४	खाजा खर्च	प्रति जना	१५०/-
५	खाना खर्च	"	३००/-
६	सहभागी यातायात खर्च	"	५००/-
७	वाहिरको प्रशिक्षक डै. भ्र. भ.	प्रति दिन	१५००/-
८	वाहिरको प्रशिक्षक यातायात खर्च	विल अनुसार	नियमानुसार अनुसार

नोट :- यसमा उल्लेख नभएको खर्चको सिमा तथा दर नेपाल सरकारबाट तोकिए बमोजिम हुनेछ, साथै विशेष प्रकृतिको तालिम राष्ट्रिय स्तरको औचित्य पुष्टयाई हुने गरी सम्झौताको आधारमा प्रशिक्षक भत्ता उपलब्ध गराइनेछ।

#### निर्णय नं. ४७

सम्मी गाउँपालिकामा संचालन हुने जुनसुकै कार्यक्रमका निम्न अनुगमन भत्ता वापत निम्नानुसार उपलब्ध हुने निर्णय गरियो।

अनुगमन भत्ता	प्रति दिन (गाउँपालिका अध्यक्ष उपाध्यक्ष र प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत)	१०००।००	
अनुगमन भत्ता	प्रति दिन (अधिकृतस्तर )	७५।००	
अनुगमन भत्ता	प्रति दिन ( सहायकस्तर )	५००।००	
अनुगमन सहयोगी भत्ता	प्रति दिन (श्रेणीविहीन )	२५।००	

#### निर्णय नं. ४८



२१ जुलाई २०७८ १६७८८

यस गाउँपालिकामा विभिन्न कार्यक्रम संचालन गर्न गैर सरकारी संस्थाको हकमा रु ५०० पाँच सय दस्तुर लिइ नियमानुसार सुचिकृत गरी सोही मध्येवाट छनौट गरी कार्य संचालन गर्ने निर्णय गरियो । साथै हालसम्म लिइदै आएको सुचीकृत दस्तुरलाई अनुमोदन गर्ने निर्णय गरियो ।

#### निर्णय नं. ४९

गाउँपालिकाको यस गाउँ सभावाट स्वीकृत विभिन्न तालिम, अन्तरक्रिया तथा क्षमता विकास लक्षित कार्यक्रमहरु संचालनको लागि देहायबमोजिमको कार्यविधि पालना गर्ने निर्णय गरियो ।

- ५ पाँच लाख सम्मको बजेट सिमा भएको तालिम, अन्तरक्रिया तथा क्षमता विकास कार्यक्रमको लागि - कानूनबमोजिम दर्ता भएको र यस गाउँपालिकामा सुचिकृत संघसंस्थाको प्रस्तावको आधारमा सोझे वार्तावाट खरिद गर्ने
- ५ पाँच लाख भन्दा बढी १० दश लाख सम्म बजेट सिमा भएको तालिम, अन्तरक्रिया तथा क्षमता विकास कार्यक्रमको लागि - कानूनबमोजिम दर्ता भएको संघसंस्थालाई स्थानीय पत्रिका वा कार्यालयको सुचना पाठी वा वेबसाइटमा न्युनतम ७ सात देखि १५ पन्थ दिनको सार्वजनिक सूचना प्रकाशन गरि आर्थिक तथा प्राविधिक प्रस्तावको मुल्यांकन गरि संस्था छनौट गर्ने
- Ctevt बाट मान्यता प्राप्त तालिम केन्द्रलाई विशेष प्राथमिकता दिने
- माथि उल्लेखित प्रक्रिया पुरा गरि यस अधि भएका सम्झौता समेत अनुमोदन गर्ने निर्णय गरियो ।

#### निर्णय नं. ५०

यस सम्मी गाउँपालिकाको नेपालको संविधान २०७२ को धारा २१७ बमोजिम उपाध्यक्षको अध्यक्षतामा गठन हुने स्थानिय सरकार संचालन ऐन २०७५ को दफा ४६ बमोजिम न्यायिक कार्य सम्पादन गर्न निम्न अनुसार न्यायिक समिति निर्विरोध सर्वसम्मत गठन गर्ने निर्णयलाई निरन्तरता दिने निर्णय गरियो ।

१. उपाध्यक्ष	श्री नागिना देवी यादव	संयोजक
२. वडा अध्यक्ष	श्री शेष उमैद	सदस्य
३. कार्यपालिका सदस्य	श्री सकिला खातुन	सदस्य

#### निर्णय नं. ५१

यस सम्मी गाउँपालिकामा साविक देखि कार्यरत सम्पूर्ण करार सेवाका कर्मचारीहरुमध्ये म्याद थपको निवेदन दिई दैनिकरूपमा कार्यालयमा हाजिर भई कामकाज गरिरहेका कर्मचारीहरुको म्याद मिति २०७६ श्रावण १ देखि २०७७ असार मसात सम्म अहिलेको मितिमा सम्झौता गरि म्याद थप गर्ने कार्यपालिकाको कार्यालयलाई निर्देशन दिने निर्णय गरियो ।

#### निर्णय नं. ५२

यस सम्मी गाउँपालिका कार्यपालिका सदस्य तथा वडा सदस्यहरुलाई बैठकमा उपस्थित हुनको लागि यातायातमा सजिलो अवस्था सृजना गर्ने १ वटा साईकल प्रदान गर्ने निर्णय गरियो । १- साथै महिला सदस्यलाई महिला चढ्ने साइकल तथा पुरुष सदस्यलाई पुरुष चढ्ने साइकल दिने निर्णय गरियो ।

#### निर्णय नं. ५३

सम्मी गाउँपालिकाको कार्यालय भाडामा रहेको घरको धनीले मासिक घर भाडा बढाउनको लागि माग गरेको तथा दिपावलीको समयमा घरको पेन्ट तथा सरसफाई एवं दिपावली मनाउन वर्षको एक पटक एकमुष्ट खर्च समेत माग गरेकोले सो सम्बन्धमा घर भाडा वापत मासिक रु. ४७०००/- अक्षरेपी रु. सरचालिस हजार मात्र तथा दिपावलीको समयमा घरको पेन्ट तथा सरसफाई एवं

संकाय  
निर्णय नं. ५४

राजकुमार

यस सम्मी गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय तथा अन्तर्गतको सम्मी प्रा . स्वा. के  
को लागि आवश्यक तपसिल बमोजिमको जनशक्ति भर्ना गर्ने निर्णय गरियो।

### तपसिल

- कार्यालय सहयोगी - ४ जना (जना १को लागि .के.स्वा.र प्रा २को लागि .पा .गा)
- विद्युत मिस्ट्री - १ जना (को लागि .पा .गा)
- वाड नं. १ मा १ जना

### निर्णय नं. ५५ जग्गा खरिद सम्बन्धमा

प्रस्ताव निर्णय नं १ माथि छलफल गर्दा गाउँपालिकाको जग्गा खरिद गर्ने निर्णय गरियो। यसको लागी १ करोड विनियोजन गर्ने।

### निर्णय नं. ५६

गाउँपालिका कार्यालयका चालु तथा पुर्जीगत प्रकृतीका खर्चहरुको भुक्तानीको टिप्पणी तथा आदेश गाउँपालिकाका अध्यक्षको सदर पछी मात्र भुक्तानी दिने व्यवस्था गर्ने निर्णय गरियो।

निर्णय नं. ५७ गाउँपालिकाका अध्यक्ष तथा उपाध्यक्ष को सचिवालय मा भएकै कर्मचारी बाट उपलब्ध गरी आवश्यक व्यवस्थापन मिलाउने।

### निर्णय नं. ५८

पदाधिकारीहरुको २०७६ श्रावण भाद्र आष्विनको परिश्रमिक उपलब्ध गराउने निर्णय गरियो।

### निर्णय नं. ५९

क. कार्यालयको नियमित खर्च प्रत्यक्ष छ महिनामा कार्यपालिकामा विवरण निर्माण गरी पेश गर्ने।

ख. कार्यपालिकाका सदस्यहरुलाई मोटर साइकल उपलब्ध गराउनरे।

ग. प्रदेश र संघबाट आउने आयोजनाहरुको उपभोक्ता समितीको गठन सम्बन्धीत वाडको सिफारिशमा गर्ने। अन्तिम भुक्तानी वाडाको सिफारिशमा गर्ने।

घ. पि एस सी को कम्पाउण्ड भित्र रहेका भिक्सका रुखहरु नियमानुसार बिक्री गर्ने।

ङ. कार्यपालिकाका सदस्यहरुलाई स्मार्ट मोवाइल उप

लब्ध गराउने निर्णय गरियो।

च. चालु आर्थिक बर्षको बाढीको समयमा विपद व्यवस्थापन तर्फ खर्च भएको रु पांच लाख भुक्तानी दिने छ शसस्त्र प्रहरी क्याम्पको लागी जग्गा खरिद गर्ने।

ज. गत आर्थिक बर्ष ०७५/७६ मा भएको चालु खर्च तथा खरिद भएका मालसामानहरुको छानबिन गरी प्रतिवेदन कार्यपालिकामा पेश गर्ने कार्यपालिका बाट समिती गठन गर्ने।

यस गाउँसभा संचालनमा सहयोग पुर्याउने सम्पूर्ण गाउँसभाका सदस्य ज्यूहरु प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत लगायत सम्पूर्ण कर्मचारीहरुलाई हार्दिक धन्यवाद व्यक्त गर्दै यो गाउँसभा यही समापन भएको घोषणा गर्ने निर्णय गरियो।

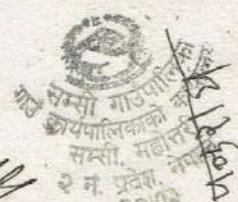
103

संकाय  
राजकुमार

राजकुमार

१६/१२/१२

संकाय



समी गाउ कार्यपालिकाको कार्यालय, समी, महोत्तरी

बहुमैत्री पोषण योजना अन्तर्गतका क्रियाकलापहरको सारांश

					नेपाल सरकार (सशर्त अनुदान)	स्थानीय तह (समाजिक अनुदान, आन्तरिक श्रोता)	लक्षित वर्ग जस्तै: सूचना दिए, किशोरी, बालबालिक सम्भागी	लाभान्वित हुने सम्भावीत संघा	कार्यालयन गर्ने महिना
g+ =	क्रियाकलाप	क्षेत्र	वर्ड	वस्ती	इकाई	साल्हा	नेपाल सरकार EU/Unicef		
1	पालिका स्तरीय पोषण तथा खाच सुरक्षा निर्देशाफ समितीको बैज्ञक	स्थानीय	१	पटक	३	101,400.00	78	सदस्यहर	78 र चैन
2	स्थानीय समितीको बैज्ञक	स्थानीय	सबै	पटक	१४	168,000.00	196	सदस्यहरु	असोज र बैशाख
3	स्थानीय सेवक परिचालन बच्च	स्थानीय	सबै	सबै	व्यक्ति	218,000.0 60,000.00	1	स्थानीय सेवक	शावणदेखी असार सम्म
4	स्थानीय एफ.एम.बाई.पोषण सन्दर्भ प्रशारण र रोट्यो कार्यक्रम	स्थानीय	सबै	सबै	माहिना	30,000.00 26,000.00	1500 0	सम्पदाधारा सबै	असोज देखी असार सम्म
5	अनुगमन सामुदायीक सुचना पार्टी	स्थानीय	सबै	पालिकाम	विपन्न	28	42,000.00	280	कार्यालय असोज देखी असार सम्म
6	किशोरी तथा सुनौला हजार दिनका दर परिवारका सदस्यलाई करेसाथी निर्माता	स्थानीय	१		1	26,000.00			
7	सम्बन्धी सैचान्तिक र	कृषि	सबै	विपन्न	पटक	215,00 0.00	280	सु.ह.दि.म.	कार्तिक र मंसिर

२००३  
ग्रन्थालय  
महापत्री  
प्रस्तुति

	व्यवहारीक पात दिन तालिम सञ्चालन गर्ने र उल्लत जातको वित्त विजन उपलब्ध	गराउने						
8	किशोरी तथा सुनैला हजार दिनका देव परिवारका सदस्यलाई पशुपतिक्षेपालन सम्बन्धी तालिम सञ्चालन गर्ने र नमुनाको रूपमा वितरण गर्ने	पशु	सबै	विपन्न समुदाय	पटक 7	215,00 0.00	280	सुहारि.म.
9	किशोरीहरुको नियमित विचालय सुनिश्चितता पोषण खानपान तथा सरसफाई सम्बन्धी किशोरी, अभिभावक, विद्यालय व्यवस्थापन समिती तथा शिक्षाक अभिभावकबीच अन्तर्काया कार्यक्रम	शिक्षा	सबै	विपन्न समुदाय	पटक 12	198,000.00	480	किशोरी अभिभावक, समिती तथा शिक्षाक
10	विद्यालय नजाने किशोरीहरुलाई महिनावारी स्वच्छता, स्थानीय स्तरमा स्थानिक यात्रा	शिक्षा	सबै	विपन्न समुदाय	पटक 12	198,000.00	480	किशोरी
11	बितरण बालीवाकास केन्द्रमा तथा विद्यालयतहमा वास कर्तरको व्यवस्था गर्ने	शिक्षा	सबै	विद्यालय	गोटा	7	2400	चैन वैशाख
						208,100.00	7	विद्यार्थीहरु
							700	चैन वैशाख

प्रधान  
नियमित  
नेपाल

	विद्यालयमा शौचालय, पिउने पानी, साबुन पानीके हात धुने र महिनाचारी भएका किशोरीहस्ताई सरसफाई सम्बल्पी सुविधाको व्यवस्था गर्ने							
12	सरसफा	सबै	विद्यालय	गोटा	7	102,00 0.00	114,500.00	7 विद्यार्थीहरू
13	महिला	सबै	विपन्न	समुदाय	7	129,500.00	280 किशोरी	1400 बैशाख र जेठ
14	महिला	सबै	विपन्न	समुदाय	पटक	7	129,500.00	280 स.ह.दि.म.
15	स्वास्थ्य	सबै	स्वास्थ्यकर्मी	म.स.से.	पटक	138,000.0	75 म.र. म.स.से.	75 वैशाख र जेठ
16	शिक्षा	सबै	विपन्न	समुदाय	गते	430,00 0.00	-	

विद्यालयमा शौचालय,  
पिउने पानी, साबुन  
पानीके हात धुने र  
महिनाचारी भएका  
किशोरीहस्ताई  
सरसफाई सम्बल्पी  
सुविधाको व्यवस्था  
गर्ने

विद्यालयमा शौचालय,  
पिउने पानी, साबुन  
पानीके हात धुने र  
महिनाचारी भएका  
किशोरीहस्ताई  
सरसफाई सम्बल्पी  
सुविधाको व्यवस्था  
गर्ने

विद्यालयमा शौचालय,  
पिउने पानी, साबुन  
पानीके हात धुने र  
महिनाचारी भएका  
किशोरीहस्ताई  
सरसफाई सम्बल्पी  
सुविधाको व्यवस्था  
गर्ने

विद्यालयमा शौचालय,  
पिउने पानी, साबुन  
पानीके हात धुने र  
महिनाचारी भएका  
किशोरीहस्ताई  
सरसफाई सम्बल्पी  
सुविधाको व्यवस्था  
गर्ने

विद्यालयमा शौचालय,  
पिउने पानी, साबुन  
पानीके हात धुने र  
महिनाचारी भएका  
किशोरीहस्ताई  
सरसफाई सम्बल्पी  
सुविधाको व्यवस्था  
गर्ने

विद्यालयमा शौचालय,  
पिउने पानी, साबुन  
पानीके हात धुने र  
महिनाचारी भएका  
किशोरीहस्ताई  
सरसफाई सम्बल्पी  
सुविधाको व्यवस्था  
गर्ने



सम्पर्की गाउँपालिका  
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, महोत्तरी

Conditional grant in accordance with program / project

आ.व. : २०७६/७७ बजेटको स्रोत/तह : नेपाल सरकार

सि.नं.	अनुदान प्राप्त क्रियाकलाप	सब प्रोजेक्ट	उप होच	Primary source	Secondary source	विविधोंजन क.			रु. हजारमा	कैफियत
						प्रथम	दोस्रो	तेस्रो		
१	सहकारी सिचाइ, साना सिचाई भर्त भवार तथा निर्माण	कृषि विभाग - ३१२०।०।।	कृषि	नेपाल सरकार	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	५००	०	०	५००	
२	भक्ती सुधार कार्यक्रम	कार्यक्रम - ३।२।०।।।०५	कृषि	नेपाल सरकार	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	३००	०	०	३००	
३	माटो परिशण गरी माटो सुधारको लागि सामग्री/ प्रविधि वितरण/ हस्तान्तरण	केन्द्रिय कृषि प्रयोगशाला/ कार्यक्रम - ३।।।२।।।०।५	कृषि	नेपाल सरकार	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	३००	०	०	३००	
४	पशु स्वास्थ्य व्यवस्थापनको लागि ओषधि वितरण	पशु स्वास्थ्य, रोग अन्वेशण सेवा तथा क्वारेन्टाइन कार्यक्रम - ३।।।२।।।०।२	कृषि	नेपाल सरकार	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	२००	०	०	२००	
५	पशुपन्छी तथा मर्स्य उपचार सेवा	पशु स्वास्थ्य, रोग अन्वेशण सेवा तथा क्वारेन्टाइन	कृषि	नेपाल सरकार	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१४७	०	०	१४७	
				नेपाल सरकार	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	६०	०	०	६०	

	कार्यक्रम - 31202102						
५	वर्क फलु रोग लगायत अन्यरोगहरूको नियन्त्रणको लागि वैठक तथा नमुना संकलन गरी पठाउने तथा प्रदेश तथा संघमा रिपोर्टिङ्ग गर्ने	पशु स्वास्थ्य, रोग अन्वेशण सेवा तथा क्वारेन्टाइन कार्यक्रम - 31202102	कृषि	नेपाल सरकार	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	७६	०
६	विजिन खोपहरु लगाए वापत क्षयाक्षिमनेटरलाई पारिश्रमिक	पशु स्वास्थ्य, रोग अन्वेशण सेवा तथा क्वारेन्टाइन कार्यक्रम - 31202102	कृषि	नेपाल सरकार	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१२७	०
७	तरल नाइट्रोजन दुवानी भएडरण तथा त्रितरण तथा ल्यवरस्थापन	द्व्यवस्थापन तथा प्रबर्द्धन कार्यक्रम - 31202103	कृषि	नेपाल सरकार नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१२७	०	१२७
८	आधारभूत तहका स्वीकृत दरवन्दीका शिक्षक, गहत अनुदान शिक्षकका लागि तलब भता अनुदान (विशेष शिक्षा परिषद अन्तर्गतका शिक्षक/कर्मचारीहरु समेत)	सबैका लागि शिक्षा- आधारभूत तह - 35000014	शिक्षा	नेपाल सरकार नेपाल सरकार - नगद अनुदान	२४०	०	२४०
९	माध्यमिक तहका स्वीकृत दरवन्दीका शिक्षक, गहत अनुदान शिक्षक लागि तलब भता अनुदान (विशेष शिक्षा	शिक्षा - 35000015	शिक्षा	नेपाल सरकार नेपाल सरकार नगद अनुदान	१५४४३	०	१५४४३

प्रधानमन्त्री  
दूसरो नामांकन  
२०७३

नेपाल सरकार  
प्रधानमन्त्री  
१५४४३

परिषद अन्तर्राजतका शिक्षक/कर्मचारी/प्राविधि क धारका प्रशिक्षक समेत)	संबैका लानि शिक्षा- शिशु विकास कार्यक्रम - 35000102	युनिसेफ- सोधभन्हुने अनुदान	४
अभिभावक शिक्षा	संबैका लानि शिक्षा- शिशु विकास कार्यक्रम - 35000102	शिक्षा नेपाल सरकार	०
प्रान्तिक कक्षा विकास तथा समावेशी शिक्षा कार्यक्रम	संबैका लानि शिक्षा- शिशु विकास कार्यक्रम - 35000102	युनिसेफ- सोधभन्हुने अनुदान	४
स्थानीय स्तरीय एकीकृत प्रारम्भिक वालविकास योजना कार्यालय	संबैका लानि शिक्षा- शिशु विकास कार्यक्रम - 35000102	युनिसेफ- सोधभन्हुने अनुदान	३४६
तोकिएका विद्यार्थीको दिवा खाजाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	विद्यालय क्षेत्र विकास कार्यक्रम- जिल्ला स्तर - 35000801	एस.एस.डि. पि. - सोधभन्हुने अनुदान	५०
तोकिएका विद्यार्थीको दिवा खाजाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	विद्यालय क्षेत्र विकास कार्यक्रम- जिल्ला स्तर - 35000801	एस.एस.डि. पि. - सोधभन्हुने अनुदान	१८६।
तोकिएका विद्यार्थीको दिवा खाजाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	विद्यालय क्षेत्र विकास कार्यक्रम- जिल्ला स्तर - 35000801	नेपाल सरकार नेपाल सरकार नेपाल सरकार नेपाल सरकार	३३०८
प्रति विद्यालयलाई अनुदान	विद्यालय क्षेत्र विकास कार्यक्रम- जिल्ला स्तर - 35000801	नेपाल सरकार नगद अनुदान	१९६७६
आधारमा शिक्षण सिकाइ सामग्री एवम् कक्षा ८	विद्यालय क्षेत्र विकास कार्यक्रम- शिक्षा	नेपाल सरकार नगद अनुदान	११२७

कलिङ्ग

२००३  
नेपाल  
विद्यालय



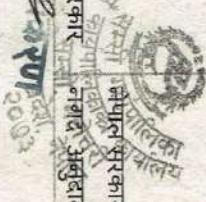
को परीक्षा व्यवस्थापन अनुदान	जिल्ला स्तर - 35000801					
प्रति विद्यार्थी लागतका आधारमा शिक्षण सिकाइ सामग्री एवं कक्षा ८ को परीक्षा व्यवस्थापन अनुदान	विद्यालय क्षेत्र विकास कार्यक्रम- जिल्ला स्तर - 35000801	शिक्षा नेपाल सरकार	एस.एस.डि.पि. सोधभानुहुँते अनुदान	१८०	०	१८०
प्रति विद्यार्थी लागतका आधारमा शिक्षण सिकाइ सामग्री एवं कक्षा ८ को परीक्षा व्यवस्थापन अनुदान	विद्यालय क्षेत्र विकास कार्यक्रम- जिल्ला स्तर - 35000801	शिक्षा नेपाल सरकार	एस.एस.डि.पि. सोधभानुहुँते अनुदान	१८०	०	१८०
प्रारम्भिक बाल विकास सहजकर्ताहरुको पारिश्रमिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यबस्थापन अनुदान	विद्यालय क्षेत्र विकास कार्यक्रम- जिल्ला स्तर - 35000801	शिक्षा नेपाल सरकार	एस.एस.डि.पि. सोधभानुहुँते अनुदान	३२०	०	३२०
प्रारम्भिक बाल विकास सहजकर्ताहरुको पारिश्रमिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यबस्थापन अनुदान	विद्यालय क्षेत्र विकास कार्यक्रम- जिल्ला स्तर - 35000801	शिक्षा नेपाल सरकार	एस.एस.डि.पि. सोधभानुहुँते अनुदान	२०९६	०	२०९६
प्रारम्भिक बाल विकास सहजकर्ताहरुको पारिश्रमिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यबस्थापन अनुदान	विद्यालय क्षेत्र विकास कार्यक्रम- जिल्ला स्तर - 35000801	शिक्षा नेपाल सरकार	एस.एस.डि.पि. सोधभानुहुँते अनुदान	५१४	०	५१४
प्रारम्भिक बाल विकास सहजकर्ताहरुको पारिश्रमिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यबस्थापन अनुदान	विद्यालय क्षेत्र विकास कार्यक्रम- जिल्ला स्तर - 35000801	शिक्षा नेपाल सरकार	एस.एस.डि.पि. सोधभानुहुँते अनुदान	३३४	०	३३४

महाप्रभु गाउडालिङ्ग  
सम्मी गढी राजी  
२ नं. प्रयोग नं० १०२

२३	विद्यालय भौतिक पुर्वधार निर्माण अनुदान	विद्यालय क्षेत्र विकास कार्यक्रम-जिल्ला स्तर - ३५०००८०१	शिक्षा नेपाल सरकार	एस.एस.डि.पि. - सोधभर्नाहुने अनुदान	४३९	४३९
२४	विद्यालय भौतिक पुर्वधार निर्माण अनुदान	विद्यालय क्षेत्र विकास कार्यक्रम-जिल्ला स्तर - ३५०००८०१	शिक्षा नेपाल सरकार	एस.एस.डि.पि. - सोधभर्नाहुने अनुदान	२७०३	२७०३
२५	विद्यालय भौतिक पुर्वधार निर्माण अनुदान	विद्यालय क्षेत्र विकास कार्यक्रम-जिल्ला स्तर - ३५०००८०१	शिक्षा नेपाल सरकार	एस.एस.डि.पि. - सोधभर्नाहुने अनुदान	७६६	७६६
२६	विद्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन अनुदान	विद्यालय क्षेत्र विकास कार्यक्रम-जिल्ला स्तर - ३५०००८०१	शिक्षा नेपाल सरकार	एस.एस.डि.पि. - सोधभर्नाहुने अनुदान	१०१	१०१
२७	विद्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन अनुदान	विद्यालय क्षेत्र विकास कार्यक्रम-जिल्ला स्तर - ३५०००८०१	शिक्षा नेपाल सरकार	एस.एस.डि.पि. - सोधभर्नाहुने अनुदान	३७६	३७६
२८	विद्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन अनुदान	विद्यालय क्षेत्र विकास कार्यक्रम-जिल्ला स्तर - ३५०००८०१	शिक्षा नेपाल सरकार	एस.एस.डि.पि. - सोधभर्नाहुने अनुदान	५७	५७
२९	विद्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन अनुदान	विद्यालय क्षेत्र विकास कार्यक्रम-जिल्ला स्तर - ३५०००८०१	शिक्षा नेपाल सरकार	एस.एस.डि.पि. - सोधभर्नाहुने अनुदान	१९६	१९६
३०	विद्यालयमा शैक्षिक गुणस्तर सुहृदीकरण एवम् कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान	विद्यालय क्षेत्र विकास कार्यक्रम-जिल्ला स्तर - ३५०००८०१	शिक्षा नेपाल सरकार	एस.एस.डि.पि. - सोधभर्नाहुने अनुदान	३४८	३४८

एवम् कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान	जिल्ला स्तर - 35000801						
विद्यालयमा शैक्षिक गुणस्तर मुहूर्तीकरण एवम् कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान	विद्यालय क्षेत्र विकास कार्यक्रम- जिल्ला स्तर - 35000801	शिक्षा	नेपाल सरकार	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१२२७	०	०
शैक्षिक पहुँच मुनिशिचतता, अनोपचारिक तथा वैकल्पिक शिक्षा कार्यक्रम (परपरागत विद्यालय, वैकल्पिक विद्यालय, साक्षरता र निरन्तर शिक्षाका कार्यक्रम समेत)	विद्यालय क्षेत्र विकास कार्यक्रम- जिल्ला स्तर - 35000801	शिक्षा	नेपाल सरकार	एस.एस.डि. पि. सोधम्बर्न हुँदै झण	७०७	०	७०७
शैक्षिक पहुँच मुनिशिचतता, अनोपचारिक तथा वैकल्पिक शिक्षा कार्यक्रम (परपरागत विद्यालय, वैकल्पिक विद्यालय, साक्षरता र निरन्तर शिक्षाका कार्यक्रम समेत)	विद्यालय क्षेत्र विकास कार्यक्रम- जिल्ला स्तर - 35000801	शिक्षा	नेपाल सरकार	एस.एस.डि. पि. सोधम्बर्न हुँदै झण अनुदान	३९८	०	३९८
शैक्षिक पहुँच मुनिशिचतता, अनोपचारिक तथा वैकल्पिक शिक्षा कार्यक्रम (परपरागत विद्यालय, वैकल्पिक विद्यालय, साक्षरता र निरन्तर शिक्षाका कार्यक्रम समेत)	विद्यालय क्षेत्र विकास कार्यक्रम- जिल्ला स्तर - 35000801	शिक्षा	नेपाल सरकार	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	२४९५	०	२४९५

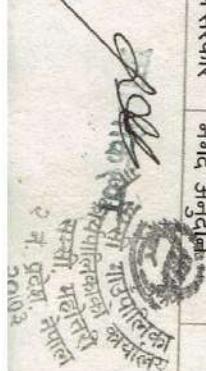
२००३



कार्यक्रम (परंपरागत विद्यालय, वैकातिपक विद्यालय, साक्षरता र निरन्तर शिक्षाका कार्यक्रम समेत)				
सार्वजनिक विद्यालयका विद्यार्थीहरुका लागि निशुल्क पाठ्यपुस्तक अनुदान	विद्यालय क्षेत्र विकास कार्यक्रम- जिल्ला स्तर - 35000801	शिक्षा	नेपाल सरकार नगद अनुदान	१७५६. ० ०
सार्वजनिक विद्यालयका विद्यार्थीहरुका लागि निशुल्क पाठ्यपुस्तक अनुदान	विद्यालय क्षेत्र विकास कार्यक्रम- जिल्ला स्तर - 35000801	शिक्षा	नेपाल सरकार नेपाल सरकार एस.एस.डि.पि. - सोधभानीहुने अनुदान	१७५६. ० ० १७५६.
सार्वजनिक विद्यालयका विद्यार्थीहरुका लागि निशुल्क पाठ्यपुस्तक अनुदान	विद्यालय क्षेत्र विकास कार्यक्रम- जिल्ला स्तर - 35000801	शिक्षा	नेपाल सरकार नेपाल सरकार एस.एस.डि.पि. - सोधभानीहुने भूपण	२८० ० १७५६. ०
सार्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरुका लागि छान्त्रति (आवासीय तथा गैरआवासीय)	विद्यालय क्षेत्र विकास कार्यक्रम- जिल्ला स्तर - 35000801	शिक्षा	नेपाल सरकार नेपाल सरकार नेपाल सरकार - नगद अनुदान	४८० ० ४८० ४८०
सार्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरुका लागि छान्त्रति (आवासीय तथा गैरआवासीय)	विद्यालय क्षेत्र विकास कार्यक्रम- जिल्ला स्तर - 35000801	शिक्षा	नेपाल सरकार नेपाल सरकार नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१३५२ ० १३५२ १३५२
सार्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरुका लागि छान्त्रति (आवासीय तथा गैरआवासीय)	विद्यालय क्षेत्र विकास कार्यक्रम- जिल्ला स्तर - 35000801	शिक्षा	नेपाल सरकार नेपाल सरकार एस.एस.डि.पि. - सोधभानीहुने अनुदान	२६३ ० २६३ २६३
सार्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरुका लागि	विद्यालय क्षेत्र विकास कार्यक्रम- शिक्षा	शिक्षा	नेपाल सरकार एस.एस.डि.पि. - सोधभानीहुने अर्ण	३७८ ० ३७८

	आनन्दिति (आवासीय तथा गैरआवासीय)	जिल्ला स्तर - 35000801				
४९	स्थानीय तहका स्वास्थ्य चौकी, प्रा. स्वा. के. र अस्पतालहरूमा कार्यरत कर्मचारीहरूको तलव महगी भता स्थानीय भता पोषाक लगायत अन्य प्रशासनीक खर्च समेत	प्रायोगिक स्वास्थ्य सेवा - 37001012	स्वास्थ्य	नेपाल सरकार	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	११०७३
५०	उपचार केन्द्रहरूमा आकर्षित अवस्थामा औंसिंह एवं ल्याब सामाजी दुवानी, कार्यक्रमका लागि आवश्यक स्टेशनरी तथा फर्म फरमेट फोटोकपी, बिरामीको व्यक्तिगत विवरण ई-टिंडि, रजिस्टरमा अध्यावधिक, समुदाय परिचालन गरि क्षयरोग तिरामी निदानका लागि प्रेषण तथा उपचार, तिरच सा	- 37001101	क्षयरोग नियन्त्रण	नेपाल सरकार	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	११०७३
५१	स्वास्थ्य संस्थाबाट टाढा रहेका बस्ती तथा स्वास्थ्य सेवामा पहुँच कम भएका, कारागार, गुम्बा, स्कूल,	स्वास्थ्य	नेपाल सरकार	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	प्राणीकरण	३२

४८	जनसंख्यामा माइक्रोस्कोपिक क्यान्स लगायतका अन्य समूह क्षयरोग खोजपडताल कार्यक्रम	परिवार योजन तथा प्रजनन स्वास्थ्य कार्यक्रम	एकीकृत महिला स्वास्थ्य तथा प्रजनन स्वास्थ्य कार्यक्रम -	नेपाल सरकार नगद अनुदान	४१८	०
४९	परिवार योजन तथा प्रजनन स्वास्थ्य कार्यक्रमका लागि औजार/उपकरण खरिद	एकीकृत महिला स्वास्थ्य तथा प्रजनन स्वास्थ्य कार्यक्रम -	नेपाल सरकार नगद अनुदान	४१८	०	४१८
५०	मातृ तथा नवाशिष्ठ कार्यक्रम	एकीकृत महिला स्वास्थ्य तथा प्रजनन स्वास्थ्य कार्यक्रम -	नेपाल सरकार नगद अनुदान	२७	०	२७
५१	मातृ तथा नवाशिष्ठ कार्यक्रम उन्नगमन तथा सुपरिवेशण	एकीकृत महिला स्वास्थ्य तथा प्रजनन स्वास्थ्य कार्यक्रम -	नेपाल सरकार नगद अनुदान	४०	०	४०



मातृतथा नवविशेष कार्यक्रम अन्तर्गत आमा सुरक्षा, ANC, न्यानो ज़ोला, Vitamin K Magnesium Sulphate, Calcium Gluconate र लिंग्वल्क ग्रीनपर्टन कार्यक्रम	एकीकृत महिला स्वास्थ्य तथा प्रजनन स्वास्थ्य कार्यक्रम - 37001103	स्वास्थ्य नेपाल सरकार	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१२६५	१२६५
मातृतथा नवविशेष कार्यक्रमका लागि व्यक्तित करार	एकीकृत महिला स्वास्थ्य तथा प्रजनन स्वास्थ्य कार्यक्रम - 37001103	स्वास्थ्य नेपाल सरकार	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	२६६	२६६
खोप केन्द्र निमार्ण	एकीकृत बाल स्वास्थ्य एवं पोषण कार्यक्रम - 37001104	स्वास्थ्य नेपाल सरकार	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	३८६	३८६
दानुरा खोला खोप अभियान	एकीकृत बाल स्वास्थ्य एवं पोषण कार्यक्रम - 37001104	स्वास्थ्य नेपाल सरकार	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	५८	५८
नियमित तथा पुर्ण खोप दिगोपाना र खोप दुखानी	एकीकृत बाल स्वास्थ्य एवं पोषण कार्यक्रम - 37001104	स्वास्थ्य नेपाल सरकार	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	२६२	२६२
पोषण कार्यक्रम (नेपाल सरकार)	एकीकृत बाल स्वास्थ्य एवं पोषण कार्यक्रम - 37001104	स्वास्थ्य नेपाल सरकार	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	३७०	३७०
पोषण कार्यक्रम (युनीसेफ)	एकीकृत बाल स्वास्थ्य एवं नेपाल सरकार	स्वास्थ्य नेपाल सरकार	युनीसेफ - माझौ भूक्तानी अनुदान	२००	२००

पोषण कार्यक्रम -	37001104	एकिकृत बाल स्वास्थ्य एवं पोषण कार्यक्रम -	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	२०	०	०	२०
५७ गोता खोप मुख्खात औलो नियन्त्रण	कार्यक्रमको अनुगमने एवम् मूल्याङ्कन, औलो महामारी हुने औलो गरीसित क्षेत्रको छनौट गरी बिषादि छर्कने (रेस्पॉनसीभ स्प्रेड समेत), विश्व औलो नियन्त्रण दिवस मनाउने तथा औलो नियन्त्रणका लागि बहुलिकाय अन्तर्रक्रिया	कार्यक्रमको अनुगमने एवम् मूल्याङ्कन, औलो महामारी हुने औलो गरीसित क्षेत्रको छनौट गरी बिषादि छर्कने (रेस्पॉनसीभ स्प्रेड समेत), विश्व औलो नियन्त्रण दिवस मनाउने तथा औलो नियन्त्रणका लागि बहुलिकाय अन्तर्रक्रिया	स्वास्थ्य जेपाल सरकार	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	२०	०	०
५८ कालाजार माहिनारी हुने क्षेत्रमा बिषादि छर्कने खर्च, कालाजार रोगीहरूलाई उपचारका लागि अस्पताल सम्म आउज्ने चाताचात खर्च अनुदान (प्रति केस रु १०००), कालाजार तिरामीहरूको विभिन्न परिक्षण गर्ने (प्रति केस रु. ५००० सम्म)	महामारी तथा रोग नियन्त्रण कार्यक्रम	स्वास्थ्य जेपाल सरकार	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	२०	०	२०
५९ रोता खोप मुख्खात औलो नियन्त्रण	कार्यक्रमको अनुगमने एवम् मूल्याङ्कन, औलो महामारी हुने औलो गरीसित क्षेत्रको छनौट गरी बिषादि छर्कने (रेस्पॉनसीभ स्प्रेड समेत), विश्व औलो नियन्त्रण दिवस मनाउने तथा औलो नियन्त्रणका लागि बहुलिकाय अन्तर्रक्रिया	कार्यक्रम को अनुगमने एवम् मूल्याङ्कन, औलो महामारी हुने औलो गरीसित क्षेत्रको छनौट गरी बिषादि छर्कने (रेस्पॉनसीभ स्प्रेड समेत), विश्व औलो नियन्त्रण दिवस मनाउने तथा औलो नियन्त्रणका लागि बहुलिकाय अन्तर्रक्रिया	स्वास्थ्य जेपाल सरकार	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	२०	०	२०
६०	महामारी तथा रोग नियन्त्रण कार्यक्रम	स्वास्थ्य जेपाल सरकार	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१००	०	१००

प्रेपाल सरकार - द्वितीय  
नगद अनुदान

५८	नसर्ने रोग सम्बन्धित कार्यक्रम (अधिनुसारिकरण, नसर्ने रोग तथा मानसिक स्वास्थ्यसम्बन्धित संबोधना कार्यक्रम(Hypertension, Diabetes, COPD, Cancer days))	महामारी तथा रोग नियन्त्रण कार्यक्रम - 37001105	स्वास्थ्य नेपाल सरकार	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	७०	०
५९	महामारी तथा प्रकोपजन्य रोगहरूको अबस्थामा RRT/ CRRT परिचालन गर्ने, चैमाशिक रेज्यु नियन्त्रण गर्ने तथा अधिनुसारिकरण गर्ने मानसिक स्वास्थ्य सम्बन्धी महत्वपूर्ण दिवस मनाउने (आनन्दहत्या रोकथाम दिवस, मानसिक स्वास्थ्य दिवस, अल्जाइमर दिवस)मानसिक स्वास्थ्य समस्याबाट प्रभावित व्यक्तिका परिवारका सदस्यहरु (स्याहरकर्ताहरु ) का लागी क्षमता अधिकृती	महामारी तथा रोग नियन्त्रण कार्यक्रम - 37001105	स्वास्थ्य नेपाल सरकार	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	८०	०
६०	कार्यक्रम	महामारी तथा रोग नियन्त्रण कार्यक्रम - 37001105	स्वास्थ्य नेपाल सरकार	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	९०	०

नेपाल सरकार	नगद अनुदान	कार
प्रदेश नेपाल गोत्तरी मात्रालाई	प्रदेश नेपाल गोत्तरी मात्रालाई	प्रदेश नेपाल गोत्तरी मात्रालाई

	रेबिज, सप्दंश आदिको जनाचेतनासम्बन्धिय प्रचार प्रसार तथा दिवस मनाउने पशु पक्षी आदीबाट हुने ईन्फूएन्जा, बई पत्नु ए यस आर सिल्विटसार्कोसि,	
६१	टक्सोलाज्मोसिस आदी विभिन्न सभुवारोग सन्धानिधि रोकथाम र सचेतना कार्यक्रम	महामारी तथा रोग नियन्त्रण कार्यक्रम - ३७०११०५
६२	कुष्ठरोग पता लगाउन चर्मरोग सितिर	तथा कुष्ठरोग नियन्त्रण कार्यक्रम - ३७०११०६
६३	कुष्ठरोगका बिरामीका परिवार तथा छिपेकिको सम्पर्क परिषेण	अपाइन्गता रोकथाम तथा कुष्ठरोग नियन्त्रण कार्यक्रम - ३७०११०६
६४	नियमित उपचार पुरा गर्ने बिरामिलाङ यातायात खर्च	अपाइन्गता रोकथाम तथा कुष्ठरोग नियन्त्रण कार्यक्रम - ३७०११०६
६५	विश्व कुष्ठरोग दिवस तथा अपगता दिवसको उपलक्ष्यमा कार्यक्रम	स्वास्थ्य नेपाल सरकार - ३७०११०६

प्राप्ति करणि

२ नं प्रत्रा  
२०४५

	स्थानीय तहका स्वास्थ्य संरचाहरुको मासिक, चौमासिक समिक्षा, सूचना संकलन, गुणस्तर सुधार साथे विधितिय प्रतिवेदनका लागि इन्टरनेट सेवा समर्थुल भूवतानी समेत	शिक्षा, आमा समूह तथा स्थानीय तहमा स्वास्थ्यका लागि सामाजिक व्यवहार परिवर्तन प्रवर्द्धन अभियान	बिद्यालय स्वास्थ्य शिक्षा, आमा समूह तथा स्थानीय तहमा स्वास्थ्यका लागि सामाजिक व्यवहार परिवर्तन प्रवर्द्धन अभियान	गाउँपालिका स्वास्थ्य शिक्षा, सूचना तथा संचार केन्द्र - 37001109	नेपाल सरकार	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१४७	०	०	१४७
६६	अस्पताल निर्माण मुधार तथा व्यवस्थापन सूचना प्राप्ति -	अस्पताल निर्माण मुधार तथा व्यवस्थापन सूचना प्राप्ति -	अस्पताल निर्माण मुधार तथा व्यवस्थापन सूचना प्राप्ति -	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	नेपाल सरकार	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१४७	०	०	१४७
६७	उपचारात्मक सेवा कार्यक्रम - ३७००१९०१	उपचारात्मक सेवा कार्यक्रम - ३७००१९०१	उपचारात्मक सेवा कार्यक्रम - ३७००१९०१	नेपाल सरकार	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१००	०	०	१००
६८	उपचारात्मक सेवा कार्यक्रम - ३७००१९०१	उपचारात्मक सेवा कार्यक्रम - ३७००१९०१	उपचारात्मक सेवा कार्यक्रम - ३७००१९०१	नेपाल सरकार	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१००	०	०	१००
६९	उपचारात्मक सेवा कार्यक्रम - ३७००१९०१	उपचारात्मक सेवा कार्यक्रम - ३७००१९०१	उपचारात्मक सेवा कार्यक्रम - ३७००१९०१	नेपाल सरकार	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	८०	०	०	८०
७०	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	नेपाल सरकार	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	नेपाल सरकार	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१००	०	०	१००

प्राप्ति रिपोर्ट  
नाम: महेन्द्र राई  
२ नं. प्रदृश. २००३

सम्बन्धिय अभियुक्तिकरण कार्यक्रम						
आधारभूत तथा आकस्मिक सेवाको लागि औषधि खरिद (						
पूर्वज्ञान, परिमाण निर्धारण तथा स्पेशिफिकेसन तथार गर्ने कार्यको समेत खर्च )						
आधारभूत तथा आकस्मिक सेवाको सुनिश्चितताका लागि औषधीको आर्टिर र उपचार, सम्बन्धि कार्यक्रमहरूको अनुगमन तथा मृत्याङ्कन	उपचारात्मक सेवा कार्यक्रम - 37001901	स्वास्थ्य	नेपाल सरकार	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१०५०	०
(अनुगमन मूल्याङ्कन तथा कार्यक्रम कार्यात्मक भेजण खर्च)						
औषधि लगायतका सामग्रीको उचानी तथा रियाकिङ र वितरण समेत	उपचारात्मक सेवा कार्यक्रम - 37001901	स्वास्थ्य	नेपाल सरकार	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१००	०
औषधिको समुचित प्रयोग प्रवर्धनको लागि साथी समुह शिक्षा कार्यक्रम (						
peer group discussion) तथा आधारभूत स्वास्थ्य	उपचारात्मक सेवा कार्यक्रम - 37001901	स्वास्थ्य	नेपाल सरकार	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१२५	०

प्रभावी  
प्रभावी  
प्रभावी  
प्रभावी  
प्रभावी

सेवा सम्बन्धित स्तरीय उपचार पद्धिति अजिमुखिकरण तथा समिक्षा कार्यक्रम	न्यूनतम सेवा मापदण्ड कार्यन्वयनका लागि आवश्यक औजार उपकरण तथा स्वास्थ्य समाची खरिद, मर्मत तथा व्यवस्थापन	न्यूनतम सेवा मापदण्ड कार्यन्वयनका लागि आवश्यक औजार उपकरण तथा स्वास्थ्य समाची खरिद, मर्मत तथा व्यवस्थापन	न्यूनतम सेवा मापदण्ड कार्यन्वयनका लागि आवश्यक औजार उपकरण तथा स्वास्थ्य समाची खरिद, मर्मत तथा व्यवस्थापन
७५	महीला स्वास्थ्य स्वयं सेविका कार्यक्रम (अर्ध वार्षिक समिक्षा र दिवस मनाउने)	नरसिंह तथा समाजाज्ञकि मुख्या सेवा कोषक्रमनासि - ३७००१९०२	स्वास्थ्य नेपाल सरकार नेपाल सरकार - नगद अनुदान १२
७६	आयुर्वेद तथा बैकलमीक चिकित्साका कर्मचारीको तलब भ्रता लगायतको बार्षिक खर्च	आयुर्वेद चिकित्सालयहरु / ओषधालयहरु - ३७००३०१२	स्वास्थ्य नेपाल सरकार नेपाल सरकार - नगद अनुदान ११५५
७७	आयुर्वेद सेवा कार्यक्रम गार्जपति रजिङ्ग सिल्ड प्रतियोगिता (स्थानीय तहसनरीय)	आयुर्वेद सेवा कार्यक्रम - ३७००३१०२	स्वास्थ्य नेपाल सरकार नेपाल सरकार - नगद अनुदान ७००
७८	सामन्सी झो.पु. सामन्सी गाउँपालिका, महोत्तरी	झोलुङ्गे पुल सेवागत कार्यक्रम - ३६५०११०३	युवा तथा खेलकुट विकास कार्यक्रम - ३४३००१०२
७९	नवीकरणीय ऊर्जा प्रबिधिहरु ( लघु तथा साना जलविधुत, सौर्य	झोलुङ्गे पुल सेवागत कार्यक्रम - ३६५०११०३	नेपाल सरकार नेपाल सरकार - नगद अनुदान ४०००
८०	गाउँपालिका, महोत्तरी	पूर्वधार	नेपाल सरकार नेपाल सरकार - नगद अनुदान ४०००
८१	गाउँपालिका, महोत्तरी	राष्ट्रिय गामीण तथा नवीकरणीय	नेपाल सरकार नेपाल सरकार - नगद अनुदान १०८०



१०८०

ऊर्जा, वायोवायस्, वायोमास, ऊर्जाको उत्पादनमुलक परिप्रयोग मार्फत ऊर्जा उत्पादन र परिप्रयोग	ऊर्जा कार्यक्रम - 30800104
अस्थायी तथा करार कर्मचारीका लागि पाशांक	प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम - 37100102
कार्यालय संचालन तथा मसलन्ट खर्च	प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम - 37100102
तलब	प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम - 37100102
  <b>प्रधानमन्त्री</b> <b>रोजगार कार्यक्रम</b> <b>मन्त्रालय</b> <b>नेपाल सरकार</b> <b>२०७३</b>	
कुल जम्मा	₹७१००
कुल जम्मा	₹७१००